

2024 年度  
安阳县档案馆部门决算

二〇二五年九月

# 目 录

## 第一部分 安阳县档案馆（部门）概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十、部门整体支出绩效自评情况表

十一、项目支出绩效自评情况表

## 第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 安阳县档案馆（部门）概况

## 一、部门职责

负责接收、征集、整理、保管县级历史档案、革命历史档案和县直机关的重要现行档案及有关资料；负责收集、征集散存在县外的档案资料及与安阳县有关的史料；负责馆藏档案编研出版工作；负责为人民群众和社会各界提供档案信息利用服务；负责县档案馆档案信息化建设工作；完成县委交办的其它任务。

## 二、机构设置

安阳县档案馆内设机构 3 个，包括：办公室、档案管理室、档案征集编研室。无归口管理单位。

从决算单位构成看，本部门决算包括：安阳县档案馆本级部门决算，本部门无下属机构、无二级预算单位。

纳入本部门 2024 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，其中二级预算单位 0 个。包括：

### 1. 安阳县档案馆本级

## 第二部分 2024 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：安阳县档案馆

| 收入               |    |        | 支出             |    |        |
|------------------|----|--------|----------------|----|--------|
| 项 目              | 行次 | 决算数    | 项 目            | 行次 | 决算数    |
| 栏 次              |    | 1      | 栏 次            |    | 2      |
| 一、一般公共预算财政拨款收入   | 1  | 192.30 | 一、一般公共服务支出     | 14 | 150.71 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入  | 2  |        | 二、外交支出         | 15 |        |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3  |        | 三、国防支出         | 16 |        |
| 四、上级补助收入         |    |        | 四、公共安全支出       |    |        |
| 五、事业收入           | 4  |        | 五、教育支出         | 17 |        |
| 六、经营收入           |    |        | 六、科学技术支出       |    |        |
| 七、附属单位上缴收入       | 5  |        | 七、文化旅游体育与传媒支出  | 18 |        |
| 八、其他收入           | 6  |        | 八、社会保障和就业支出    | 19 | 13.39  |
|                  | 7  |        | 九、卫生健康支出       | 20 | 14.22  |
|                  |    |        | 十、节能环保支出       |    |        |
|                  |    |        | 十一、城乡社区支出      |    |        |
|                  |    |        | 十二、农林水支出       |    |        |
|                  |    |        | 十三、交通运输支出      |    |        |
|                  |    |        | 十四、资源勘探工业信息等支出 |    |        |
|                  |    |        | 十五、商业服务业等支出    |    |        |

|                  |    |        |                 |    |        |
|------------------|----|--------|-----------------|----|--------|
|                  |    |        | 十六、金融支出         |    |        |
|                  |    |        | 十七、援助其他地区支出     |    |        |
|                  |    |        | 十八、自然资源海洋气象等支出  |    |        |
|                  | 8  |        | 十九、住房保障支出       | 21 | 13.98  |
|                  |    |        | 二十、粮油物资储备支出     |    |        |
|                  |    |        | 二十一、国有资本经营预算支出  |    |        |
|                  |    |        | 二十二、灾害防治及应急管理支出 |    |        |
|                  |    |        | 二十三、其他支出        |    |        |
|                  |    |        | 二十四、债务还本支出      |    |        |
|                  |    |        | 二十五、债务付息支出      |    |        |
|                  |    |        | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 |    |        |
| <b>本年收入合计</b>    | 9  | 192.30 | <b>本年支出合计</b>   | 22 | 192.30 |
| 使用非财政拨款结余（含专用结余） | 10 |        | 结余分配            | 23 |        |
| 年初结转和结余          | 11 |        | 年末结转和结余         | 24 |        |
|                  | 12 |        |                 | 25 |        |
| <b>总计</b>        | 13 | 192.30 | <b>总计</b>       | 26 | 192.30 |

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

部门：安阳县档案馆

| 项 目          |                      | 本年收入<br>合计 | 财政拨款<br>收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|--------------|----------------------|------------|------------|--------|------|------|----------|------|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称                 |            |            |        |      |      |          |      |
| 栏次           |                      | 1          | 2          | 3      | 4    | 5    | 6        | 7    |
| 合计           |                      | 192.30     | 192.30     | 0.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00     | 0.00 |
| 2012601      | 行政运行                 | 133.72     | 133.72     | 0.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00     | 0.00 |
| 2012699      | 其他档案事务支出             | 16.99      | 16.99      | 0.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00     | 0.00 |
| 2080502      | 事业单位离退休              | 1.89       | 1.89       | 0.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00     | 0.00 |
| 2080505      | 机关事业单位基本养老保险<br>缴费支出 | 11.41      | 11.41      | 0.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00     | 0.00 |
| 2089999      | 其他社会保障和就业支出          | 0.09       | 0.09       | 0.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00     | 0.00 |
| 2101102      | 事业单位医疗               | 5.20       | 5.20       | 0.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00     | 0.00 |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：安阳县档案馆

| 项 目          |                  | 本年支出合计 | 基本支出   | 项目支出  | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|--------------|------------------|--------|--------|-------|--------|------|-----------|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称             |        |        |       |        |      |           |
| 栏次           |                  | 1      | 2      | 3     | 4      | 5    | 6         |
| 合计           |                  | 192.30 | 175.31 | 16.99 | 0.00   | 0.00 | 0.00      |
| 2012601      | 行政运行             | 133.72 | 133.72 | 0.00  | 0.00   | 0.00 | 0.00      |
| 2012699      | 其他档案事务支出         | 16.99  | 0.00   | 16.99 | 0.00   | 0.00 | 0.00      |
| 2080502      | 事业单位离退休          | 1.89   | 1.89   | 0.00  | 0.00   | 0.00 | 0.00      |
| 2080505      | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 11.41  | 11.41  | 0.00  | 0.00   | 0.00 | 0.00      |
| 2089999      | 其他社会保障和就业支出      | 0.09   | 0.09   | 0.00  | 0.00   | 0.00 | 0.00      |
| 2101102      | 事业单位医疗           | 5.20   | 5.20   | 0.00  | 0.00   | 0.00 | 0.00      |
| 2101103      | 公务员医疗补助          | 9.01   | 9.01   | 0.00  | 0.00   | 0.00 | 0.00      |
| 2210201      | 住房公积金            | 13.98  | 13.98  | 0.00  | 0.00   | 0.00 | 0.00      |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：安阳县档案馆

单位：万元

| 收入             |    |        | 支出            |    |        |                |                 |                  |
|----------------|----|--------|---------------|----|--------|----------------|-----------------|------------------|
| 项 目            | 行次 | 金额     | 项 目           | 行次 | 合计     | 一般公共预算<br>财政拨款 | 政府性基金预<br>算财政拨款 | 国有资本经营预算<br>财政拨款 |
| 栏 次            |    | 1      | 栏 次           |    | 2      | 3              | 4               | 5                |
| 一、一般公共预算财政拨款   | 1  | 192.30 | 一、一般公共服务支出    | 15 | 150.71 | 150.71         | 0.00            | 0.00             |
| 二、政府性基金预算财政拨款  | 2  | 0.00   | 二、外交支出        | 16 | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3  | 0.00   | 三、国防支出        | 17 | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |
|                | 4  |        | 四、公共安全支出      | 18 | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |
|                | 5  |        | 五、教育支出        | 19 | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |
|                | 6  |        | 六、科学技术支出      | 20 | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |
|                | 7  |        | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 21 | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |
|                | 8  |        | 八、社会保障和就业支出   | 22 | 13.39  | 13.39          | 0.00            | 0.00             |
|                |    |        | 九、卫生健康支出      |    | 14.22  | 14.22          | 0.00            | 0.00             |
|                |    |        | 十、节能环保支出      |    | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |
|                |    |        | 十一、城乡社区支出     |    | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |
|                |    |        | 十二、农林水支出      |    | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |
|                |    |        | 十三、交通运输支出     |    | 0.00   | 0.00           | 0.00            | 0.00             |

|               |    |        |                 |    |        |        |      |      |
|---------------|----|--------|-----------------|----|--------|--------|------|------|
|               |    |        | 十四、资源勘探工业信息等支出  |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 十五、商业服务业等支出     |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 十六、金融支出         |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 十七、援助其他地区支出     |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 十八、自然资源海洋气象等支出  |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 十九、住房保障支出       |    | 13.98  | 13.98  | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 二十、粮油物资储备支出     |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 二十一、国有资本经营预算支出  |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 二十二、灾害防治及应急管理支出 |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 二十三、其他支出        |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 二十四、债务还本支出      |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 二十五、债务付息支出      |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|               |    |        | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 |    | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
| <b>本年收入合计</b> | 9  | 192.30 | <b>本年支出合计</b>   | 23 | 192.30 | 192.30 | 0.00 | 0.00 |
| 年初财政拨款结转和结余   | 10 | 0.00   | 年末财政拨款结转和结余     | 24 | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
| 一般公共预算财政拨款    | 11 | 0.00   |                 | 25 |        |        |      |      |
| 政府性基金预算财政拨款   | 12 | 0.00   |                 | 26 |        |        |      |      |
| 国有资本经营预算财政拨款  | 13 | 0.00   |                 | 27 |        |        |      |      |
| <b>总计</b>     | 14 | 192.30 | <b>总计</b>       | 28 | 192.30 | 192.30 | 0.00 | 0.00 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：安阳县档案馆

| 项 目          |                      | 本年支出   |        |       |
|--------------|----------------------|--------|--------|-------|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称                 | 小计     | 基本支出   | 项目支出  |
| 栏次           |                      | 1      | 2      | 3     |
| 合计           |                      | 192.30 | 175.31 | 16.99 |
| 2012601      | 行政运行                 | 133.72 | 133.72 | 0.00  |
| 2012699      | 其他档案事务支出             | 16.99  | 0.00   | 16.99 |
| 2080502      | 事业单位离退休              | 1.89   | 1.89   | 0.00  |
| 2080505      | 机关事业单位基本养老保险<br>缴费支出 | 11.41  | 11.41  | 0.00  |
| 2089999      | 其他社会保障和就业支出          | 0.09   | 0.09   | 0.00  |
| 2101102      | 事业单位医疗               | 5.20   | 5.20   | 0.00  |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

部门：安阳县档案馆

| 经济分类科目编码 | 科目名称          | 决算数    | 经济分类科目编码 | 科目名称      | 决算数   | 经济分类科目编码 | 科目名称        | 决算数  |
|----------|---------------|--------|----------|-----------|-------|----------|-------------|------|
| 301      | 工资福利支出        | 153.05 | 302      | 商品和服务支出   | 10.91 | 310      | 资本性支出       | 0.00 |
| 30101    | 基本工资          | 40.31  | 30201    | 办公费       | 2.58  | 31001    | 房屋建筑物购建     | 0.00 |
| 30102    | 津贴补贴          | 26.54  | 30202    | 印刷费       | 0.00  | 31002    | 办公设备购置      | 0.00 |
| 30103    | 奖金            | 46.50  | 30203    | 咨询费       | 0.00  | 31003    | 专用设备购置      | 0.00 |
| 30106    | 伙食补助费         | 0.00   | 30204    | 手续费       | 0.00  | 31005    | 基础设施建设      | 0.00 |
| 30107    | 绩效工资          | 0.00   | 30205    | 水费        | 0.00  | 31006    | 大型修缮        | 0.00 |
| 30108    | 机关事业单位基本养老保险费 | 11.41  | 30206    | 电费        | 0.00  | 31007    | 信息网络及软件购置更新 | 0.00 |
| 30109    | 职业年金缴费        | 0.00   | 30207    | 邮电费       | 0.18  | 31008    | 物资储备        | 0.00 |
| 30110    | 职工基本医疗保险缴费    | 5.20   | 30208    | 取暖费       | 0.00  | 31009    | 土地补偿        | 0.00 |
| 30111    | 公务员医疗补助缴费     | 9.01   | 30209    | 物业管理费     | 0.00  | 31010    | 安置补助        | 0.00 |
| 30112    | 其他社会保障缴费      | 0.09   | 30211    | 差旅费       | 0.50  | 31011    | 地上附着物和青苗补偿  | 0.00 |
| 30113    | 住房公积金         | 13.98  | 30212    | 因公出国（境）费用 | 0.00  | 31012    | 拆迁补偿        | 0.00 |
| 30114    | 医疗费           | 0.00   | 30213    | 维修（护）费    | 0.35  | 31013    | 公务用车购置      | 0.00 |
| 30199    | 其他工资福利支出      | 0.00   | 30214    | 租赁费       | 0.00  | 31019    | 其他交通工具购置    | 0.00 |
| 303      | 对个人和家庭的补助     | 11.35  | 30215    | 会议费       | 0.00  | 31021    | 文物和陈列品购置    | 0.00 |
| 30301    | 离休费           | 0.00   | 30216    | 培训费       | 0.00  | 31022    | 无形资产购置      | 0.00 |

|        |                   |        |        |           |      |       |                        |       |
|--------|-------------------|--------|--------|-----------|------|-------|------------------------|-------|
| 30302  | 退休费               | 0.00   | 30217  | 公务招待费     | 0.00 | 31099 | 其他资本性支出                | 0.00  |
| 30303  | 退职（役）费            | 0.00   | 30218  | 专用材料费     | 0.00 | 312   | 对企业补助                  |       |
| 30304  | 抚恤金               | 6.74   | 30224  | 被装购置费     | 0.00 | 31201 | 资本金注入                  |       |
| 30305  | 生活补助              | 4.61   | 30225  | 专用燃料费     | 0.00 | 31203 | 政府投资基金股权投资             |       |
| 30306  | 救济费               | 0.00   | 30226  | 劳务费       | 0.00 | 31204 | 费用补贴                   |       |
| 30307  | 医疗费补助             | 0.00   | 30227  | 委托业务费     | 0.00 | 31205 | 利息补贴                   |       |
| 30308  | 助学金               | 0.00   | 30228  | 工会经费      | 0.00 | 31299 | 其他对企业补助                |       |
| 30309  | 奖励金               | 0.00   | 30229  | 福利费       | 1.82 | 313   | 对社会保障基金补助              |       |
| 30310  | 个人农业生产补贴          | 0.00   | 30231  | 公务用车运行维护费 | 0.00 | 31302 | 对社会保险基金补助              |       |
| 30399  | 对其他个人和家庭的<br>补助支出 | 0.00   | 30239  | 其他交通费用    | 4.09 | 31303 | 补充全国社会保障基金             |       |
|        |                   |        | 30240  | 税金及附加费用   | 0.00 | 399   | 其他支出                   | 0.00  |
|        |                   |        | 30299  | 其他商品和服务支出 | 1.38 | 39906 | 赠与                     | 0.00  |
|        |                   |        | 307    | 债务利息及费用支出 | 0.00 | 39907 | 国家赔偿费用支出               | 0.00  |
|        |                   |        | 30701  | 国内债务付息    | 0.00 | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补<br>贴 | 0.00  |
|        |                   |        | 30702  | 国外债务付息    | 0.00 | 39999 | 其他支出                   | 0.00  |
|        |                   |        | 30703  | 国内债务发行费用  |      |       |                        |       |
|        |                   |        | 30704  | 国外债务发行费用  |      |       |                        |       |
| 人员经费合计 |                   | 164.40 | 公用经费合计 |           |      |       |                        | 10.91 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：安阳县档案馆

| 项 目          |      | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 |      |      | 年末结转和结余 |
|--------------|------|---------|------|------|------|------|---------|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称 |         |      | 小计   | 基本支出 | 项目支出 |         |
| 栏次           |      | 1       | 2    | 3    | 4    | 5    | 6       |
| 合计           |      |         |      |      |      |      |         |
|              |      |         |      |      |      |      |         |
|              |      |         |      |      |      |      |         |
|              |      |         |      |      |      |      |         |
|              |      |         |      |      |      |      |         |
|              |      |         |      |      |      |      |         |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。  
说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

部门：安阳县档案馆

| 项 目  |      | 本年支出 |      |      |
|------|------|------|------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | 合计   | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次   |      | 1    | 2    | 3    |
| 合计   |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：安阳县档案馆

单位：万元

| 预算数 |               |              |             |               |       | 决算数 |               |              |             |               |       |
|-----|---------------|--------------|-------------|---------------|-------|-----|---------------|--------------|-------------|---------------|-------|
| 合计  | 因公出国<br>(境) 费 | 公务用车购置及运行维护费 |             |               | 公务接待费 | 合计  | 因公出国<br>(境) 费 | 公务用车购置及运行维护费 |             |               | 公务接待费 |
|     |               | 小计           | 公务用车<br>购置费 | 公务用车<br>运行维护费 |       |     |               | 小计           | 公务用车<br>购置费 | 公务用车<br>运行维护费 |       |
| 1   | 2             | 3            | 4           | 5             | 6     | 7   | 8             | 9            | 10          | 11            | 12    |
|     |               |              |             |               |       |     |               |              |             |               |       |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门无三公经费预算支出，故本表无数据。

部门整体支出绩效自评情况表  
( 2024 年度)

公开 10 表

| 部门（单位）名称         |        |          | 安阳县档案馆                                                                                                                          |        |                                                                                                                                             |    |         |    |
|------------------|--------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|----|
| 部门整体支出情况<br>(万元) |        |          | 年初预算数                                                                                                                           | 全年预算数  | 全年执行                                                                                                                                        | 分值 | 预算执行率   | 得分 |
|                  | 部门预算总额 |          | 198.56                                                                                                                          | 213.15 | 193.67                                                                                                                                      | 10 | 90.86%  | 10 |
|                  | 资金来源   | 政府预算资金   | 198.56                                                                                                                          | 211.78 | 192.30                                                                                                                                      |    | 90.80%  |    |
|                  |        | 财政专户管理资金 | 0.00                                                                                                                            | 0.00   | 0.00                                                                                                                                        |    |         |    |
|                  |        | 单位资金     | 0.00                                                                                                                            | 1.37   | 1.37                                                                                                                                        |    | 100.00% |    |
| 年度<br>履职<br>目标   | 预期目标   |          |                                                                                                                                 |        | 实际完成情况                                                                                                                                      |    |         |    |
|                  | 目标名称   |          | 主要内容                                                                                                                            |        | 目标完成情况                                                                                                                                      |    |         |    |
|                  | 目标 1：  |          | 贯彻落实宣传党和国家有关档案工作的法律法规和方针政策，维护档案安全，接收、征集、管理、保管县级历史档案、革命历史档案和县直机关的重要现行档案及有关资料；为人民群众和社会各界提供档案信息利用服务；推进档案馆档案信息化建设工作；完成县委县政府交办的其他任务。 |        | 2024 年档案馆认真贯彻落实宣传党和国家有关档案工作的法律法规和方针政策，维护档案安全，接收、征集、管理、保管县级历史档案、革命历史档案和县直机关的重要现行档案及有关资料；为人民群众和社会各界提供档案信息利用服务；推进档案馆档案信息化建设工作；完成了县委县政府交办的其他任务。 |    |         |    |
|                  | 目标 2：  |          |                                                                                                                                 |        |                                                                                                                                             |    |         |    |
|                  | ...    |          |                                                                                                                                 |        |                                                                                                                                             |    |         |    |
| 年度<br>主要<br>任务   | 任务名称   |          | 主要内容                                                                                                                            |        | 任务完成情况                                                                                                                                      |    |         |    |
|                  | 任务 1：  |          | 加速纸质档案数字化扫描推进数字档案馆建设，做好档案征收工作、确保档案安全、提供利用服务                                                                                     |        | 完成了档案数字化扫描 41 万页，推进了数字档案馆建设工作，做好了档案征收、保管、利用服务等工作。                                                                                           |    |         |    |
|                  | 任务 2：  |          |                                                                                                                                 |        |                                                                                                                                             |    |         |    |
|                  | ...    |          |                                                                                                                                 |        |                                                                                                                                             |    |         |    |

| 绩效指标   |    |          |             |       |       |    |     |        |             |
|--------|----|----------|-------------|-------|-------|----|-----|--------|-------------|
| 一级指标   | 分值 | 二级指标     | 三级指标        | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分  | 偏差度    | 偏差原因分析及改进措施 |
| 投入管理指标 | 30 | 工作目标管理   | 年度履职目标相关性   | 相关    | 100%  | 2  | 2   | 0.00   |             |
|        |    |          | 工作任务科学性     | 科学    | 100%  | 2  | 2   | 0.00   |             |
|        |    |          | 绩效指标合理性     | 合理    | 100%  | 2  | 2   | 0.00   |             |
|        |    | 预算和财务管理  | 预算编制完整性     | 完整    | 100%  | 2  | 2   | 0.00   |             |
|        |    |          | 专项资金细化率     | ≥100% | 100%  | 2  | 2   | 0.00   |             |
|        |    |          | 预算调整率       | ≤20%  | 0%    | 1  | 1   | 0.00   |             |
|        |    |          | 结转结余率       | ≤20%  | 9%    | 1  | 1   | 0.00   |             |
|        |    |          | “三公经费”控制率   | ≤80%  | 0%    | 1  | 1   | 0.00   |             |
|        |    |          | 政府采购执行率     | ≥85%  | 100%  | 2  | 2   | 0.00   |             |
|        |    |          | 决算真实性       | 真实    | 100%  | 2  | 2   | 0.00   |             |
|        |    |          | 资金使用合规性     | 合规    | 100%  | 2  | 2   | 0.00   |             |
|        |    |          | 管理制度健全性     | 健全    | 90%   | 2  | 1.8 | -10.00 | 管理制度有待进一步完善 |
|        |    |          | 预决算信息公开性    | 公开    | 100%  | 2  | 2   | 0.00   |             |
|        |    |          | 资产管理规范性     | 规范    | 90%   | 2  | 1.8 | -10.00 | 资产管理需要进一步加强 |
|        |    | 绩效管理     | 绩效监控完成率     | =100% | 100%  | 1  | 1   | 0.00   |             |
|        |    |          | 绩效自评完成率     | =100% | 100%  | 1  | 1   | 0.00   |             |
|        |    |          | 部门绩效评价完成率   | =100% | 100%  | 1  | 1   | 0.00   |             |
|        |    |          | 评价结果应用率     | =100% | 100%  | 1  | 1   | 0.00   |             |
| 产出指标   | 25 | 重点工作任务完成 | 重点工作 1 计划完成 | 完成    | 100%  | 1  | 1   | 0.00   |             |
|        |    |          | 重点工作 2 计划完成 |       |       |    |     |        |             |
|        |    |          | .....       |       |       |    |     |        |             |
|        |    | 履职目标实现   | 年度工作目标 1 实现 | 完成    | 100%  | 1  | 1   | 0.00   |             |
|        |    |          | 年度工作目标 2 实现 |       |       |    |     |        |             |
|        |    |          | .....       |       |       |    |     |        |             |

|      |         |      |         |             |     |     |      |        |                                    |
|------|---------|------|---------|-------------|-----|-----|------|--------|------------------------------------|
| 效益指标 | 35      | 履职效益 | 经济效益    |             |     |     |      |        | 财政资金投入不足，<br>档案信息化缓慢，影<br>响档案利用的便利 |
|      |         |      | 社会效益    | 档案利用便<br>利性 | 90% | 20  | 18   | -10.00 |                                    |
|      |         |      | .....   |             |     |     |      |        |                                    |
|      |         | 满意度  | 社会公众满意度 |             |     |     |      |        |                                    |
|      | 服务对象满意度 |      | ≥95%    | 96%         | 15  | 15  | 0.00 |        |                                    |
|      | .....   |      |         |             |     |     |      |        |                                    |
| 总分   |         |      |         |             |     | 100 | 97.6 |        |                                    |

项目支出绩效自评情况表

公开 11 表

(2024 年度)

| 项目名称           | 档案数字化建设                    |           |                                                                  |             |           |                     |           |             |
|----------------|----------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|-----------|-------------|
| 主管部门           | 安阳县档案馆                     |           |                                                                  | 实施单位        |           | 安阳县档案馆              |           |             |
| 项目资金<br>( 万元 ) |                            | 年初预算<br>数 | 全年预算数 ( A )                                                      | 全年执行数 ( B ) | 分值        | 执行率<br>( B/Ax100% ) |           | 得分          |
|                | 年度资金总额                     | 12        | 12                                                               | 12          | 10        | 100.0 %             |           | 10.00       |
|                | 其中：政府预算资金                  | 12        | 12                                                               | 12          | —         | 100.0 %             |           | —           |
|                | 财政专户管理资金                   | 0         | 0                                                                | 0           | —         | 0.00%               |           | —           |
|                | 单位资金                       | 0         | 0                                                                | 0           | —         | 0.00%               |           | —           |
| 资金管理情况         |                            | 情况说明      |                                                                  |             | 分值 ( 20 ) | 得分                  | 存在问题和改进措施 |             |
|                | 安排科学性                      | 科学        |                                                                  |             | 5         | 5                   |           |             |
|                | 拨付合规性                      | 合规        |                                                                  |             | 5         | 5                   |           |             |
|                | 使用规范性                      | 规范        |                                                                  |             | 5         | 5                   |           |             |
|                | 预算绩效管理情况                   | 完整        |                                                                  |             | 5         | 5                   |           |             |
| 年度总体目标         | 预期目标                       |           | 全年实际完成情况                                                         |             |           |                     |           |             |
|                | 馆藏应数字化纸质档案还有 536.4 万页需要扫描， |           | 2024 年实际拨付档案数字化扫描资金 12 万元，全部用于档案扫描支出。并优化资金使用，降低成本，共扫描纸质档案 40 万页。 |             |           |                     |           |             |
| 绩效指标           |                            |           |                                                                  |             |           |                     |           |             |
| 一级指标           | 二级指标                       | 三级指标      | 绩效指<br>标                                                         | 实际完成值       | 分值        | 得分                  | 偏差度       | 偏差原因分析及改进措施 |
| 成本<br>指标       | 经济成本指标                     | 财政资金投入    | ≤268.2 万元                                                        | 12 万元       | 10        | 10                  | 0.00      |             |
|                |                            | 指标 2：     |                                                                  |             |           |                     |           |             |
|                |                            | .....     |                                                                  |             |           |                     |           |             |
|                | 社会成本指标                     | 指标 1：     |                                                                  |             |           |                     |           |             |
|                |                            | 指标 2：     |                                                                  |             |           |                     |           |             |
|                |                            | .....     |                                                                  |             |           |                     |           |             |

|       |           |           |           |       |     |       |        |                          |
|-------|-----------|-----------|-----------|-------|-----|-------|--------|--------------------------|
|       | 生态环境成本指标  | 指标 1：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | 指标 2：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | .....     |           |       |     |       |        |                          |
| 产出指标  | 数量指标      | 纸质档案扫描    | ≥536.4 万页 | 40 万页 | 10  | 0.75  | -92.54 | 财政资金紧张，实际拨付资金较少，全部用于档案扫描 |
|       |           | 指标 2：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | .....     |           |       |     |       |        |                          |
|       | 质量指标      | 档案扫描清晰度   | 清晰        | 99%   | 10  | 9.9   | -1.00  | 扫描中偶尔会因原件不清晰，而导致扫面件不清晰   |
|       |           | 指标 2：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | .....     |           |       |     |       |        |                          |
|       | 时效指标      | 完成时间      | 每年 12 月底前 | 100%  | 10  | 10    | 0.00   |                          |
|       |           | 指标 2：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | .....     |           |       |     |       |        |                          |
| 效益指标  | 经济效益指标    | 指标 1：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | 指标 2：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | .....     |           |       |     |       |        |                          |
|       | 社会效益指标    | 提高档案查阅效率  | 明显        | 100%  | 25  | 25    | 0.00   |                          |
|       |           | 指标 2：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | .....     |           |       |     |       |        |                          |
|       | 生态效益指标    | 指标 1：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | 指标 2：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | .....     |           |       |     |       |        |                          |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 档案查阅群众满意度 | ≥98%      | 98%   | 5   | 5     | 0.00   |                          |
|       |           | 指标 2：     |           |       |     |       |        |                          |
|       |           | .....     |           |       |     |       |        |                          |
| 总分    |           |           |           |       | 100 | 90.65 |        |                          |

项目支出绩效自评情况表  
(2024 年度)

公开 11 表

|                |                                                  |       |             |                                   |           |                     |           |             |
|----------------|--------------------------------------------------|-------|-------------|-----------------------------------|-----------|---------------------|-----------|-------------|
| 项目名称           | 档案维护费                                            |       |             |                                   |           |                     |           |             |
| 主管部门           | 安阳县档案馆                                           |       |             | 实施单位                              |           | 安阳县档案馆              |           |             |
| 项目资金<br>( 万元 ) |                                                  | 年初预算数 | 全年预算数 ( A ) | 全年执行数 ( B )                       | 分值        | 执行率<br>( B/Ax100% ) |           | 得分          |
|                | 年度资金总额                                           | 5     | 5           | 4.99                              | 10        | 99.8 %              |           | 9.98        |
|                | 其中：政府预算资金                                        | 5     | 5           | 4.99                              | -         | 99.8 %              |           | -           |
|                | 财政专户管理资金                                         | 0     | 0           | 0                                 | -         | 0.00%               |           | -           |
|                | 单位资金                                             | 0     | 0           | 0                                 | -         | 0.00%               |           | -           |
| 资金管理情况         |                                                  | 情况说明  |             |                                   | 分值 ( 20 ) | 得分                  | 存在问题和改进措施 |             |
|                | 安排科学性                                            | 科学    |             |                                   | 5         | 5                   |           |             |
|                | 拨付合规性                                            | 合规    |             |                                   | 5         | 5                   |           |             |
|                | 使用规范性                                            | 规范    |             |                                   | 5         | 5                   |           |             |
|                | 预算绩效管理情况                                         | 完整    |             |                                   | 5         | 5                   |           |             |
| 年度总体目标         | 预期目标                                             |       |             | 全年实际完成情况                          |           |                     |           |             |
|                | 做好档案征收工作，维护档案库房、实体档案、及档案信息安全，做好档案宣传工作，提供档案查阅利用服务 |       |             | 2024 年按计划完成了档案征收、安全保护、宣传、利用服务等工作。 |           |                     |           |             |
| 绩效指标           |                                                  |       |             |                                   |           |                     |           |             |
| 一级指标           | 二级指标                                             | 三级指标  | 绩效指标        | 实际完成值                             | 分值        | 得分                  | 偏差度       | 偏差原因分析及改进措施 |
| 成本<br>指标       | 经济成本指标                                           | 财政投入  | ≤31.5 万元    | 4.99 万元                           | 10        | 10                  | 0.00      |             |
|                |                                                  | 指标 2： |             |                                   |           |                     |           |             |
|                |                                                  | ..... |             |                                   |           |                     |           |             |
|                | 社会成本指标                                           | 指标 1： |             |                                   |           |                     |           |             |
|                |                                                  | 指标 2： |             |                                   |           |                     |           |             |
|                |                                                  | ..... |             |                                   |           |                     |           |             |

|          |               |              |                |        |     |       |        |             |
|----------|---------------|--------------|----------------|--------|-----|-------|--------|-------------|
|          | 生态环境成本指标      | 指标 1：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | 指标 2：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | .....        |                |        |     |       |        |             |
| 产出<br>指标 | 数量<br>指标      | 馆藏档案         | ≤6.9 万卷        | 6.9 万卷 | 10  | 10    | 0.00   |             |
|          |               | 指标 2：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | .....        |                |        |     |       |        |             |
|          | 质量<br>指标      | 档案保护         | 明显             | 100%   | 10  | 10    | 0.00   |             |
|          |               | 指标 2：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | .....        |                |        |     |       |        |             |
|          | 时效<br>指标      | 完成时间         | 每年 12 月底前      | 100%   | 10  | 10    | 0.00   |             |
|          |               | 指标 2：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | .....        |                |        |     |       |        |             |
| 效益<br>指标 | 经济效益指标        | 指标 1：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | 指标 2：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | .....        |                |        |     |       |        |             |
|          | 社会效益指标        | 保护档案<br>安全完整 | 发挥档案价值服<br>务群众 | 88%    | 25  | 22    | -12.00 | 资金紧张，档案征集不够 |
|          |               | 指标 2：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | .....        |                |        |     |       |        |             |
|          | 生态效益指标        | 指标 1：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | 指标 2：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | .....        |                |        |     |       |        |             |
| 满意度指标    | 服务对象满意度指<br>标 | 档案查阅<br>者满意度 | ≥98%           | 98%    | 5   | 5     | 0.00   |             |
|          |               | 指标 2：        |                |        |     |       |        |             |
|          |               | .....        |                |        |     |       |        |             |
| 总分       |               |              |                |        | 100 | 96.98 |        |             |

### 第三部分 2024 年度部门决算情况说明

## **一、收入支出决算总体情况说明**

2024 年度收、支总计均为 192.30 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 17.46 万元，增长 10%。主要原因是人员增加，经费增加。

## **二、收入决算情况说明**

2024 年度收入合计 192.30 万元，其中：财政拨款收入 192.30 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## **三、支出决算情况说明**

2024 年度支出合计 192.30 万元，其中：基本支出 175.31 万元，占 91%；项目支出 16.99 万元，占 9%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2024 年度财政拨款收、支总计均为 192.30 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 17.46 万元，增长 10%。主要原因是人员增加，经费增加。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况**

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 150.71 万元，占支出合计的 78%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 12.94 万元，增长 10%。主要原因是人员增加，经费增加。

## **（二）结构情况**

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 192.30 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 150.71 万元，占 78%；外交（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 13.39 万元，占 7%；卫生健康支出 14.22 万元，占 8%；住房保障支出 13.98 万元，占 7%。

## **（三）具体情况**

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 198.56 万元，支出决算为 192.30 万元，完成年初预算的 97%。其中：

1. 201 一般公共服务支出（类）26 档案事务（款）01 行政运行（项）。年初预算为 127.7 万元，支出决算为 133.72 万元，完成年初预算的 105%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是经费增加。

2. 201 一般公共服务支出（类）26 档案事务（款）99 其他档案事务支出（项）。年初预算为 17.0 万元，支出决算为 16.99 万元，完成年初预算的 99.94%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是厉行节约，减少经费支出。

3. 208 社会保障和就业支出（类）05 行政事业单位养老支出（款）02 事业单位离退休（项）。年初预算为 1.9 万元，支出决算为 1.89 万元，完成年初预算的 99.5%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因个别社保费有欠缴。

4. 208 社会保障和就业支出（类）05 行政事业单位养老支出（款）05 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 15.2 万元，支出决算为 11.41 万元，完成年初预算的 75%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因社保费有欠缴。

5. 208 社会保障和就业支出（类）99 其他社会保障和就业支出（款）99 其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 0.7 万元，支出决算为 0.09 万元，完成年初预算的 12.9%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是其他社保费用有欠缴。

6. 210 卫生健康支出（类）11 行政事业单位医疗（款）02 事业单位医疗（项）。年初预算为 7.6 万元，支出决算为 5.20 万元，完成年初预算的 68%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是在职人员社保费有欠缴。

7. 210 卫生健康支出（类）11 行政事业单位医疗（款）03 公务员医疗补助（项）。年初预算为 11.6 万元，支出决算为 9.01 万元，完成年初预算的 78%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是社保补助有欠缴。

8. 221 住房保障支出（类）02 住房改革支出（款）01 住房公积金（项）。年初预算为 16.4 万元，支出决算为 13.98 万元，完成年初预算的 85%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是住房公积金有欠缴。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 175.31 万元。其中：人员经费 164.40 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、

伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 10.91 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。主要用于无，其中无项目年末结转和结余资金数额较大，主要原因：无。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。主要用于无，其中无项目年末结转和结余资金数额较大，主要原因：无。

## **九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

**（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。**

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数与预算数不存在差异。

## **（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。**

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数与预算数不存在差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。开支内容包括：

无。

2. 公务用车购置及运行费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数与预算数不存在差异。其中：

公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 台，其中 0 车 0 辆、0 车 0 辆。

公务用车运行维护支出 0 万元。主要用于无。2024 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数与预算数不存在差异。其中：

外宾接待支出 0 万元。主要用于 0。2024 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访人员主要包括：无。

其他国内公务接待支出 0 万元。主要用于无。2024 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

2024 年度机关运行经费支出 10.91 万元，比 2023 年度增加 2.63 万元，增长 32%。主要原因是经费预算增加。

## **十一、政府采购支出情况说明**

2024 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%。

## **十二、国有资产占用情况说明**

2024 年期末，我单位共有车辆 0 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

## **十三、预算绩效情况说明**

### **（一）绩效管理工作开展情况。**

2024 年度我部门绩效管理工作开展情况：根据预算绩效管理要求，我部门围绕绩效目标设定、事前评估、事中监控、事后自评全过程进行绩效管理，通过年初合理设定绩效目标，实施过程中密切关注实施进度及实施效果，完工后及时进行事后评价等工作措施，绩效管理取得初步成效。

## **（二）部门整体绩效自评结果**

我部门 2024 年度整体支出预算总额 213.15 万元，决算总额 193.67 万元，部门绩效自评得分 97.6 分。其中，年度主要任务及完成情况：完成；预算情况指标设定及完成情况：完成；投入管理指标设定及完成情况：完成；发现的主要问题、原因分析及改进措施：无。

## **（三）项目绩效自评结果**

我部门进行自评的 2024 年项目支出共 2 个，决算资金共 16.99 万元，占 2024 年所有项目支出总额的 100%，分别是：

1、档案数字化项目，项目 2024 年预算数 12 万元，决算数 12 万元，自评得分 90.65 分。其中，项目数量指标设定及完成情况：良好；效益指标设定及完成情况：良好；发现的主要问题、原因分析及改进措施：无。

2、档案维护费项目，项目 2024 年预算数 5 万元，决算数 4.99 万元，自评得分 96.98 分。其中，项目数量指标设定及完成情况：良好；效益指标设定及完成情况：良好；发现的主要问题、原因分析及改进措施：无。

#### **（四）以部门为主体开展的重点绩效评价结果**

我部门针对以上项目中的档案数字化项目进行了重点项目再评价，评价得分 90.65 分。其中，项目数量指标设定及完成情况：完成；效益指标设定及完成情况：完成；发现的主要问题、原因分析及改进措施：无。

同时，按照有关要求，针对中央、省财政转移支付资金，对 0 个项目进行了重点评价，分别是：无。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。