

政府办公室2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的要求，由安阳县人民政府编制。本年度报告中所列数据统计期限从2022年1月1日到2022年12月31日止。

一、总体情况

2022年，安阳县政府政务公开工作在县委、县政府的正确领导下，紧紧围绕党中央、国务院、省委省政府和市委市政府的决策部署，认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》、聚焦市场主体和群众关切的问题，进一步发挥政务公开在推进我县治理体系和治理能力现代化中的作用。

（一）主动公开方面

1、聚焦疫情防控，做好信息公开。2022年，面对新冠病毒的强力冲击，为做好疫情防控信息发布工作，开辟了疫情防控工作专栏，全力做好疫情防控政策发布解读。重点围绕公众密切关注的热点问题，有效运用政府网站、新闻发布会、政务新媒体和各类主流新闻媒体等渠道进行全方位解读。

2、加大信息公开力度，完善信息公开体系，切实做到应公开，尽公开。2022年共发布信息7356条。创新政策解读方法，采用视频、图解、音频解读等多元化形式对县政府、政府办文件开展全面解读。转发上级信息120条。其他乡镇及局委公开各类信息共4526条。

2022年，共上报市政府网站信息556条，市政府网站采用了522条。信息报送量在全市排名第二，信息采用率在全市排名第一。

3、政府网站标准化、规范化建设工作。

一是对26个重点领域页面和政务公开页面进行优化编辑整理，使这两个页面信息展示更加合理，方便群众快速检索信息。二是按照国办和省市关于规范政府文件的要求，做好政府文件公开工作。四是每个乡镇增设涉农补贴栏目，对所有涉及农业方面的信息补贴都要上网公布，做到公开透明，切实保障群众的知情权和监督权。

（二）依申请公开方面

认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》、健全政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档的工作制度。我县2022年度共受理政府信息公开申请59件，申请数量较去年增长了1件；其中予以公开的有47件，部分公开的有2件，无法提供相关资料的有9件，不予处理的有1件。完善群众公开渠道，更新政府网站依申请公开页面，在申请公开页面添加了乡镇和县直各单位的申请入口，增强群众们申请的准确性，提高了依申请公开的工作效率。

（三）政务新媒体管理方面

积极发挥区域政务新媒体融合联动的平台优势，形成了包含“云上安阳县”“今日安东”“平安安阳县”“清风安阳县”“安阳县城管”等一系列政务新媒体矩阵。以做好新时期群众工作为切入点，不断加强全县政务新媒体矩阵的管理和建设。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	10	0	19
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织				总计	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构		其他
一、本年新收政府信息公开申请数量	20	0	0	0	0	0	20

二、上年结转政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	22	0	0	0	0	0	22
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息	0	0	0	0	0	0

	处理	公开申请							
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	22	0	0	0	0	0	22
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年我县政务公开工作虽然取得了一定的成绩并达到了良好的效果，但是还存在一些问题。具体表现如下：

一是需进一步加深政府信息公开的程度和意愿。部分重点领域信息公开栏目中，对于涉及公众利益调整、需要公众广泛知晓或需要公众参与决策的政府信息，未完全做到“应公开、尽公开”。政务公开标准化规范化目录，特别是重点工作部分的公开事项还需要再梳理、再细化。政务公开标准化规范化成果应用还有待进一步挖掘、培育、推广，公开的规范化、操作流程的精细化程度有待提升。

二是缺乏行之有效的政务公开工作交接机制。各乡镇、县直各单位政务公开工作人员流动性大，工作交接不畅，导致工作断档情况严重。人员变更后重复性工作较多，严重影响了政务公开的工作质量和工作效率。

三是全县性政务公开工作的培训较少。政务公开工作专业性强，需要掌握网站运营、平台管理、系统操作等方面的知识，所以对政务公开工作人员的培训是做好全县政务公开工作的必要前提。2022年因为新冠疫情的影响，针对全县的政务公开工作培训会议开的少，工作人员之间的沟通交流也少，导致一些工作人员对政务公开工作重要性认识不够，专业知识掌握不多，工作积极性也不足，严重制约了我县政务公开工作持续健康发展。

针对上述问题，在2023年工作中我们要着重改进以下方面的问题。

一是持续拓展细化主动公开的具体内容。督促指导各部门加大重点领域信息公开力度，着力推动依申请公开信息向主动公开信息转化，完善门户网站页面建设和栏目设置，提高重点领域政府信息公开的精准性和“含金量”。深入做好政务公开全领域标准化规范化目录动态优化

调整工作，确保标准目录对重点业务工作的全覆盖、无遗漏。探索政务公开标准化规范化成果运用，强化公开事项和具体公开内容的联动展示。组织对标准规范落实情况开展专项检查，确保各项制度真正落地生效。推进基层政务公开标准化规范化向村镇和公共企事业单位延伸，让基层政务公开不留“死角”。

二是建立行之有效的政务公开工作机制。县政府办公室作为全县政务公开工作的督导和指导单位，要帮助各乡镇、县直各单位建立行之有效的政务公开工作机制，尤其是工作交接机制。保证各单位在工作人员发生变化时，政务公开工作不落地，不断档。同时要注重对新入职人员的培训，每年至少要召开一次针对政务公开的专题培训会议，提升我县政务公开工作人员的专业性。

三是全面推进政务公开工作的发展，切实认识到政务公开工作的重要性。随着时代的发展，全面推进政务公开的重要作用日益凸显。政务公开是当代公共行政改革的趋势,也是我国发展实践的必然要求。政府要建设服务型政府，树立政府公信权威形象，提高群众的政治参与度，都必须以政务公开为抓手，因此在2023年我们要帮助各乡镇、县直各单位切实认识到政务公开工作的重要性，引导他们以更加饱满的工作热情，更加认真负责的工作态度做好本单位的政务公开工作。同时我们也到做好督导，保证各单位能按时保质保量的完成上级政府交办的各项工作任务，促使我县政务公开工作再上新台阶。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，2022年，我单位收取信息处理费为0元。