

2026年度林州市林政事务中心

预算公开说明

目 录

第一部分 林州市林政事务中心概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成

第二部分 林州市林政事务中心 2026 年度单位预算情况

说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金支出预算情况说明
- 九、上年结转情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

第三部分 名词解释

附件：林州市林政事务中心 2026 年度单位预算表

- 一、单位收支总体情况表
- 二、单位收入总体情况表
- 三、单位支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、单位预算项目绩效目标汇总表

第一部分

林州市林政事务中心概况

一、林州市林政事务中心主要职责

(一) 依法开展对木材运输的监督检查工作，维护正常的木材流通和生产秩序。

(二) 对乱砍滥伐、乱捕猎野生动物、乱占用林地的违法行为实施稽查，维护林业生产秩序，确保森林资源安全。

(三) 搞好野生动植物的保护和利用工作。

(四) 根据授权范围，行使林业行政处罚权。

(五) 完成上级交办的其他工作。

二、林州市林政事务中心预算单位构成

林州市林政事务中心预算仅包括本单位本级预算。

第二部分

林州市林政事务中心2026年度单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

林州市林政事务中心 2026 年收入总计 88.94 万元，支出总计 88.94 万元，与 2025 年相比，收、支总计各减少 5.86 万元，下降 6.18%。主要原因：我单位为自收自支单位，2026 年收入减少。

二、收入预算总体情况说明

林州市林政事务中心 2026 年收入合计 88.94 万元，其中：一般公共预算 88.94 万元；政府性基金预算 0 万元；国有资本经营预算 0 万元；上半年结余 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

林州市林政事务中心 2026 年支出合计 88.94 万元，其中：基本支出 68.94 万元，占 77.51%；项目支出 20 万元，占 22.49%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

林州市林政事务中心 2026 年一般公共预算收支预算 88.94 万元，政府性基金收支预算 0 万元。与 2025 年相比，一般公共预算收支预算减少 5.86 万元，下降 6.18%，主要原因：我单位为自收自支单位，2026 年收入减少；政府性基金收支预算与 2025 年一致。

五、一般公共预算支出预算情况说明

林州市林政事务中心 2026 年一般公共预算支出年初预算为

88.94 万元，其中：基本支出 68.94 万元，占 77.51%；项目支出 20 万元，占 22.49%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

林州市林政事务中心 2026 年一般公共预算基本支出年初预算为 68.94 万元。其中：人员经费 67.46 万元，占 97.85%；公用经费 1.48 万元，占 2.15%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

我单位 2026 年“三公”经费预算为 0 万元。2026 年“三公”经费支出预算数减少 2 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2025 年增加 0 万元，主要原因：我单位今年及上年无因公出国（境）费支出预算。

（二）公务用车购置及运行费 0 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 0 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。预算数比 2025 年减少 2 万元。主要原因：我单位今年公务用车数量为 0。

（三）公务接待费 0 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2025 年增加 0 万元，主要原因：我单位及上年公务接待费支出预算相等。

八、政府性基金支出预算情况说明

我单位 2026 年没有政府性基金预算拨款安排的支出。

九、上年结转情况说明

我单位 2026 年没有上年结转资金安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

林州市林政事务中心2026年机构运转经费支出预算1.48万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，包含办公费1.15万元，工会经费0.33万元等。

（二）政府采购支出情况

2026年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

我单位2026年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

我单位2026年预算项目共1个，资金总额20万元，均分别从项目成本、项目产出、项目效益、项目满意度等方面按要求设置了绩效目标。其中预算支出100万元及100万元以上重点项目共0个。

（四）国有资产占用情况

2025年末，我单位共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、

一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；
单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我单位没有负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映

单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、行政（事业）单位机构运转经费：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。