

博爱县自然资源局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，我局进一步加强政府信息公开管理，遵循“以公开为原则，不公开为例外”的基本原则，认真细化落实有关信息公开的政策要求，不断完善制度机制，畅通信息公开渠道，提升政府信息公开工作质量，全局政务公开标准化、规范化建设取得明显成效。

（一）压实细化责任，推动高效公开。为推进政务信息网上公开工作，我局成立了以主要负责人为组长，分管负责人为副组长，科室负责人为成员的工作领导小组，研究、协调、解决我局政务信息公开过程中出现的问题。严格落实 ab 岗制度，充实政务公开人员队伍，安排局办公室专人承办具体的信息发布工作，形成由局办公室负责政府信息公开日常管理和组织协调工作，有关科室负责提供政府信息的工作机制。

（二）严格执行规定，加大公开力度。充分发挥网站对外宣传和信息发布的重要作用，严格执行《政府信息主动公开制度》、《依申请公开制度》《政府信息公开保密审查制度》《信息公开指南》等各项规定，凡是属主动公开范围的政府信息，全部在县政府门户网站专栏公开。进一步加强重点领域政府信息公开，及时发布《建设工程规划许可证公告》《乡村建设规划许可证公告》《不动产首次登记公告》等行政许可事项、行政处罚事项。

（三）规范公开程序，做好依申请公开。合理设置依申请公开程序，细化申请的受理、领导批示、办理、审核、答复等各个环节的具体要求，进一步健全内部沟通协调办理机制。办公室明确专人受理，承办科室必须在规定办理时限内办结，经审核把关报分管负责人审查后形成正式答复意见，再由办公室归口答复申请人。2024 年依申请公开事项 9 件均按时办结，做到事事有落实、件件有交代。

（四）搞好平台建设，确保公开合规。在政府信息公开平台建设方面，安排专人具体负责政府信息公开工作，按照“谁制发、谁提出，谁审查、谁办理，谁公开、谁负责”原则，对所公开事项内容进行审核、把关，确保公开内容合法性、准确性、严肃性，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，不断加强规范性文件监督管理，全面落实规范性文件有效期制度。

（五）认真实施监督，保障措施到位。强化组织领导，将政务信息公开工作纳入全年目标任务中，把政务信息公开工作进一步落到实处。在明显位置公布监督和举报电话，方便群众监督。对关系人民群众切身利益的重大决策事项，积极广泛征求各方意见，对技术性较强的，组织专家进行讨论，规范操作形成制度，一以贯之地坚持下去。

（六）落实保密规定，提高防范意识。加强国家《保密法》《网络安全法》《计算机信息系统安全保护条例》相关知识的培训。严格落实安全保密审查职责，坚持泄密信息不上网、上网信息不涉密，落实保密审查程序，所有公开信息必须经保密审查后发布，做到审查有据、有审批、有记录，确保不泄密。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	54		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	38		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	237.82		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		9	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	4	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	5	0	0	0	5
	(七) 总计	9	0	0	0	0	9
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024 年，我局的政务公开工作虽然取得了一定成绩，但还存在一些问题和不足，如主动公开的广度深度还有潜力可挖，政策解读的形式不够丰富，依申请公开答复还需进一步规范，在线办事系统功能有待完善。下一步，我局将围绕贯彻县委县政府和市局中心工作，严格按照《条例》要求，不断推进政务公开工作，坚持把政府信息公开平台作为公开政策性文件和解读信息的重要载体，进一步扩大主动公开政府信息的广度和深度，精细精准规划设置信息公开栏目，加强重点领域信息公开，进一步提高政务公开日常工作效率，不断提升政务公开工作实效。

六、其他需要报告的事项

2024 年，全县政府信息公开工作未发生收取信息处理费情况。无其他报告事项。