

# 中共安阳县委农村工作领导小组文件

安县农组发[2024]7号



## 中共安阳县委农村工作领导小组 安阳县 2025 年财政衔接推进乡村振兴补助资金（巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴任务） 支持项目申报入库指南

为进一步推动财政衔接推进乡村振兴补助资金（巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴任务）〔以下简称“衔接资金（巩固拓展任务）”〕支持项目的谋划和储备，建立完善巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴三年滚动项目库建设，提高资金使用效益，进一步规范项目库建设的各个环节业务办理程序，根据河南省乡村振兴局印发的《关于做好县级巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目库建设的指导意见》和安阳市乡村振兴局关于印发《安阳市财政衔接推进乡村振兴补助资金（巩固拓展脱贫

攻坚成果和乡村振兴任务)支持项目申报入库指南》的通知等文件精神,结合安阳县实际,制定本指南。

## 一、总体要求

按照财政衔接资金项目库建设“储备充分、动态调整”的总体要求,进一步规范项目库建设,确保入库项目的合规性、可行性、必要性和预算的准确性,确保入库项目申报主体合格、资料完整,实现财政衔接资金项目由“资金等项目”向“项目等资金”转变,争取项目早开工、早竣工,确保不出现项目资金滞留问题。

## 二、基本原则

(一) 坚持聚焦重点。聚焦坚决守住不发生规模性返贫的底线,把巩固拓展脱贫攻坚成果放在突出位置,优先谋划和储备群众需求强烈、短板突出、带动增收能力强、利益联结机制紧密的项目,提高入库项目质量。

(二) 坚持程序规范。到村到户项目坚持“村申报、乡审核、部门论证、县审定”的程序。对跨区域、规模化的项目,可由乡镇申报。因疫情、灾情等突发事件影响需急需实施的项目,可适当优化项目入库流程。

(三) 坚持群众参与。充分尊重群众意愿,积极推广群众民主议事决策机制,引导其参与项目谋划设计,提高其知晓度、

参与度，切实增强群众获得感。项目申报入库全过程落实公告公示制度，接受群众和社会监督，实行阳光化管理。

**（四）坚持防范风险。**坚持从实际出发，充分考虑发展阶段、承受能力、资源禀赋，量力而行，合理确定建设标准，避免无效投入造成浪费，防范债务风险，坚决杜绝形象工程、政绩工程。

### **三、申报项目范围**

**（一）申报范围。**2025 年全县有衔接任务的乡镇。

**（二）项目范围。**中央和省级资金管理办法中明确规定的负面清单项目不得入库（负面清单见附件 1）。未明确绩效目标的、对环境生态保护造成影响的、违反基本农田保护政策和城镇开发边界的项目不得入库。不支持低保、医保、养老保险、临时救助等有稳定、固定资金渠道的综合保障措施项目和教育、卫生、养老服务、文化等有相应资金渠道的农村基本公共服务项目。

**（三）申报主体。**项目申报主体为乡镇、行政村。同一项目整合不同渠道资金实施的，需在项目实施方案中明确衔接资金具体支持内容，避免交叉重复。

**（四）项目名称。**纳入项目库的项目名称应包括年度、项目地点、项目子类型等内容，项目子类型要严格按照项目类型的

具体分类表述。不得出现以到户增收、股份分红等帮扶模式替代种植业、养殖业、加工业等项目类型的表述方式。

**（五）项目分类。**根据中央、省、市衔接资金（巩固拓展任务）支持的范围，结合本地实际，申报项目具体包括：

**1、产业发展类。**优先支持联农带农富农产业发展，支持各乡镇以产业发展规划为引领，重点支持我县具有较好资源禀赋、良好市场前景、带动增收能力强的旅游业。支持种养殖业和农产品精深加工、副产物综合利用和以农业产业为主体的一二三产业融合发展。支持建设配套于具体产业项目的农业生产设施，以当地农产品为主要原料供应的加工、产地冷藏保鲜等产业配套设施，鼓励建设标准化生产、加工、仓储基地。支持现代农业产业园、农业产业强镇和优势特色产业集群建设。支持对符合条件的监测对象、脱贫人口开展小额信贷贴息。

**2、就业创业类。**支持对符合条件的监测对象、脱贫人口开展生产经营和劳动技能培训，到帮扶车间就业，优先聘用监测对象等从事公益岗位，帮助就业创业增收。对跨省、跨市就业的脱贫劳动力（含监测对象）适当安排一次性往返交通补助。对符合条件的脱贫家庭（含监测对象）安排“雨露计划”补助，帮助提升就业能力。对符合条件的脱贫家庭（含监测对象）中职、高职在校学生进行“雨露计划”职业教育补贴，改

善生活环境，帮助其完成学业，为家庭创收。

**3、乡村建设行动类。**支持有条件、有需求的村庄编制村庄规划，重点支持因地制宜补齐农村供水设施短板、稳步提升农村供水保障水平，补齐必要的农村人居环境整治和小型公益性基础设施短板。

**4、项目管理费。**支持项目前期设计、评审、招标、监理、验收、标牌制作、绩效管理等与项目管理相关的支出。支持市派驻村第一书记工作经费。

根据申报入库项目范围，结合全国防返贫监测信息系统项目库模块进行项目分类，具体见附件2。

#### **四、项目申报资料**

项目申报根据申报主体和申报程序不同，提供必要的项目申报资料。

**（一）村级项目。**原则上由行政村申报，按照申报程序提供必要的申报资料。

**1. 村级申报。**村两委、第一书记和驻村工作队召开提议会，之后组织召开村两委会或村民代表大会研究确定申报入库项目，会议研究结果在村委进行公示，公示无异议后，以村委会名义报送乡（镇）人民政府审核。

**（1）项目申报入库的两次会议记录**（会议记录需有申报

项目的基本情况和决议结果，有会议照片和参会人员签字）。

(2) 项目申报入库公示资料（公示要素包括项目名称、建设内容、资金估算、绩效目标、资产权属等要素，产业发展项目要详细研究联农带农机制，形成的物化资产要明确产权归属、监督电话），公示时间在村级会议召开后，公示期限不少于10天，需有公示远景和近景照片。

(3) 村级上报项目请示要同时上报村级项目申报入库建议书，建议书内容包括项目提要（含项目名称、项目类别、建设性质、项目建设地点、项目建设时间进度、项目责任单位及负责人）、行政村基本情况、项目申报理由、项目建设内容、投资概算与资金来源、受益对象、预期绩效目标、利益联结机制、保证措施、群众参与、减贫带贫及后期管护机制、资产归属、结论，并附项目具体位置示意图、正规的项目预算和图纸、项目申报入库统计表（包括项目名称、项目类型、建设性质、实施地点、责任单位、建设内容、投资概算、预期绩效目标、利益联结及联农带农机制、实施期限、资产归属），建议书时间为申报入库公示结束后。

**2. 乡级审核。**乡镇在收到村级入库请示后进行审核，根据各村上报的入库项目召开党政联席会议对申报入库项目进行审核决议，并经公示无异议后，以乡镇级人民政府名义向县级

农业农村部门报送项目申报入库请示、项目实施方案、正规预算、正规图纸、会议、公示资料等。

(1) 乡镇级党政联席会议审核项目的会议记录（会议记录需有审核项目的基本情况和审核结果，有会议照片和参会人员签字）。

(2) 乡镇级审核后的项目公示资料（公示要素包括项目名称、项目类型、建设性质、实施地点、责任单位、建设内容、投资概算、预期绩效目标、利益联结机制和实施期限、资产归属、监督电话），项目较多的可用表格集中公示，公示时间在党政联席会议召开后，公示期限不少于10天，需有公示远景和近景照片。

(3) 项目实施方案（一项目一方案）。项目实施方案包括项目所在地基本情况、项目实施可行性和必要性、项目概况（含项目名称、建设内容、投资概算、预期绩效目标、利益联结及联农带农机制、实施期限、资产归属等）、项目管理、组织保障等内容以及正规的项目预算和图纸。

(4) 设定项目绩效目标。根据项目实施方案及县级预算编制和要求，设定项目资金绩效目标，编报绩效目标申报表，全部或部分使用衔接资金的项目，以当年完成投资额作为绩效管理的对象。

(5) 乡镇项目申报入库请示（在村级项目申报入库报告基础上增加乡镇审核意见，时间在公示结束后），并附乡镇项目申报入库汇总表（参照村级项目申报入库统计表）和项目绩效目标申报表。

**3. 县级相关行业部门论证。**县农业农村局要根据上报项目类别积极和相关行业部门进行对接，召开入库项目论证会议，各相关行业部门根据乡镇、村上报项目，对项目实施方案、图纸和预算进行研究论证，必要时可组织人员进行现场勘察，指导乡镇完善项目实施方案，形成论证结论，并附项目申报入库汇总表。

**4. 县级审定。**县级农业农村部门统一汇总相关行业部门审核后的入库项目，召开县级审定会议，对申报入库项目进行重点审核后，报中共安阳县委农村工作领导小组审批后纳入巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目库。

(1) 县级乡村振兴部门重点审核申报入库项目意见建议（包括申报入库项目是否属于衔接资金支持范围，是否建立与脱贫人口和监测对象紧密关联的利益联结机制）。

(2) 中共安阳县委农村工作领导小组审批项目申报入库的批复文件。

(3) 审批后的巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目库



在政府网站公告资料（公示时间在批复文件后，公示期限不少于10天，且公示到期后进行永久公告）。

（二）跨区域、规模化项目。可由乡镇级人民政府进行申报，按照申报程序提供必要的申报资料。

**1. 镇级申报。**乡镇召开党政联席会议研究确定申报入库项目，充分征求项目所在行政村及受益行政村意见建议，履行公示程序后，向县农业农村部门报送项目申报入库请示和项目实施方案及预算和图纸。

（1）征求项目所在行政村及受益行政村意见建议相关资料（镇级要在召开党政联席会议会前，组织相关行政村负责人和群众代表召开会议对拟申报入库项目公开征求意见，形成会议记录，需有会议照片和参会人员签字）。

（2）乡镇级党政联席会议审核项目的会议记录（会议记录需有审核项目的基本情况和审核结果，有会议照片和参会人员签字）。

（3）在乡镇级和项目所在行政村及受益行政村公示资料（公示要素包括项目名称、项目类型、建设性质、实施地点、责任单位、建设内容、投资概算、预期绩效目标、利益联结机制和实施期限、资产归属、监督电话），公示时间在党政联席会议召开后，公示期限不少于10天，需有公示远景和近景

照片。

(4) 项目实施方案（一项目一方案）。公示期满且无异议，向县级农业农村部门报送项目申报入库报告、项目实施方案和绩效目标申报表进行论证。项目实施方案内容要涵盖项目名称、项目类型、建设性质、实施地点、建设内容、投资概算、预期绩效目标、联农带农机制、实施期限、责任单位、资产权属等。

(5) 设定项目绩效目标，要根据项目实施方案及县级预算编制和要求，设定项目资金绩效目标，编报绩效目标申报表，全部或部分使用衔接资金的项目，以当年完成投资额作为绩效管理的对象。

(6) 乡镇项目申报入库报告（时间在公示结束后），并附项目申报入库汇总表和项目绩效目标申报表（一项目一表）。

## 2、工作要求

(1) 资金来源。同一个项目如有多种资金来源，需要在方案中明确各种资金所支持的建设内容。

(2) 实施方案。衔接资金支持的项目原则上不得跨年度安排，确因项目较大或实施工期较长需跨年度实施的，要在方案中明确衔接资金支持项目的整体内容、绩效目标以及每年度的资金规模、具体建设内容、绩效目标。

(3) 公示照片。照片公示要在项目所在行政村或项目受益村进行公示，留存的公示照片要有远景和近景，内容要清晰可见。

(4) 乡镇在申报工程建设类的项目时，需提供项目位置示意图。

(三) 因疫情、灾情等突发事件影响急需实施的项目。可由县级相关行业部门在充分评估疫情、灾情等突发事件对巩固拓展脱贫攻坚成果带来不利影响的前提下，直接进行项目申报。申报材料包括项目申报入库报告和项目实施方案及预算和图纸。

(四) 雨露计划、小额信贷贴息、交通补助等补助补贴项目、项目管理费和第一书记工作经费。此类项目可以直接入库公示，并录入国家防返贫监测系统。

上述村级、乡镇资料共三套报送至县农业农村局，同时乡镇、项目实施村要各自留存一套。

## 五、时间安排

1. 2024年9月10日前

将入库指南下发至各乡镇。

2. 2024年10月10前

完成乡镇级资料申报工作。

3、2024年10月30前

完成2025年项目县级论证和审定工作。

4、2024年11月30日前

完成项目库公示、公告和系统录入工作。

## 六、 工作要求

为保证项目的精准度和可操作性，各乡镇申报时应分项目单独申报，项目库实行动态调整，做到有进有出。2025年项目申报时需有正规预算和图纸。项目不得跨年实施，当年入库项目未实施且下年具备实施条件的自动转入下年项目库纳入计划。

（一）加强项目库应用。从项目库中选择的项目，要严格按照申报内容实施，不得擅自变更。要优化项目管理程序，分期分批对项目库中具备实施条件的项目进行前置评审，提高项目的统一性。在明确的实施期限内完成，确保项目建设真实。确需变更的要按规定履行审批程序。要抓好项目实施工作跟踪督促和质量监督，推动项目按计划如期实施，完成后及时做好项目验收报账工作，确保资金支出真实。

（二）高标准高质量建设项目库。各乡镇要严格执行项目申报范围、严格申报程序、严格公告公示，高标准高质量建设项目库，合理谋划项目，为建立完善巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目库提供基础。

（三）强化监督考核。衔接资金（巩固拓展任务）项目申报入库工作要落实全面实施绩效管理要求，严格执行公告公示制度。将项目申报入库工作纳入年度衔接资金绩效评价及考核重要内容，聚焦项目申报程序、项目申报内容、项目申报绩效等重点环节的监督和考核，及时发现问题、督促整改，推动不断改进工作。

- 附件：1.县级巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目库负面清单  
2.项目申报模板  
3.跨区域、规模化的项目



## 附件 1

# 县级巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴 项目库负面清单

- 1.单位基本支出；
- 2.交通工具及通讯设备购置支出；
- 3.修建楼堂馆所；
- 4.发放各种工资奖金 津贴和福利性补助；
- 5.防止返贫监测预警工作经费；
- 6.偿还债务本息(不含对纳入“十三五”规划的易地搬迁贷款给予贴息和对调整规范易地搬迁融资方式后发行的地方政府一般债券按规定予以补助)和垫资等；
- 7.不支持低保、医保、养老保险、临时救助等有稳定、固定资金渠道的综合保障措施项目和教育、卫生、养老服务、文化等有相应资金渠道的农村基本公共服务项目；
- 8.未明确绩效目标的项目不得入库；
- 9.违反生态保护、永久基本农田、城镇开发边界三条红线的的项目不得入库。
- 10.整合资金不得用于回购、注资企业、设立基金、购买各类保险（豫财农综〔2021〕8 号省级解读该项负面清单同样适用于财政衔接资金）。

**附件 2：项目申报模板**

**1、村级项目申报会议记录参考模板（同提议会格式）**

**\*\*\*村村两委/村民代表大会会议记录**

时 间： \_\_\_\_\_

地 点： \_\_\_\_\_

主持人： \_\_\_\_\_

记录人： \_\_\_\_\_

参会人： \_\_\_\_\_

会议主题： \_\_\_\_\_

会议内容（要包含：会议提议的项目名称、建设内容、资金估算、  
绩效目标等要素，产业项目要详细研究联农带农机制）： \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

参会人员签字： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 2、村级项目申报入库项目公示参照模板

### \*\*年\*\*镇\*\*村项目申报入库公示

根据我村实际情况，经村两委会（或村民代表大会）研究，计划申报\*\*衔接资金项目如下，现予以公示。如有异议，请于10日内向村委会反映。

公示期：\*\*年\*\*月\*\*日——\*\*月\*\*日（10天）

\*\*村（盖章）：

序号	项目名称	项目类型	建设性质	实施地点	建设内容	投资概算（万元）	预期绩效目标	联农带农机制	实施期限	责任单位	产权归属	备注

监督电话：

说明：以上项目经上级部门批准后方可纳入县级巩固拓展脱贫攻坚和乡村振兴项目库。





## 4、村级入库申请报告参照模板

### 关于\*\*镇\*\*村\*\*项目入库的申请报告

**\*\*乡（镇）政府：**

结合我村实际情况，根据村两委会（或村民代表大会）研究意见，经公示无异议后，决定申报\*\*项目，具体情况如下：

#### 一、项目实施必要性分析

1. \*\*村村情概况：（包括村地域、人口、耕地及发展现状分析）。
2. 项目申报理由：

#### 二、项目概况

1. 项目名称：**\*\*年\*\*镇\*\*村\*\*项目**
2. 建设内容：需要明确各类资金具体建设内容。如，财政资金建设内容是\*\*；自筹资金建设内容是\*\*，等等。
3. 投资概算：**\*\*万元**
4. 资金来源：财政资金\*\*万元，自筹资金\*\*万元，社会投资\*\*万元。需要明确自筹资金及社会投资的具体筹措方式。
5. 预期绩效目标：如，基础类项目，通过项目实施，完成\*\*\*米道路建设任务，解决\*\*群众出行问题，产业类项目，促进\*\*村\*\*产业发展，带动村集体经济年增收\*\*万元，实现周边群众\*\*人就业等。
6. 联农带农机制：如，基础类项目，改善\*\*群众出行条件，切实提高群众满意度和获得感。产业类项目，通过土地流转/就业务工/带动生产/产销对接/资产入股/收益分红/生产托管等模式（具体说明

运行机制），实现\*\*亩土地流转、\*\*人就业、\*\*收益资金等效益。

7. 计划实施期限：

8. 资产权属：

特此申请，请予审核。

附：

1. \*\*年\*\*乡（镇）\*\*村申报入库项目统计表
2. 项目建设施工图
3. 项目正式预算
4. 项目建议书
5. 村监督小组

\*\*镇\*\*村村委会（盖章）

\*\*年\*\*月\*\*日

### 5.村级申请人库项目统计表参照模板

#### \*\*年\*乡(镇) \*\*村中报项目入库统计表

序号	项目名称	项目类型	建设性质	实施地点	建设内容	投资概算 (万元)	预期绩效 目标	联农带农 机制	实施期限	责任单位	产权归属	备注

## 6. 乡镇会议记录参照模板

### \*\*\*党政班子联席会议记录

时 间： \_\_\_\_\_

地 点： \_\_\_\_\_

主持人： \_\_\_\_\_

记录人： \_\_\_\_\_

参会人： \_\_\_\_\_

会议主题： \_\_\_\_\_

会议内容（要包含：会议提议的项目名称、建设内容、资金估算、  
绩效目标等要素，产业项目要详细研究联农带农机制）： \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

参会人员签字： \_\_\_\_\_

---

## 7.项目申报入库公示参照模板

### \*\*\*年\*\*\*乡(镇)项目申报入库公示

根据我乡(镇)实际情况,经党政班子联席会议研究,确定拟申请入库项目如下。现予以公示,如有异议,请予 10 日内向乡(镇)政府反映。

\*\*\*乡/镇(盖章):

公示期:\*\*\*年\*月\*日—\*\*\*月\*日(10天)

序号	项目名称	项目类型	建设性质	实施地点	建设内容	投资概算(万元)	预期效益	联农带农机制	实施期限	责任单位	产权归属	备注

监督电话:

说明:以上项目经上级部门批准后方可纳入县级巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目库。

## 8. 乡镇申请入库报告参照模板

### 关于\*\*镇\*\*项目入库的申请报告

**\*\*县\*\*部门：**

结合我乡（镇）实际情况，根据班子联席会议研究意见，经公示无异议后，决定申报\*\*项目，具体情况如下：

#### 一、项目实施必要性分析

#### 二、项目概况

1. 项目名称：**\*\*年\*\*乡（镇）\*\*项目**
2. 建设内容：需要明确各类资金具体建设内容。如，财政资金建设内容是\*\*；自筹资金建设内容是\*\*，等等。
3. 投资概算：**\*\*万元**
4. 资金来源：财政资金\*\*万元，自筹资金\*\*万元，社会投资\*\*万元。需要明确自筹资金及社会投资的具体筹措方式。
5. 预期绩效目标：如，基础类项目，通过项目实施，完成\*\*\*米道路建设任务，解决\*\*群众出行问题，产业类项目，促进\*\*村\*\*产业发展，带动村集体经济年增收\*\*万元，实现周边群众\*\*人就业等。
6. 联农带农机制：如，基础类项目，改善\*\*群众出行条件，切实提高群众满意度和获得感。产业类项目，通过土地流转/就业务工/带动生产/产销对接/资产入股/收益分红/生产托管等模式，实现\*\*亩土地流转、\*\*人就业、\*\*收益资金等效益。

7. 计划实施期限:

8. 资产权属:

特此申请, 请予论证。

附: 1. \*\*乡(镇)申报入库项目统计表

2. \*\*年\*\*乡(镇)\*\*项目实施方案(含具有相应资质的第三方公司出具的预算和图纸)

3. \*\*项目绩效目标申报表

\*\*乡(镇)人民政府(盖章) \*\*

年\*\*月\*\*日





## 10.项目实施方案参照模板

### \*\*年\*\*乡（镇）\*\*项目实施方案

根据《\*\*县\*\*年度财政衔接推进乡村振兴补助资金支持项目申报入库指南》有关要求，我乡（镇）立足实际，广泛征求群众意愿，拟实施\*\*年\*\*乡（镇）\*\*项目，现制定如下实施方案。

#### 一、项目实施的必要性分析

1. 基本情况：项目村基本情况（地域、耕地、人口、资源优势等情况）。

2. 申报理由：

#### 二、项目概况

分项目表述，包括：项目名称、项目类型、建设性质、实施地点、建设内容、投资概算、资金来源、预期绩效目标、联农带农机制、实施期限、责任单位、资产权属等。

#### 三、保障措施

明确乡（镇）做好项目实施的各项保障措施，包括：组织领导、监管责任、土地保障、群众发动等。

附：具有相应资质的第三方公司出具的预算和图纸

\*\*乡（镇）人民政府

（公章）

年 月 日

## 11.项目绩效目标申报表参照模板

绩效目标申报表				
(20XX 年度)				
项目名称		项目负责人及电话		
主管部门		实施单位		
项目资金 (万元)	年度资金总额			
	其中: 财政拨款			
	其他资金			
年度目标	目 标 1: 目 标 2: 目 标 3:			
分解目标				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
成本指标	经济成本指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
	社会成本指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
	生态环境成本指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
... ..				
产出指标	数量指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
	质量指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
	时效指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
经济效益指标	指标 1:			
	指标 2:			
	... ..			

效 益 指 标	社会效益指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
	生态效益指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
	可持续影响指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
... ..				
满 意 度 指 标	服务对象满意度指标	指标 1:		
		指标 2:		
	... ..			

相关说明：绩效目标设置时，要高度关联，与支出方向、政策规定相关联，与预算安排规模相匹配；要重点突出，涵盖政策目标、支出方向主体内容，清晰反映项目的主要产出和核心效果；要量化易评，尽量定量表述，具有明确的评价标准，数据易于获取。

项目绩效指标包括成本指标、产出指标、效益指标和满意度指标四类一级指标。原则上每一项目均应设置产出指标和效益指标，工程基建类项目和大型修缮及购置项目等应设置成本指标，并逐步推广到其他具备条件的项目。满意度指标根据实际需要选用。

（一）成本指标。成本指标反映项目实施产生的各方面成本的预期控制范围，包括经济成本指标、社会成本指标和生态环境成本指标等二级指标。

1. 经济成本指标。反映实施相关项目所产生的直接经济成本。如“作物种植亩均补助标准”“养殖补助标准”等。

2. 社会成本指标。反映实施相关项目对社会发展、公共福利等方面可能造成的负面影响。

3. 生态环境成本指标。反映实施相关项目对自然生态环境可能造成的负面影响。

(二) 产出指标。产出指标是对预期产出的描述，包括数量指标、质量指标、时效指标等二级指标。产出指标的设置应与主要支出方向相对应，原则上不应存在重大缺项、漏项。数量指标和质量指标原则上均需设置，时效指标结合项目实际设置。

1. 数量指标。反映预期提供的公共产品或服务数量，应突出重点，力求以较少的指标涵盖体现主要工作内容。如“补助各类粮食作物种植面积”“补助各类中药材种植面积”等。

2. 质量指标。反映预期提供的公共产品或服务达到的标准、水平和效果，如“种植作物成活率”“养殖家畜家禽成活率”“项目(工程)验收合格率”等。

3. 时效指标。反映预期提供的公共产品或服务的及时程度和效率情况。如“贷款及时发放率”“项目工程完成及时率”等。

(三) 效益指标。反映与既定绩效目标相关的、前述相关产出所带来的预期效果的实现程度。可进一步细分为：1. 经济效益指标。反映相关产出对经济效益带来的影响和效果，包括相关产出在当年及以后若干年持续形成的经济效益，以及自身创造的直接经济效益和引领行业带来的间接经济效益。如“带动增加脱贫人口收入”(核心指标)、“特色产业产值同比增长率”等。

2. 社会效益指标。反映相关产出对社会发展带来的影响和效果。如“受益脱贫人口数量”(核心指标)等。

3. 生态效益指标。反映相关产出对自然生态环境带来的影响和效果，如“脱贫村生活垃圾处理率”“植被覆盖率”等。

4. 可持续影响指标。反映相关产出带来影响的可持续期限，如“基础设施持续使用年限”“工程设计使用年限”等。

(四) 满意度指标。满意度指标是对预期产出和效果的满意情况的描述，反映服务对象或项目受益人及其他相关群体的认可程度，需开展满意度调查或者其他收集满意度反馈的工作。如“受益脱贫人口满意度”“农业经营主体的满意度”等。

附件3：跨区域、规模化的项目（由乡镇人民政府进行申报）。

## 1. 乡镇会议记录参照模板

### ★★党政班子联席会议记录

时 间: \_\_\_\_\_

地 点: \_\_\_\_\_

主持人: \_\_\_\_\_

记录人: \_\_\_\_\_

参会人: \_\_\_\_\_

会议主题: \_\_\_\_\_

会议内容(要包含：会议提议的项目名称、建设内容、  
资金估算、绩效目标等要素，产业项目要详细研究联农  
带农机制)：

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

参会人员签字: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 2. 征求意见表参照模板

### \*\*乡（镇）项目申报入库征求意见表

项目名称			
项目类型		建设性质	
投资概算 (万元)		资金来源	
实施地点			
建设内容			
预期绩效目标			
联农带农机制			
受益行政村			
实施期限		责任单位	
项目所在行政村及受益行政村意见建议	村负责人（签字）： _____ （公章）： _____ 年 月 日		
备注	项目所在行政村及受益行政村要逐村征求意见建议		

### 3.项目绩效目标申报表参照模板

项目绩效目标申报表

绩效目标申报表				
(20XX 年度)				
项目名称		项目负责人及电话		
主管部门		实施单位		
项目资金(万元)	年度资金总额			
	其中:财政拨款			
	其他资金			
年度目标	目标 1: 目标 2: 目标 目标 3:			
分解目标				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
成本指标	经济成本指标	指标 1:		
		指标 2:		
		...		
	社会成本指标	指标 1:		
		指标 2:		
		...		
	生态环境成本指标	指标 1:		
		指标 2:		
		...		
...				
产出指标	数量指标	指标 1:		
		指标 2:		
		...		
	质量指标	指标 1:		
		指标 2:		
		...		
	时效指标	指标 1:		
		指标 2:		
	...			
	经济效益指标	指标 1:		
		指标 2:		
		...		



效益 指标	社会效益指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
	生态效益指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
	可持续影响指标	指标 1:		
		指标 2:		
		... ..		
... ..				
满意度 指标	服务对象满意度指标	指标 1:		
		指标 2:		
	... ..			

## 4、项目申报入库公示参照模板

### \*\*\*年\*\*乡(镇)项目申报入库公示

根据我乡(镇)实际情况,经党政班子联席会议研究,确定拟申请入库项目如下。现予以公示,如有异议,请予 10 日内向乡(镇)政府反映。

\*\*\*乡/镇(盖章): 公示期: \*\*年\*\*月\*\*日——\*\*月\*\*日(10天)

序号	项目名称	项目类型	建设性质	实施地点	建设内容	投资概算(万元)	预期绩效目标	联农机制	带机	实施期限	责任单位	产权归属	备注

监督电话:

说明: 以上项目经上级部门批准后方可纳入县级巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目库

## 5. 乡镇审核入库项目报告参照模板

### 关于\*\*镇\*\*项目入库的申请报告

**\*\*县\*\*\*\*:**

结合我乡（镇）实际情况，根据班子联席会议研究意见，经公示无异议后，决定申报\*\*项目，具体情况如下：

#### 一、项目实施必要性分析

#### 二、项目概况

1. 项目名称：**\*\*年\*\*乡（镇）\*\*项目**
2. 建设内容：需要明确各类资金具体建设内容。如，财政资金建设内容是\*\*；自筹资金建设内容是\*\*，等等。
3. 投资概算：**\*\*万元**
4. 资金来源：财政资金\*\*万元，自筹资金\*\*万元，社会投资\*\*万元。需要明确自筹资金及社会投资的具体筹措方式。
5. 预期绩效目标：如，基础类项目，通过项目实施，完成\*\*\*米道路建设任务，解决\*\*群众出行问题，产业类项目，促进\*\*村\*\*产业发展，带动村集体经济年增收\*\*万元，实现周边群众\*\*人就业等。
6. 联农带农机制：如，基础类项目，改善\*\*群众出行条件，切实提高群众满意度和获得感。产业类项目，通过土地流转/就业务工/带动生产/产销对接/资产入股/收益分红/生产托管等模式，实现\*\*亩土地流转、\*\*人就业、\*\*收益资金等效益。

7. 计划实施期限:

8. 资产权属:

特此申请, 请予论证。

附: 1. \*\*乡(镇)申报入库项目统计表

2. \*\*年\*\*乡(镇)\*\*项目实施方案

3. \*\*项目绩效目标申报表

\*\*乡(镇)人民政府(盖章) \*\*

年\*\*月\*\*日



## 7.项目实施方案参照模板——HNXJXMKLC202321

### \*\*年\*\*乡（镇）\*\*项目实施方案

根据《\*\*县\*\*年度财政衔接推进乡村振兴补助资金支持项目申报入库指南》有关要求，我乡（镇）对\*\*村申报的\*\*项目进行了审核，经公示无异议后，制定\*\*项目实施方案如下。

#### 一、项目实施的必要性分析

1. 基本概况：
2. 申报理由：

#### 二、项目概况

- 1.项目名称：
- 2.项目类型：
- 3.建设性质：
- 4.实施地点：
- 5.建设内容：
- 6.投资概算：
- 7.资金来源：
- 8.预期绩效目标：
- 9.利益联接机制：
- 10.实施期限：
- 11.责任单位：
- 12.资产权属：

#### 三、保障措施

\*\*乡（镇）人民政府（公章）

年 月 日

## 8.乡镇审核入库项目公示参照模板

### \*\*年\*\*乡(镇)审核入库项目公示

根据各村申报巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目情况,经我乡(镇)党政班子联席会议研究,并组织相关人员审核后,确定拟申请入库项目。现予以公示,如有异议,请于 10 日内向乡(镇)政府反映。

公示期: \*\*年\*\*月\*日——\*月\*日 (10 天)

\*\*乡/镇(盖章):

序号	项目名称	项目类型	建设性质	实施地点	建设内容	投资(万元)	预期目标	联农机制	带机	实施期限	责任单位	产权归属	备注

监督电话:  
说明:以上项目经上级部门批准后方可纳入县级巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目库