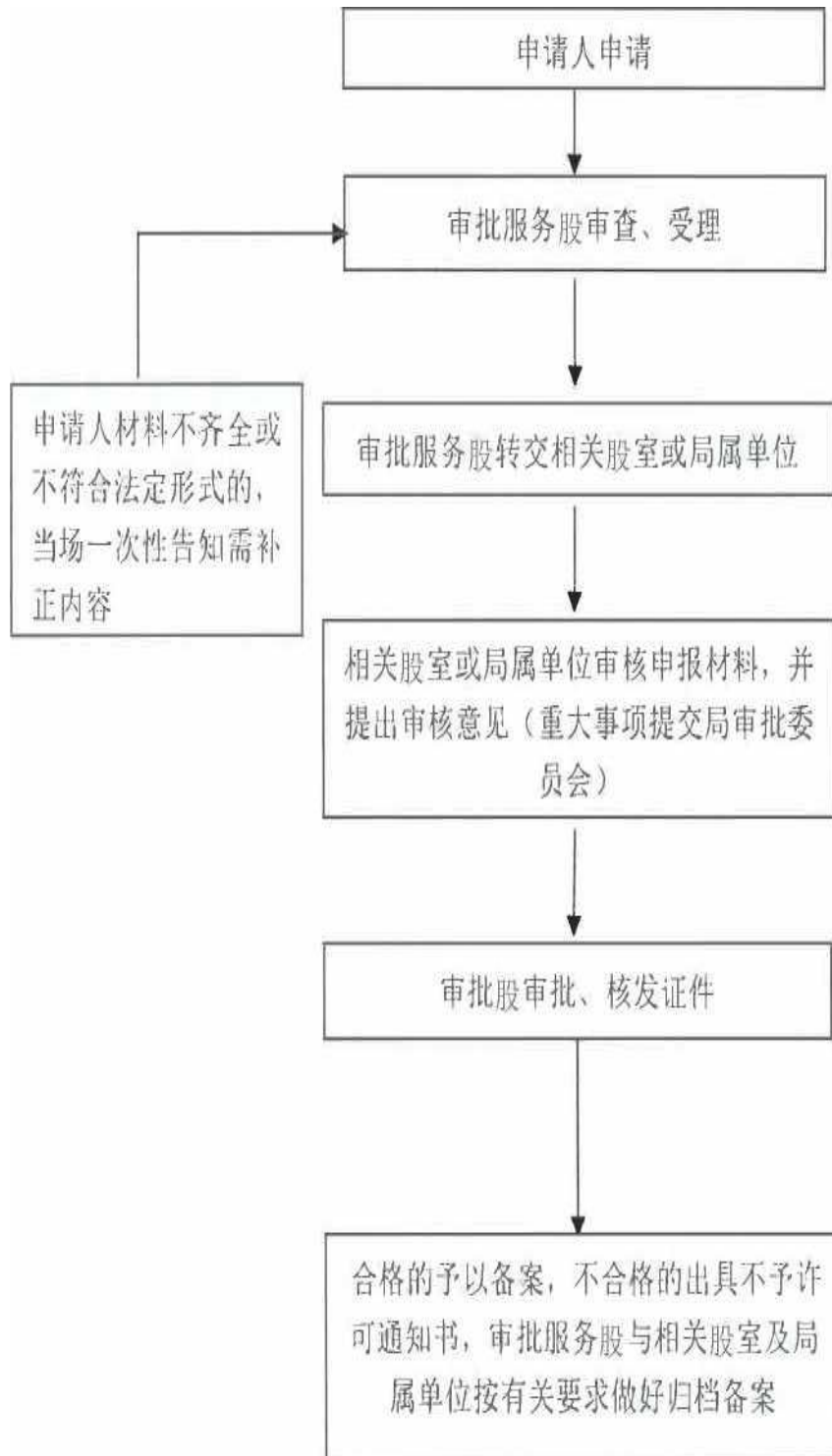
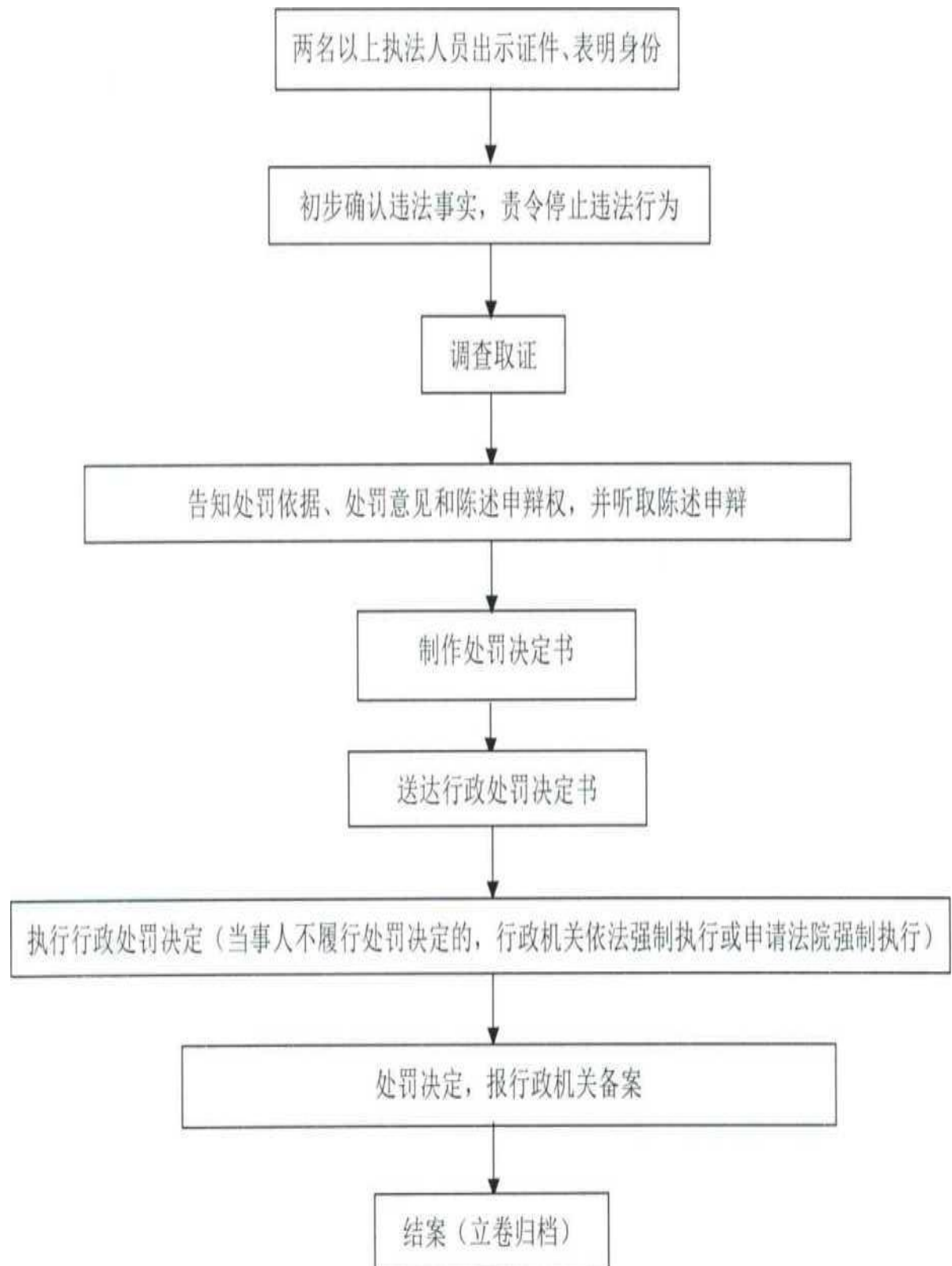


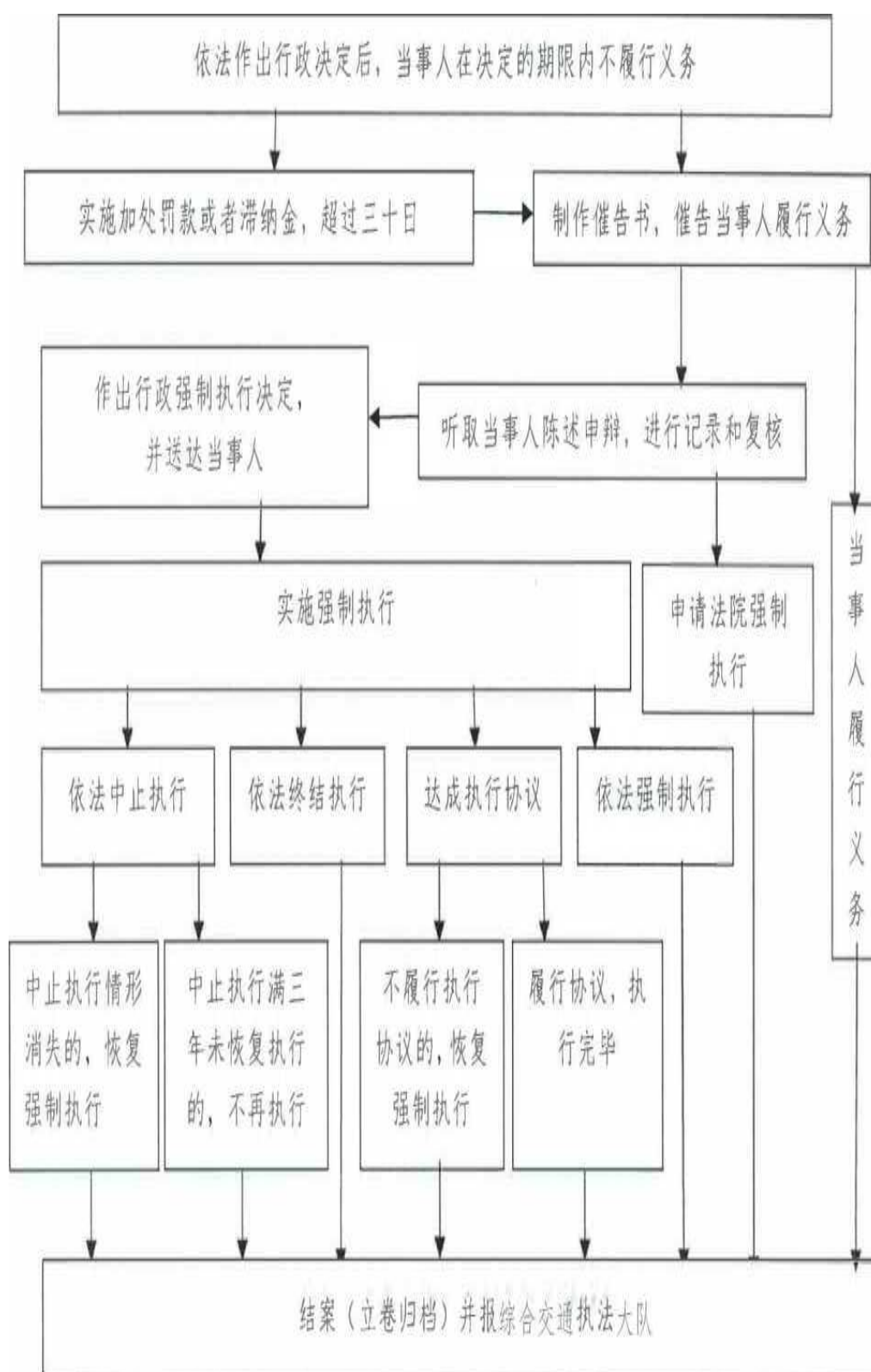
行政许可简易流程图



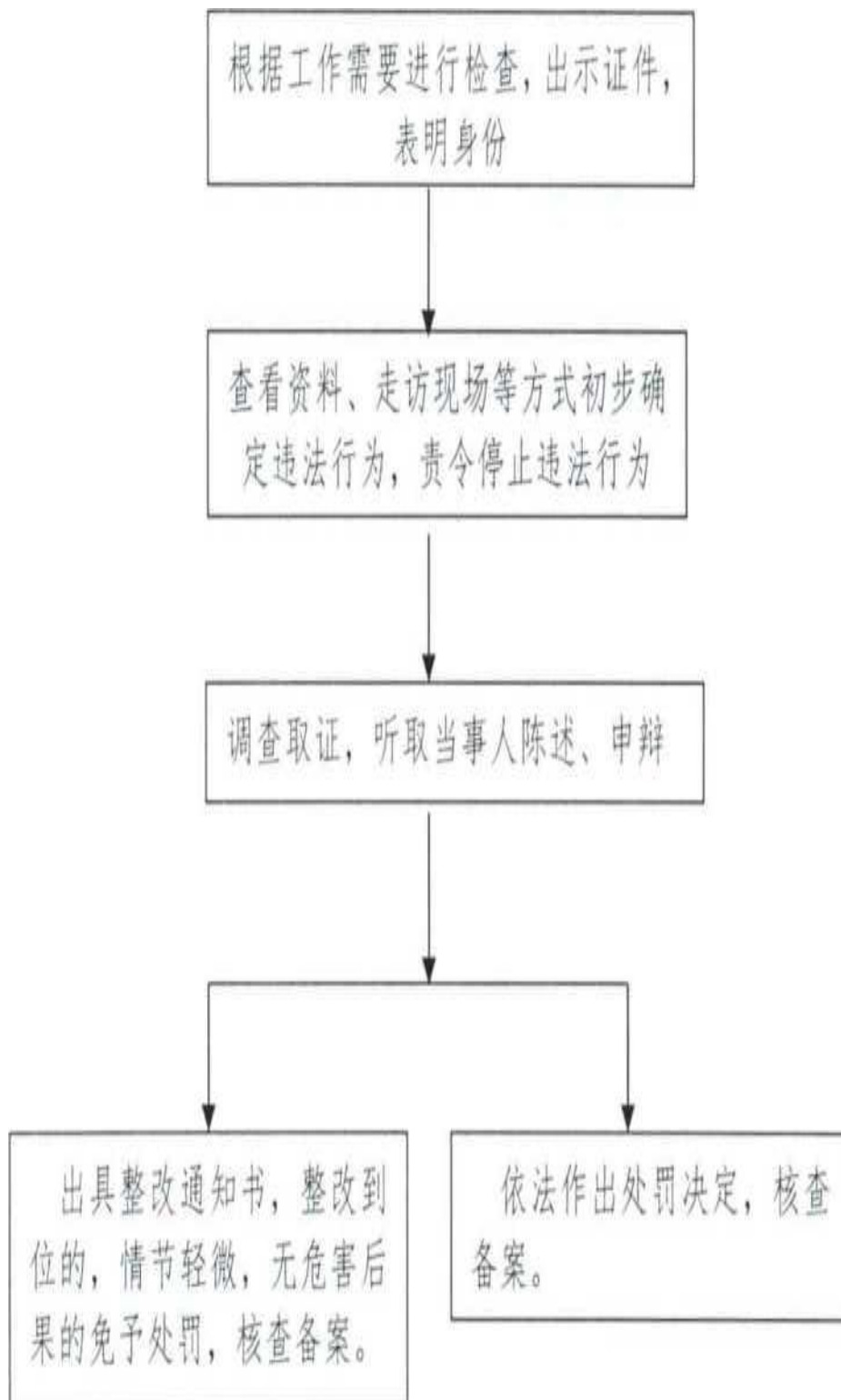
行政处罚简易流程图



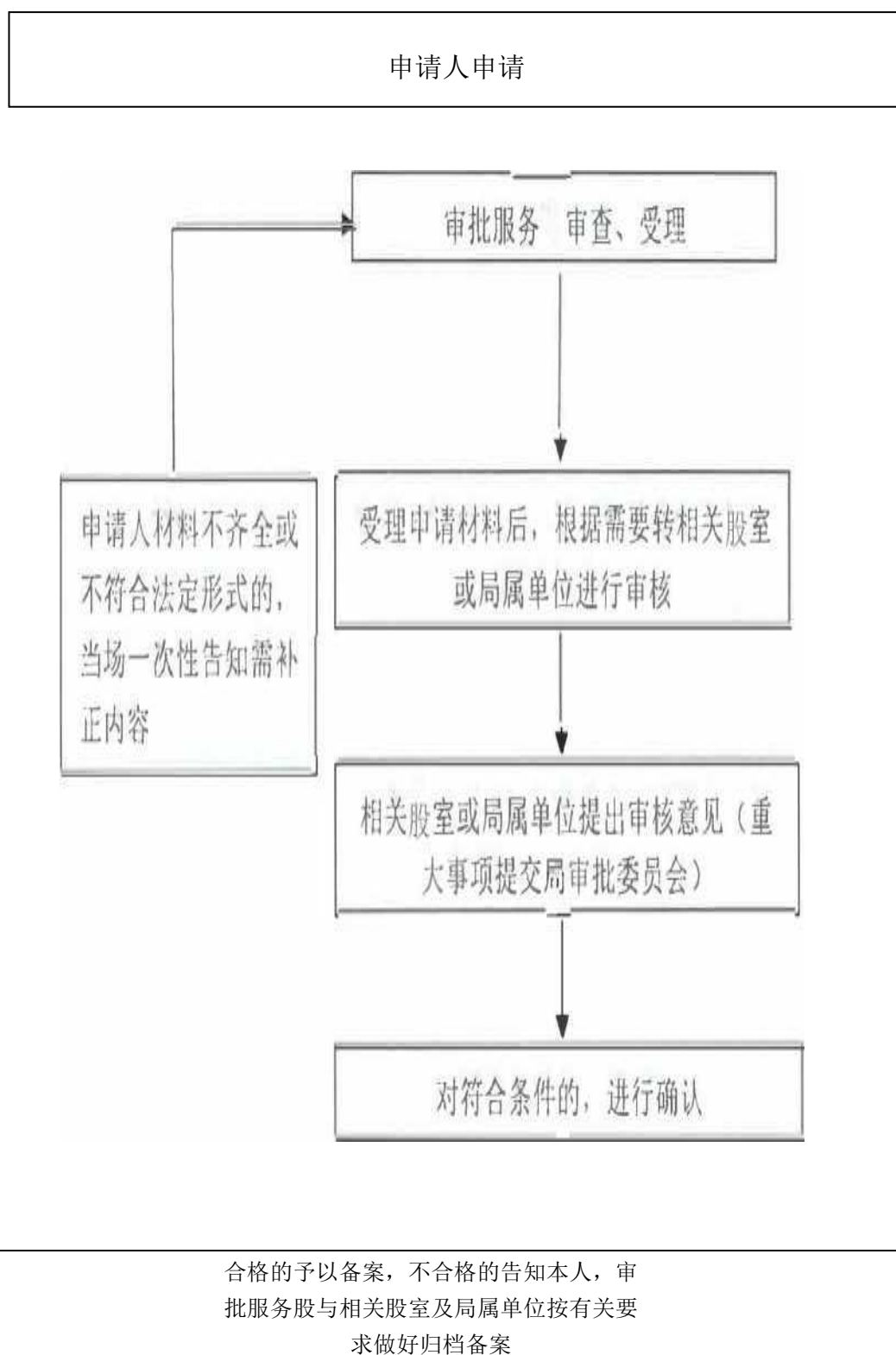
行政强制简易流程图



行政检查简易流程图



行政确认简易流程图



规费缴纳义务人携带有关材料办理缴费手续



工作人员对有关材料进行审核



工作人员计算确定应缴费数额



财务人员接受缴纳义务人缴费,并开具财政部门票据



财务人员按财务制度及时将收费
交县财政支付中心账户



接受上级部门财务监督审计