

**2026 年河南省机关事务管理局
单位预算**

目 录

第一部分 河南省机关事务管理局概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成情况

第二部分 河南省机关事务管理局2026年单位预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：河南省机关事务管理局2026年单位预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

河南省机关事务管理局概况

一、河南省机关事务管理局主要职责

(一)贯彻执行国家有关机关事务工作的法规政策，拟订并组织实施全省机关事务工作的规划、政策、制度和标准，指导全省机关事务工作；拟订省直机关后勤体制改革的规划、政策、制度和办法并监督实施，指导省直机关后勤服务单位业务工作。

(二)负责省直机关事务的管理、保障、服务工作，拟订省直机关事务工作的政策和规章制度并组织实施；负责省委、省人大、省政府、省政协机关和省直机关后勤服务的统筹规划、政策协调。

(三)负责省直行政事业单位有关国有资产管理工作的。拟订全省公务用车管理办法，指导和监督全省公务用车管理工作；负责省级领导、省直行政事业单位公务用车的编制、计划、配备、更新并按规定处置，按规定管理车辆购置资金；组织制订车辆管理办法并监督执行。

(四)拟订全省党政机关办公用房和省管干部周转住房管理办法，指导和监督全省办公用房及省管干部周转住房管理工作，负责省直机关省管干部周转住房的管理和分配。按规定负责省直行政事业单位房地产管理，拟订规章制度并贯

彻落实；负责办公用房和办公区的规划编制、权属登记、使用调配、产权纠纷调处，按规定承担房地产的产权界定、清查登记，对房地产的处置提出初审意见；负责省直机关统建项目建设、维护及资金的监督管理；负责省直机关政策性职工住房的规划、建设、分配、物业管理工作；指导省直单位物业管理工作。

(五)负责省直机关住房制度改革工作，拟定省直机关住房制度改革政策、住房保障和管理的规章制度并组织实施；监督省直机关住房公积金的提取、使用；管理省直机关售房款、房屋维修基金等住房资金。

(六)负责推进、指导、协调、监督全省公共机构能源资源节约和生态环境保护工作；负责省直公共机构能源资源节约和生态环境保护工作的监督管理，会同有关单位拟订规划、规章制度并组织实施；组织开展能耗统计、监测和考核评价工作。

(七)按规定承担省直行政事业单位政府集中采购工作。

(八)拟订省级领导服务保障有关规章制度并组织实施；负责有关管理服务工作。

(九)负责省直机关电话、通讯和有关管理服务工作。

(十)负责省辖市驻郑办事处的协调、服务工作。

(十一)负责公务接待及重要会议保障工作。

(十二)完成省委、省政府交办的其他任务。

二、河南省机关事务管理局单位构成情况

单位预算包括办公室（政策法规处）、人事处、机关党委、财务审计处、住房管理处、资产管理处、基建监督管理处、公共机构节能监督管理处、住房制度改革处、社会事务处、车辆管理处，服务管理处、接待一处、接待二处、接待三处、接待四处、绩效管理处、离退休干部工作处的预算。

第二部分

河南省机关事务管理局 2026 年单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

河南省机关事务管理局 2026 年收入总计 10403.6 万元，支出总计 10403.6 万元，与 2025 年预算相比，收、支总计各增加 1738.5 万元，增长 20.06%。主要原因：2026 年合并了原接待办预算。

二、收入预算总体情况说明

河南省机关事务管理局 2026 年收入合计 10403.6 万元，其中：一般公共预算 9933.6 万元；财政拨款结转 470 万元。

三、支出预算总体情况说明

河南省机关事务管理局 2026 年支出合计 10403.6 万元，其中：基本支出 6629 万元，占 63.72%；项目支出 3774.6 万元，占 36.28%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

河南省机关事务管理局 2026 年一般公共预算收支预算 9933.6 万元。与 2025 年相比，一般公共预算收支预算增加 3368.5 万元，增长 51.31%，主要原因：2026 年合并了原接待办预算。

五、一般公共预算支出情况说明

河南省机关事务管理局 2026 年一般公共预算支出年初

预算为 9933.6 万元。其中：基本支出 6629 万元，占 66.73%；项目支出 3304.6 万元，占 33.27%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

河南省机关事务管理局 2026 年一般公共预算基本支出年初预算为 6629 万元。其中：人员经费支出 5763.7 万元，占 86.95%；公用经费支出 865.3 万元，占 13.05%。

七、“三公”经费支出情况说明

我局 2026 年“三公”经费预算为 2999.1 万元。2026 年“三公”经费支出预算数比 2025 年增加 1946 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 15 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2025 年持平。

（二）公务接待费 1925.6 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2025 年增加 1923.5 万元。主要原因：2026 年合并了原接待办预算。

（三）公务用车购置及运行费 1058.5 万元，其中，公务用车购置费 1000 万元；公务用车运行维护费 58.5 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与 2025 年持平。公务用车运行维护费预算数比 2025 年增加 22.5 万元，主要原因：2026 年合并了原接待办预算。

八、政府性基金预算支出情况说明

我局 2026 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明（以下情况金额为0的，仍需进行情况说明，部门所属单位不包括第五条）

（一）行政（事业）单位机构运转经费

河南省机关事务管理局2026年机构运转经费支出预算805.3万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

2026年政府采购预算安排530万元，其中：政府采购货物预算530万元。

（三）预算绩效情况说明

2026年河南省机关事务管理局项目支出全面实施绩效目标管理，涉及政府预算资金3774.6万元，共13个项目。无部门重点评价项目。根据以前年度绩效评价结果，优化项目支出2026年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

（四）国有资产占用情况。

2025年期末，我单位共有车辆9辆，其中：一般公务用车9辆；单价50万元以上通用设备7台（套），单位价值100万元以上专用设备1台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我局无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费

两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

河南省机关事务管理局 2026 年单位预算表

2026年部门收支总体情况表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	9,933.6	一、一般公共服务	7,269.4
其中：财政拨款	9,933.6	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	66.8
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	1,778.0
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	444.9
		十一、节能环保	470.0
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	374.5
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	9,933.6	本年支出合计	10,403.6
上年结转结余	470.0	年终结转结余	
收入总计	10,403.6	支出总计	10,403.6

2026年部门收入总体情况表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	10,403.6	9,933.6	9,933.6	9,933.6								470.0	470.0					
044	河南省机关事务管理局	10,403.6	9,933.6	9,933.6	9,933.6								470.0	470.0					
044201	河南省机关事务管理局	10,403.6	9,933.6	9,933.6	9,933.6								470.0	470.0					

2026年部门支出总体情况表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
类	款	项											
				合计	10,403.6	6,629.0	4,411.9	1,351.8	805.3	60.0	3,774.6	3,304.6	470.0
			044	河南省机关事务管理局	10,403.6	6,629.0	4,411.9	1,351.8	805.3	60.0	3,774.6	3,304.6	470.0
201	03	01		行政运行	4,031.6	4,031.6	3,167.6		804.0	60.0			
201	03	99		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,237.8						3,237.8	3,237.8	
205	08	03		培训支出	66.8						66.8	66.8	
208	05	01		行政单位离退休	1,353.1	1,353.1		1,351.8	1.3				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	424.9	424.9	424.9						
210	11	01		行政单位医疗	444.9	444.9	444.9						
211	11	99		其他污染减排支出	470.0						470.0		470.0
221	02	01		住房公积金	374.5	374.5	374.5						

2026年财政拨款收支总体情况表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	9,933.6	一、本年支出	10,403.6	10,403.6	10,403.6		
（一）一般公共预算拨款	9,933.6	（一）一般公共服务支出	7,269.4	7,269.4	7,269.4		
其中：财政拨款	9,933.6	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转	470.0	（五）教育支出	66.8	66.8	66.8		
（一）一般公共预算拨款	470.0	（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	1,778.0	1,778.0	1,778.0		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	444.9	444.9	444.9		
		（十一）节能环保支出	470.0	470.0	470.0		
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	374.5	374.5	374.5		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	10,403.6	支出合计	10,403.6	10,403.6	10,403.6		

一般公共预算支出情况表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
类	款	项											
				合计	9,933.6	6,629.0	4,411.9	1,351.8	805.3	60.0	3,304.6	3,304.6	
			044	河南省机关事务管理局	9,933.6	6,629.0	4,411.9	1,351.8	805.3	60.0	3,304.6	3,304.6	
201	03	01		行政运行	4,031.6	4,031.6	3,167.6		804.0	60.0			
201	03	99		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,237.8						3,237.8	3,237.8	
205	08	03		培训支出	66.8						66.8	66.8	
208	05	01		行政单位离退休	1,353.1	1,353.1		1,351.8	1.3				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	424.9	424.9	424.9						
210	11	01		行政单位医疗	444.9	444.9	444.9						
221	02	01		住房公积金	374.5	374.5	374.5						

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

一般公共预算基本支出表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				6,629.0	5,763.7	865.3
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	961.0	961.0	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	602.7	602.7	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	424.9	424.9	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	1,493.7	1,493.7	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	444.9	444.9	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	8.0	8.0	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	102.2	102.2	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	374.5	374.5	
30301	离休费	50905	离退休费	142.4	142.4	
30302	退休费	50905	离退休费	1,209.4	1,209.4	
30201	办公费	50201	办公经费	198.5		198.5
30202	印刷费	50201	办公经费	10.0		10.0
30204	手续费	50201	办公经费	1.0		1.0
30207	邮电费	50201	办公经费	11.0		11.0
30211	差旅费	50201	办公经费	75.0		75.0
30212	因公出国（境）费用	50207	因公出国（境）费用	15.0		15.0
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	10.0		10.0
30215	会议费	50202	会议费	6.6		6.6
30216	培训费	50203	培训费	51.5		51.5
30217	公务接待费	50206	公务接待费	4.6		4.6
30226	劳务费	50205	委托业务费	21.5		21.5
30227	委托业务费	50205	委托业务费	28.0		28.0
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	102.8		102.8
31002	办公设备购置	50306	设备购置	30.0		30.0
31007	信息网络及软件购置更新	50306	设备购置	30.0		30.0
30228	工会经费	50201	办公经费	32.2		32.2
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	58.5		58.5
30239	其他交通费用	50201	办公经费	179.1		179.1

2026年支出经济分类汇总表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

部门预算经济分类		政府预算经济分类		总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	类	款		小计	其中：财政拨款									
				10,403.6	9,933.6	9,933.6			470.0						
			合计	10,403.6	9,933.6	9,933.6			470.0						
044			河南省机关事务管理局	10,403.6	9,933.6	9,933.6			470.0						
301	01	501	01	961.0	961.0	961.0									
			基本工资	961.0	961.0	961.0									
301	02	501	01	602.7	602.7	602.7									
			津贴补贴	602.7	602.7	602.7									
301	08	501	02	424.9	424.9	424.9									
			机关事业单位基本养老保险缴费	424.9	424.9	424.9									
301	03	501	01	1,493.7	1,493.7	1,493.7									
			奖金	1,493.7	1,493.7	1,493.7									
301	10	501	02	444.9	444.9	444.9									
			职工基本医疗保险缴费	444.9	444.9	444.9									
301	12	501	02	8.0	8.0	8.0									
			其他社会保障缴费	8.0	8.0	8.0									
301	99	501	99	102.2	102.2	102.2									
			其他工资福利支出	102.2	102.2	102.2									
301	13	501	03	374.5	374.5	374.5									
			住房公积金	374.5	374.5	374.5									
303	01	509	05	142.4	142.4	142.4									
			离休费	142.4	142.4	142.4									
303	02	509	05	1,209.4	1,209.4	1,209.4									
			退休费	1,209.4	1,209.4	1,209.4									
302	01	502	01	220.0	220.0	220.0									
			办公费	220.0	220.0	220.0									
302	02	502	01	10.0	10.0	10.0									
			印刷费	10.0	10.0	10.0									
302	04	502	01	1.0	1.0	1.0									
			手续费	1.0	1.0	1.0									
302	07	502	01	11.0	11.0	11.0									
			邮电费	11.0	11.0	11.0									
302	11	502	01	75.0	75.0	75.0									
			差旅费	75.0	75.0	75.0									
302	12	502	07	15.0	15.0	15.0									
			因公出国（境）费用	15.0	15.0	15.0									
302	13	502	09	47.7	47.7	47.7									
			维修（护）费	47.7	47.7	47.7									
302	15	502	02	6.6	6.6	6.6									
			会议费	6.6	6.6	6.6									
302	16	502	03	118.3	118.3	118.3									
			培训费	118.3	118.3	118.3									
302	17	502	06	1,925.6	1,925.6	1,925.6									
			公务接待费	1,925.6	1,925.6	1,925.6									
302	26	502	05	21.5	21.5	21.5									
			劳务费	21.5	21.5	21.5									
302	27	502	05	33.0	33.0	33.0									
			委托业务费	33.0	33.0	33.0									
302	99	502	99	119.9	119.9	119.9									
			其他商品和服务支出	119.9	119.9	119.9									
310	02	503	06	30.0	30.0	30.0									
			办公设备购置	30.0	30.0	30.0									
310	07	503	06	30.0	30.0	30.0									
			信息网络及软件购置更新	30.0	30.0	30.0									
302	28	502	01	32.2	32.2	32.2									
			工会经费	32.2	32.2	32.2									
302	31	502	08	58.5	58.5	58.5									
			公务用车运行维护费	58.5	58.5	58.5									
302	39	502	01	179.1	179.1	179.1									
			其他交通费用	179.1	179.1	179.1									
302	06	502	01	99.3	99.3	99.3									
			电费	99.3	99.3	99.3									
302	14	502	01	87.5	87.5	87.5									
			租赁费	87.5	87.5	87.5									
302	09	502	01	10.3	10.3	10.3									
			物业管理费	10.3	10.3	10.3									
302	05	502	01	18.4	18.4	18.4									
			水费	18.4	18.4	18.4									
310	13	503	03	1,000.0	1,000.0	1,000.0									
			公务用车购置	1,000.0	1,000.0	1,000.0									
302	08	502	01	20.0	20.0	20.0									
			取暖费	20.0	20.0	20.0									
399	99	599	99	470.0					470.0						
			其他支出	470.0					470.0						

2026年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
2,999.1	15.0	1,058.5	1,000.0	58.5	1,925.6

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2026年政府性基金预算支出情况表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出					
				合计								

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

项目支出表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			3,774.6	3,304.6			470.0				
	044	河南省机关事务管理局	3,774.6	3,304.6			470.0				
其他运转类	公务接待费	河南省机关事务管理局	1,921.0	1,921.0							
其他运转类	公共机构节能工作经费	河南省机关事务管理局	15.5	15.5							
其他运转类	最高法院第四巡回法庭租用周转住房项目	河南省机关事务管理局	72.7	72.7							
其他运转类	河南省机关事务标准化建设工作经费	河南省机关事务管理局	11.0	11.0							
其他运转类	财务与资产管理信息系统运行维护费	河南省机关事务管理局	21.5	21.5							
其他运转类	第四巡回法庭车辆租赁	河南省机关事务管理局	49.9	49.9							
其他运转类	省直单位公务用车更新	河南省机关事务管理局	1,000.0	1,000.0							
其他运转类	统管院运行管理费	河南省机关事务管理局	146.2	146.2							
其他运转类	培训费	河南省机关事务管理局	18.4	18.4							
其他运转类	“碳达峰碳中和”业务培训经费	河南省机关事务管理局	35.0	35.0							
其他运转类	河南省标准化建设工作培训费	河南省机关事务管理局	9.0	9.0							
其他运转类	公共机构节能培训费	河南省机关事务管理局	4.4	4.4							
特定目标类	结转资金	河南省机关事务管理局	470.0				470.0				

2026 年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：河南省机关事务管理局

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
044	河南省机关事务管理局	3,774.6	3,774.6										
044201	河南省机关事务管理局	3,774.6	3,774.6										
410000210000000053219	河南省标准化建设工作培训费	9.0	9.0		成本控制是否合理	合理	培训人数	≥50 人	长效管理机制健全性	健全	受益者满意度	≥90%	
					成本控制制度是否健全	健全	提升机关事务标准化工作	基本完成					
							及时开展机关事务标准化	及时					
							培训天数	≥5 天					

								开展河南省 机关事务标 准	1次				
4100002100000Y0440018	统管院运行管理 费	146.2	146.2					维修维护统 管院数量	≥1个	长效工作 机制健全 性	健全	工作人员 满意度	≥90%
								项目验收及 时率	100%	施工噪音 等污染控 制达标率	100%	服务单位 满意度	≥90%
								项目验收合 格率	100%	办公运营 正常保障 率	100%		
								施工作业规 范性	规范	环保材料 使用率	100%		
								维修施工响 应及时性	及时				
4100002100000Y0440019	省直单位公务用 车更新	1,000.0	1,000.0					购置车辆数 量	≥40辆	跟踪机制 健全性	健全	服务单位 满意度	≥80%
								车辆及时配 备率	100%	长效工作 机制健全 性	健全	车辆配备 程序满意 度	≥80%
								验收合格率	100%	政策知晓 度	≥80%	车辆使用 满意度	≥80%
								采购车辆符 合国标标准 率	100%	车主单位 满意度	≥80%	提车过程 满意度	≥80%

								越野车数量占比	≤10%	新能源汽车占比	≥50%		
								轿车数量占比	≥50%				
								相关企业服务质量	良好				
								及时履行政府采购程序	100%				
								符合车辆配备标准率	100%				
								新能源汽车配套电桩安装及时性	及时				
								及时履行车款支付手续	100%				
4100002100000Y0440020	第四巡回法庭车辆租赁	49.9	49.9					租赁车辆数量	2 辆	文明驾驶情况	良好	服务单位整体满意度	≥80%
								车辆状况	良好	项目单位与服务单位协同度	良好	对驾驶员的满意度	≥90%
								及时到位率	100%	新能源汽车数量	≥1 辆	对车辆行驶效率的满意度	≥90%
								驾驶员服务水平	良好	信息化管理情况	良好	对车况的满意度	≥90%

							租用时间	≥1年	长效管理机制健全性	健全			
							驾驶员	2人	跟踪机制健全性	健全			
							公司管理水平	良好					
4100002100000Y0440021	财务与资产管理信息系统运行维护费	21.5	21.5			系统运行维护成本	≤25万元	维护系统数量	1个	系统正常运转保障率	100%	服务单位满意度	≥90%
								设备故障处理及时性	及时	服务单位财务工作效率	改善	工作人员满意度	≥90%
								系统维护达标率	100%				
								服务单位数量	≥15个				
								系统设备验收合格率	100%				
4100002100000Y0440029	河南省机关事务标准化建设经费	11.0	11.0			成本控制是否合理	合理	指导省本级及地市标准制定工作	基本完成	工作推进覆盖率	100	受益者满意度	90
						成本控制制度是否健全	健全	开展年度地标申报工作	基本完成	长效管理机制健全性	健全		

								标准化试点	3				
4100002100000Y0440031	最高法院第四巡回法庭租用周转住房项目	72.7	72.7					用房租赁到位及时率	100%	长效工作机制健全性	健全	服务对象满意度	≥90%
								租赁用房达标率	100%	租用住房利用率	100%	工作人员满意度	≥90%
								提供住房数量	64套	住宿条件和环境	改善		
								住房租用率	100%				
4100002100000Y0440032	公共机构节能工作经费	15.5	15.5					维护任务完成率	100%	人均用水量下降	3%	服务单位满意度	≥90%
								网站正常运行率	100%	单位建筑面积能耗下降	2.4%	职工满意度	≥90%
								能耗统计系统正常运行率	100%	人均综合能耗下降	3%		
								网站响应及时率	100%				
4100002100000Y0440033	公共机构节能培训费	4.4	4.4					培训参与度	100%	培训费管理制度健全性	健全	参训人员满意度	≥90%
								培训及时率	100%	节能工作业务水平达标率	100%	主管单位满意度	≥90%
								参加培训人	100人	人均综合	100%		

								数		能耗达标率			
								培训天数	≥1天				
								培训合格率	100%				
								培训计划完成率	100%				
410000230000000019607	“碳达峰碳中和”业务培训经费	35.0	35.0					培训参与度	100%	节能工作业务水平达标率	100%	参训人员满意度	≥90%
								培训合格率	100%	能耗指标下降完成率	100%	单位满意度	≥90%
								参加培训人数	≥252人				
								培训天数	≥3天				
								培训计划完成率	100%				
								培训及时率	100%				
410000260000000047602	培训费	18.4	18.4			培训金额	≤18.4万元	人均培训时长	≥2天	培训对象覆盖率	≥90%	参培人员满意率	≥90%
								培训人次	≥200人次				
								培训合格率	≥90%				
								培训完成及时性	及时				

