

# 应急管理局2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2021年，文峰区应急管理局认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》及国家、省、市、区有关政府信息公开的工作要求，遵循合法规范、完整统一、真实有效、及时准确的原则，贯彻落实基层政务决策、执行、管理、服务、结果公开，增强政务公开的针对性、时效性，主动公开人民群众较为关注、对社会影响较大的政府信息，以公开促落实、促规范、促服务。

(一) 主动公开。坚持“应公开、尽公开”原则。建设和管理好“安全生产领域”和“救灾领域”基层政务信息公开专栏，做好危险化学品、工贸行业等重点领域安全生产和气象预警、各类应急预案等应急管理信息公开工作。及时发布行政许可审批和“双随机”抽查检查等信息。此外，通过微博、微信、报纸、公交广告等媒体进行了形式多样、内容丰富的政策解读以及安全教育，利用公交、户外大屏、公交站台、住宅及商业楼电梯、智能屏等移动式和固定媒介在全区投放“生产安全、施工安全、交通安全、消防安全、森防、防灾减灾”等主题的公益宣传警示视频9段，张贴宣传挂图、海报1000余张。

(二) 依申请公开。加强政府信息公开申请全流程管理，指定专人负责受理政府信息公开申请并在法定期限内依法依规进行答复，本年未结转和新收政府信息公开申请。

(三) 政府信息管理。规范信息发布程序和渠道，切实做好信息属性源头认定，确保发布及时、准确、安全，修订和完善《文峰区应急管理局政务公开制度》，对主动公开信息进行严格审核、层层把关。

(四) 平台建设。完善各类信息发布平台管理机制，遵循统一管理、分工负责、及时更新、共同建设原则，规范信息采编、审核、发布等工作，第一时间转办、答复公众留言。

(五) 监督保障。加强信息公开内容的内部监督，制定规范审核制度，做到“先审核后公开”。编制主动公开事项目录，明确责任主体、公开时限、公开载体和咨询监督渠道，充分保障群众监督权，进一步增强政府部门公信力。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	4		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	1		
行政强制	0		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开						
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)						
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密					
	0	0	0	0	0	0	0

		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2021年，我局稳步推进信息公开工作并取得良好成效，但仍存在一些不足，一是政务公开的内容、模式有待进一步创新；二是工作人员的业务水平有待进一步提高。

2022年我局将继续加强和规范我局信息公开各项工作，不断提高对政府信息公开工作的重要认识，加强与市、区单位沟通交流，结合工作实际，着力提升政务公开实效。充分利用政务新媒体拓宽政府信息传播的广度、强度和深度，实现利企便民、服务使用，切实提升群众对基层政务公开的满意度和获得感。

#### 六、其他需要报告的事项

无。