

# 2026年度安阳县行政审批和政务信息管理局部门

## 预算公开说明

### 目 录

#### 第一部分 安阳县行政审批和政务信息管理局部门 概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

#### 第二部分 安阳县行政审批和政务信息管理局部门 2026年度部门预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、其他重要事项的情况说明

### 第三部分 名词解释

#### 附件： 安阳县行政审批和政务信息管理局部门 2026 年 部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表

## 第一部分

### 安阳县行政审批和政务信息管理局部门概况

#### 一、安阳县行政审批和政务信息管理局部门主要职责

(一) 研究起草全县行政审批、政务服务、数字政府、政务信息管理等相关政策、标准规范和规章草案并组织实施。

(二) 牵头推进全县行政审批制度改革工作，研究拟订有关方案并组织实施。

(三) 组织编制、管理和动态调整全县行政许可事项清单及实施规范，建立健全政务服务事项目录清单动态管理机制。清理规范政务服务领域中介服务事项。

(四) 统筹省市县一体化“互联网+监管”体系建设，推动相关监管信息归集共享。组织推进全县一体化协同办公体系建设。

(五) 统筹构建全县一体化政务服务体系，协调推进政务服务中心、便民服务中心(站)、政务服务平台建设，推动政务服务线上线下深度融合、协调发展，推进政务服务“一网通办”“一窗通办”。组织协调全县政务服务环境整体性优化工作。参与全县营商环境建设有关工作。

(六) 统筹全县数字政府一体化建设管理，加强全县数字政府建设统筹规划和年度建设计划管理，研究拟订全县数字政府建设规划并组织实施，统筹各级各类政务信息化项目年度计划衔接和建设实施管理。

(七) 统筹管理全县一体化政务云、电子政务外网，统筹县级数字政府公共基础支撑平台和公共应用系统的规划

建设,协调推进相关政务信息系统整合融通。

(八) 统筹全县一体化政务大数据体系和政务数据资源体系建设管理,组织编制政务数据目录,建立健全政务数据供需对接机制,负责政务数据归集、共享、开放等管理工作。推动政务大数据应用技术研究和人才队伍建设。

(九) 统筹推进全县一体化政务云、电子政务外网等基础设施以及非涉密政务信息系统、政务数据资源等安全保障体系建设,完善提升一体化安全防护配置和监管能力。负责数字政府安全运营体系建设,建立一体化分级运维保障流程和一体化安全防护运营机制。

(十) 建立健全政务服务“好差评”“接诉即办”和电子监察工作机制,协调指导和监督全县政务服务便民热线建设和运行管理。

(十一) 完成县委、县政府交办的其他任务。

## 二、安阳县行政审批和政务信息管理局部门预算单位构成

安阳县行政审批和政务信息管理局部门预算为本级部门预算。本单位编制数为 32 人。行政编制数 10 人,事业编制数 22 人。实有人数 44 人,其中在职 36 人,离休 0 人,退休 8 人。无归口管理单位。本预算为本级部门预算。单位性质:行政。

## 第二部分

### 安阳县行政审批和政务信息管理部门 2026 年度部门

#### 预算情况说明

##### 一、收入支出预算总体情况说明

安阳县行政审批和政务信息管理局部门 2026 年收入总计 864.84 万元，支出总计 864.84 万元，与 2025 年相比，收、支总计各增加 284.18 万元，增长 48.94%。主要原因：项目资金收支增加。

##### 二、收入预算总体情况说明

安阳县行政审批和政务信息管理局部门 2026 年收入合计 864.84 万元，其中：一般公共预算 864.84 万元；政府性基金预算 0 万元；财政拨款结转 0 万元；其他收入 0 万元。

##### 三、支出预算总体情况说明

安阳县行政审批和政务信息管理局部门 2026 年支出合计 864.84 万元，其中：基本支出 556.42 万元，占 64.34%；项目支出 308.42 万元，占 35.66%。

##### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

安阳县行政审批和政务信息管理局部门 2026 年一般公共预算收支预算 864.84 万元，与 2025 年相比，一般公共预算收支预算增加 284.18 万元，增长 48.94%，主要原因：项目资金收支增加；政府性基金收支预算增加 0 万元，增长 0%。

##### 五、一般公共预算支出预算情况说明

安阳县行政审批和政务信息管理局部门 2026 年一般公共预算支出年初预算为 864.84 万元。其中：基本支出 556.42 万元，占 64.34%；项目支出 308.42 万元，占 35.66%。

## 六、一般公共预算基本支出情况说明

安阳县行政审批和政务信息管理局部门 2026 年一般公共预算基本支出年初预算为 556.42 万元，其中：人员经费 520.48 万元，占 93.54%；公用经费 35.94 万元，占 6.46%。

## 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

我部门 2026 年“三公”经费预算为 1.8 万元。2026 年“三公”经费支出预算数比 2025 年增加 0 万元。

具体支出情况如下：

**（一）因公出国（境）费**0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2025 年增加 0 万元，与上年持平。

**（二）公务用车购置及运行费**1.8万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 1.8 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比 2025 年增加 0 万元，与上年持平。公务用车运行维护费预算数比 2025 年增加 0 万元，主要原因：车辆编制数未改变。

**（三）公务接待费**0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2025 年增加 0 万元，与上年持平。

## 八、政府性基金预算支出情况说明

我部门2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 九、其他重要事项的情况说明

### （一）机关（事业）运行经费支出情况

安阳县行政审批和政务信息管理局部门2026年机关（事业）运行经费支出预算35.94万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务交通补贴、工会经费、职工福利等。

### （二）政府采购支出情况

2026年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

### （三）绩效目标设置情况

我部门2026年预算项目从年度履职目标、年度主要任务、工作目标管理、预算和财务管理、绩效管理、重点工作任务完成、履职目标实现、履职效益、满意度等方面设置了部门整体绩效目标。

我部门2026年预算项目共5个，资金总额308.42万元，均分别从项目成本、项目产出、项目效益、项目满意度等方面按要求设置了绩效目标。其中预算支出100万元及100万元以上重点项目1个，具体是涉密项目，所以不公开。

### （四）国有资产占用情况。

2025年末，我部门共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用

车0辆；单价50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

#### **（五）专项转移支付项目情况**

我部门2026年没有专项转移支付项目。

## 第三部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

六、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

七、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

附件：安阳县行政审批和政务信息管理局部门 2026 年  
部门预算表