

息县东岳镇人民政府2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年以来，东岳镇政府认真贯彻落实国家、省、市、县关于政务公开和政府信息公开的有关要求，坚持依法行政，深化信息公开，不断增强政府工作透明度。通过积极推进政务信息公开，保障了人民群众的知情权、参与权和监督权。

一、工作开展情况

（一）加强领导，完善政务公开机制。**一是强化组织领导。**2022年东岳镇政府按照“政府主抓、纪检监察、党政办组织实施”的原则，从强化组织领导入手，狠抓政务公开组织体系建设。**二是完善公机制。**完善并公开了政府信息主动公开、依申请公开、信息发布审查等制度。坚持将各项制度的执行贯穿政务公开工作始终，严格按照“谁职责、谁公开”，“谁公开、谁审查”，“谁审查、谁负责”“为民、利民、便民”的原则，确保信息公开的准确性、真实性、保密性，积极维护国家信息安全和广大人民群众的根本利益不受侵害。**三是优化公开渠道。**采取线上线下相结合的方式，定期发布主动公开内容。一方面充分发挥好好政务信息公开平台主战场的作用；另一方面采取线下宣传栏的方式，定期更新群众关心、涉及群众切身利益的信息，通过悬挂条幅、发放宣传单等方式及时公开政策法规、工作动态等各类信息，并由包村责任组及包片干部做好解读回应工作，充分保障群众的知情权。2022年以来，在全镇主次干道悬挂有关乡村振兴、秸秆禁烧、人居环境综合整治等内容标语600余条，印发宣传单30000余张。

（二）多措并举，提高政务公开质量。**一是及时全面公开信息。**对照乡镇政府信息主动公开目录规范，明确信息公开的范围、内容、制度等，全面及时的发布信息。突出公开重点，把群众最关心、最想了解的事项和社会关注的热点难点问题作为公开的重点，加大政务公开力度。**二是主动深入挖掘信息。**积极克服信息收集困难，收集范围小等问题，在日常工作中，加强部门之前的联动和信息共享，及时掌握第一手信息。同时，提高信息敏感度，发现可用信息时及时关注并深入挖掘，在保证信息创新的同时不断提高信息质量。**三是常态化落实信息检查。**每周检查信息发布情况，保证信息发布有效性和时效性。并由专人负责加大对错别字、不规范用语和个人隐私的排查整改力度。**四是向优秀的乡镇和网站经验借鉴。**加强学习，多浏览、学习其他政务公开网站，对自身有学习参考价值的优秀网站及时收藏整理，集百家之所长、整合转化为我所用。

2022年全镇主动公开信息69条，内容涉及镇政府围绕学习贯彻党的二十大精神 and 县委“11345”工作布局，总结梳理当前重点任务，聚焦二十大精神学习贯彻、疫情防控、项目建设、民生改善等方面的信息及时向社会公开。主动公开政策解读文件3件，主动报送县委、县政府信息66篇，被采用18篇，其中约稿采用6篇。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0

三、本年度办理结果	二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0	
	(一) 予以公开			0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)			0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密			0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开			0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”			0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益			0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息			0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息			0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷			0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项			0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息			0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作			0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确			0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请			0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请			0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物			0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请			0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息			0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请			0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请			0	0	0	0	0	0	0
		3.其他			0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计			0	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一、存在问题。2022年,我镇政务信息公开工作在上级部门的正确领导下,比去年在数量和质量上均取得一些进步,但仍然存在不足,需要进一步改善,一是信息公开不够及时,收集信息、公开材料时,少数部门配合存在滞后性;二是信息公开工作人员力量不足,开展专业培训较少;三是信息公开质量不高,在更新政策解读等栏目时创新性不强,局限于文字解读、缺乏新意。

二、改进措施。

一是认真梳理细化政府信息栏目,做到“应公开尽公开”;进一步扩大公开内容,以社会需求为导向,公开群众关注度高的信息,提升政务公开内容的可读性和务实性;进一步加强和改进政策发布解读回应工作,提高政民互动水平和为民服务实效。

二是完善政务公开内部管理机制,加强制度规范建设,确保政府信息公开工作依法、有序进行。加强依申请公开工作规范,规范依申请公开工作程序,若收到申请,则按规范要求做好依申请公开。进一步拓宽基层政务公开渠道,使政府信息推送精准、便捷、高效。

三是继续强化专人负责信息公开工作,加强人员力量负责门户网站信息内容更新,落实好动态管理制度,提升信息公开效率。同时,加强人员培训,使政务人员能够及时了解该工作新要求、熟练掌握公开目录及平台操作,提高政务人员素质和工作水平,进一步提升信息发布质量。

六、其他需要报告的事项

无