

沁阳市市场监督管理局

2022 年度部门预算

(部门汇总预算)

二〇二二年五月

目 录

第一部分 概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 沁阳市市场监督管理局 2022 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 沁阳市市场监督管理局 2022 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算基本支出明细表
- 八、支出经济分类汇总表
- 九、一般公共预算“三公”经费预算表
- 十、政府性基金支出预算表
- 十一、国有资本经营支出预算表
- 十二、项目支出预算表
- 十三、行政（事业）单位机构运行经费
- 十四、本级部门（单位）整体绩效目标表
- 十五、本级部门预算项目绩效目标表

第一部分

沁阳市市场监督管理局概况

一、主要职能

（一）机构设置情况

根据《中共沁阳市委办公室 沁阳市人民政府办公室关于印发沁阳市市场监督管理局职能配置内设机构和人员编制规定的通知》（沁办文【2019】37号）批准确定机构方案。沁阳市市场监督管理局行政编制105名（其中机关42名）。暂核定局长1名，副局长4名，总检验师、食品安全总监、药品安全总监各1名，沁阳市市场监督管理局产业集聚区分局局长1名；机关股级领导职数17名；所属事业单位沁阳市物价检查所和沁阳市乡镇物价检查所。

（二）部门职责

1、沁阳市市场监督管理局主要职责

负责全市市场综合监督管理。组织实施国家、省、市市场监督管理有关法律和政策，起草市场监督管理有关制度和规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品药品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记

注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。负责全市市场监管综合执法工作。负责全市市场监管综合执法队伍建设，组织查处重大复杂案件，负责跨区域执法工作。规范全市市场监管行政执法行为。负责全市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，负责实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。负责查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织实施全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。负责查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导沁阳市消费者协会开展消费维权工作。负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理工作。负责全市纤维质量监督工作。负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。负责特种设备安全事故调查工作。负责全市食品安全

监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，负责重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、餐饮全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责全市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理和监督检查。负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码工作。负责统一管理全市检验检测工作。拟订全市检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家、省、市统一的认证认可和合格评定监督管理制度。负责全市知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服

务体系，负责商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责促进全市非公经济发展，负责开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。完成市委、市政府交办的其他任务。

2、所属事业单位主要职责

(1) 沁阳市物价检查所主要职责：宣传国家的价格方针、政策和法律、法规；负责指导全市的价格监督检查工作；组织实施全市价费专项检查和日常检查；依法查处辖区内行政事业性、经营性收费及其他价格违法行为；组织开展全市价格诚信、明码标价及“价格公共服务”工作。

(2) 沁阳市乡镇物价检查所主要职责：宣传国家的价格方针、政策和法律、法规；负责指导全市的价格监督检查工作；组织实施全市价费专项检查和日常检查；依法查处辖区内行政事业性、经营性收费及其他价格违法行为；组织开展全市价格诚信、明码标价及“价格公共服务”工作。

二、沁阳市市场监督管理局预算单位构成

本预算为包括本级预算和所属单位预算在内的汇总预算，预算单位构成：1. 沁阳市市场监督管理局本级；2. 沁阳市物价检查所；3. 沁阳市乡镇物价检查所。

第二部分

沁阳市市场监督管理局2022年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

沁阳市市场监督管理局2022年收入总计3039.90万元，支出总计3039.90万元，与2021年相比，收、支总计各增加154.44万元，增长5.35%。主要原因：一是调整工资标准，二是项目预算增加。

二、收入预算总体情况说明

沁阳市市场监督管理局2022年收入合计3039.90万元，其中：一般公共预算收入3027.74万元；政府性基金预算收入0万元；国有资本经营预算收入0万元；财政专户管理资金收入0万元；其他收入0万元；财政性结转资金12.16万元。

三、支出预算总体情况说明

沁阳市市场监督管理局2022年支出合计3039.90万元，其中：基本支出2350.5万元，占77.32%；项目支出689.4万元，占22.68%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

沁阳市市场监督管理局2022年一般公共预算收支预算3039.90万元，政府性基金收支预算0万元。与2021年相比，一般公共预算收支预算增加154.44万元，增长5.35%，主要原因：一是调整工资标准，二是项目预算增加；政府性基金收支预算增加0万元，增长0%，主要原因：2022年我单位未安排政府性基金收支预算。

五、一般公共预算支出预算情况说明

沁阳市市场监督管理局2022年一般公共预算支出年初预算为3039.90万元。主要用于以下方面：一般公共服务支出2508.71万元，占82.53%；社会保障和就业支出300.86万元，占9.90%；卫生健康支出83.92万元，占2.76%；住房保障支出134.25万元，占4.42%；年终结转结余12.16万元，占0.39%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

沁阳市市场监督管理局2022年一般公共预算基本支出2350.5万元，其中：**人员经费2031.14万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助；**公用经费319.36万元**，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、公务用车运行维护费、其他交通费用其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

我单位2022年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、国有资本经营预算支出预算情况说明

我单位2022年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、“三公”经费支出预算情况说明

沁阳市市场监督管理局2022年“三公”经费支出预算为34万元，比2021年预算数增加0万元，增长0%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元。预算数比2021年增加0万元，增长0%，主要原因：我单位2021年未安排因公出国（境）费。

（二）公务用车购置及运行费33万元。其中公务用车购置费12万元，主要用于购买执法执勤车辆，比2021年增加0万元，较上年增长0%，主要原因：因厉行节约，压缩开支；公务用车运行维护费21万元，主要用于为开展工作所需的公务用车支付燃油费、维修费、车辆保险费等费用，比2021年增加0万元，较上年增长0%，主要原因：严格控制公务用车使用，压缩费用支出。

（三）公务接待费1万元，主要用于支付市场监管局公务接待费用，比2021年预算数增加0万元，增长0%，主要原因厉行节约，压缩开支。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机构运行经费支出情况

沁阳市市场监督管理局2022年机构运行经费支出预算184万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出，比2021年减少114.31万元，下降增长38.32%，主要原因：厉行节约，压缩开支。

（二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）关于预算绩效管理工作的开展情况说明

2022年沁阳市市场监督管理局按要求编制了绩效目标，包括部门整体绩效目标和项目支出绩效目标，综合反映了部门及各项目预期完成的数量、实效、质量，产生的社会效益和服务对象满意度等情况。2022年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为3039.90万元。其中：人员经费支出2031.14万元；公用经费支出319.36万元；项目支出689.40万元，涉及项目21个。我部门2022年未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况

2021年期末，沁阳市市场监督管理局固定资产总额2785.05万元，其中，土地房屋建筑物1826.34万元，通用设备732.48万元，专用设备107.24万元，图书档案0.2万元，家具用具装具114.79万元，无形资产4万元。车辆共有25辆，其中：一般公务用车0辆，执法执勤车14辆，电动汽车10辆，检测专用汽车1辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有2项，主要是：提前下达2022年中央补助药品监管资金项目2.2万元、关于提前下达2022年省级药品综合监管资金的通知项目2万元；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

（六）关于预算部门构成说明

2022年我单位按照市财政预算公开要求，将所属预算单位全部纳入预算公开范围。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”“事业收入”“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

五、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、行政（事业）单位机构运行经费：是指为保障行政（事业）单位机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、日常维修、物业费、维修费、差旅费、公务用车运行维护费以及其他费用等支出。

八、大气污染防治及抽检：是指为保护和改善环境、防止大气污染、保障公众健康、推进生态文明建设，对成品油（汽油、柴油等动力用油）、车用尿素液等商品进行抽检支出。

九、质量强市：是指为提升产品质量、工程质量、服务质量，对质量主体进行的宣传、培训及检测支出。

十、食品安全检测：是指为保障食品安全，对食品及食品添加剂进行有害有毒的指标的支出。

附件：沁阳市市场监督管理局2022年度部门预算表

2022年部门收支预算表

部门名称：沁阳市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	3027.74	一、一般公共服务	2520.87
其中：财政拨款	2516.49	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	300.86
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	83.92
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	134.25
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	3027.74	本年支出合计	3039.90
上年结转结余	12.16		
收入总计	3039.90	支出总计	3039.90

2022年部门支出预算表

部门名称：沁阳市市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	3039.90	2350.50	1895.39	135.75	319.36		689.40	685.20	4.20
			301	沁阳市市场监督管理局	3039.90	2350.50	1895.39	135.75	319.36		689.40	685.20	4.20
201	38	01		行政运行	1368.67	1368.67	1064.16	13.89	290.62				
201	38	02		一般行政管理事务	279.99						279.99	279.99	
201	38	04		市场主体管理	27.55						27.55	27.55	
201	38	05		市场秩序执法	98.54						98.54	98.54	
201	38	12		药品事务	4.58						4.58	0.38	4.20
201	38	14		化妆品事务	0.18						0.18	0.18	
201	38	16		食品安全监管	163.50						163.50	163.50	
201	38	50		事业运行	389.11	367.05	346.12		20.93		22.06	22.06	
208	05	01		行政单位离退休	3.12	3.12		3.12					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	179.00	179.00	179.00						
208	05	99		其他行政事业单位养老支出	118.74	118.74		118.74					
210	11	01		行政单位医疗	64.94	64.94	64.94						
210	11	02		事业单位医疗	18.98	18.98	18.98						
221	02	01		住房公积金	134.25	134.25	134.25						
201	04	08		物价管理	188.75	95.75	87.94		7.81		93.00	93.00	

收入		支出								
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算			政府性 基金	国有资本 经营预算	财政专户管 理资金收入	单位 资金
				小 计	其中：财 政拨款	其中：上级专 项转移支付安 排支出				
		(二十一) 住房保障支出	134.25	134.25	134.25					
		(二十二) 粮油物资储备支出								
		(二十三) 国有资本经营预算								
		(二十四) 灾害防治及应急管理								
		(二十七) 预备费								
		(二十九) 其他支出								
		(三十) 转移性支出								
		(三十一) 债务还本支出								
		(三十二) 债务付息支出								
		(三十三) 债务发行费用支出								
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出								
		二、年终结转结余	12.16	12.16						
收入合计	3039.90	支出合计	3039.90	3039.90	2516.49	4.20				

2022年一般公共预算支出预算表

部门名称：沁阳市市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	3039.90	2350.50	1895.39	135.75	319.36		689.40	685.20	4.20
			301	沁阳市市场监督管理局	3039.90	2350.50	1895.39	135.75	319.36		689.40	685.20	4.20
201	38	01		行政运行	1368.67	1368.67	1064.16	13.89	290.62				
201	38	02		一般行政管理事务	279.99						279.99	279.99	
201	38	04		市场主体管理	27.55						27.55	27.55	
201	38	05		市场秩序执法	98.54						98.54	98.54	
201	38	12		药品事务	4.58						4.58	0.38	4.20
201	38	14		化妆品事务	0.18						0.18	0.18	
201	38	16		食品安全监管	163.50						163.50	163.50	
201	38	50		事业运行	389.11	367.05	346.12		20.93		22.06	22.06	
208	05	01		行政单位离退休	3.12	3.12		3.12					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	179.00	179.00	179.00						
208	05	99		其他行政事业单位养老支出	118.74	118.74		118.74					
210	11	01		行政单位医疗	64.94	64.94	64.94						
210	11	02		事业单位医疗	18.98	18.98	18.98						
221	02	01		住房公积金	134.25	134.25	134.25						
201	04	08		物价管理	188.75	95.75	87.94		7.81		93.00	93.00	

2022年一般公共预算基本支出预算表

部门名称：沁阳市市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				2350.50	2031.14	319.36
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	787.08	787.08	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	128.54	128.54	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	147.46	147.46	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.74	1.74	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	8.80	8.80	
30301	离休费	50905	离退休费	9.45	9.45	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	92.16	92.16	
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	25.06	25.06	
30201	办公费	50201	办公经费	69.00		69.00
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	8.40		8.40
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	17.20		17.20
30202	印刷费	50201	办公经费	10.00		10.00
30216	培训费	50203	培训费	6.00		6.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	1.00		1.00
30205	水费	50201	办公经费	1.00		1.00
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	3.00		3.00
30211	差旅费	50201	办公经费	11.80		11.80
30226	劳务费	50205	委托业务费	10.00		10.00
30206	电费	50201	办公经费	24.00		24.00
30209	物业管理费	50201	办公经费	8.00		8.00
30229	福利费	50201	办公经费	21.65		21.65
30239	其他交通费用	50201	办公经费	107.38		107.38

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30101	基本工资	50501	工资福利支出	166.40	166.40	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	46.06	46.06	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	67.66	67.66	
30103	奖金	50501	工资福利支出	35.66	35.66	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	2.28	2.28	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	27.04	27.04	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	55.00	55.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	3.80		3.80
30201	办公费	50502	商品和服务支出	10.80		10.80
30229	福利费	50502	商品和服务支出	6.33		6.33
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	138.52	138.52	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	40.48	40.48	
30302	退休费	50905	离退休费	117.50	117.50	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	103.89	103.89	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	30.36	30.36	

2022年一般公共预算基本支出明细表

部门名称：沁阳市市场监督管理局

单位：万元

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			2350.50	2350.50							
	301	沁阳市市场监督管理局	2350.50	2350.50							
沁阳市市场监督管理局	人员类	行政人员及机关技术工人年基本工资	548.23	548.23							
		国家保留津贴（行政）	6.34	6.34							
		年终一次性奖金（行政）	70.14	70.14							
		工伤保险费（行政）	1.65	1.65							
		在职人员文明奖（行政）	46.44	46.44							
		在职人员采暖补贴（行政）	6.60	6.60							
		年度目标考核奖（行政）	70.14	70.14							
		乡镇补贴(行政)	19.44	19.44							
		遗属补助	8.80	8.80							
		护理费	2.40	2.40							
		在职人员物业服务补贴（行政）	44.19	44.19							
		大额医保(行政)	1.19	1.19							
		离休人员生活补贴(行政)	2.11	2.11							
		其他离休费(行政)	0.06	0.06							
		行政人员生活性补贴	119.87	119.87							
行政人员工作性津贴	80.18	80.18									
医疗补助(行政)	24.69	24.69									

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算		
沁阳市市场 监督管理局	人员类	退休人员采暖补贴（行政）	4.55	4.55							
		退休人员采暖补贴（事业）	0.10	0.10							
		退休人员年健康休养费（行政）	35.68	35.68							
		退休人员物业服务补贴（行政）	38.06	38.06							
		退休人员物业服务补贴（事业）	0.82	0.82							
		离休人员文明奖（行政）	0.36	0.36							
		离休人员采暖补贴（行政）	0.05	0.05							
		离休人员年健康休养费（行政）	0.49	0.49							
		离休人员物业服务补贴（行政）	0.34	0.34							
		医疗保险金（行政）	61.73	61.73							
		医疗保险金（事业）	18.98	18.98							
		住房公积金（行政）	98.76	98.76							
		住房公积金（事业）	30.36	30.36							
	公用经费	在职人员定额公用经费（行政）	168.00	168.00							
福利费（行政）		20.58	20.58								
在职人员公用经费公务交通补贴（行政）		102.04	102.04								
在职人员定额公用经费（事业）		14.60	14.60								
福利费（事业）		6.33	6.33								
沁阳市物价 检查所	人员类	行政人员及机关技术工人年基本工资	28.61	28.61							
		国家保留津贴（行政）	0.34	0.34							
		年终一次性奖金（行政）	3.59	3.59							
		工伤保险费（行政）	0.09	0.09							

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算		
沁阳市物价 检查所	人员类	在职人员文明奖（行政）	2.52	2.52							
		在职人员采暖补贴（行政）	0.35	0.35							
		年度目标考核奖（行政）	3.59	3.59							
		在职人员物业服务补贴（行政）	2.32	2.32							
		大额医保（行政）	0.06	0.06							
		行政人员生活性补贴	6.11	6.11							
		行政人员工作性津贴	4.08	4.08							
		医疗补助（行政）	1.28	1.28							
		养老保险金（行政）	6.84	6.84							
		退休人员文明奖（行政）	1.44	1.44							
		退休人员采暖补贴（行政）	0.20	0.20							
		退休人员年健康休养费（行政）	1.54	1.54							
		退休人员物业服务补贴（行政）	1.63	1.63							
		医疗保险金（行政）	3.21	3.21							
	住房公积金（行政）	5.13	5.13								
公用经费	在职人员定额公用经费（行政）	1.40	1.40								
	福利费（行政）	1.07	1.07								
	在职人员公用经费公务交通补贴（行政）	5.34	5.34								
沁阳市乡镇 物价检查所	人员类	差供单位定向补助	35.00	35.00							

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资本 经营预算	上年结 转结余	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	事业单 位经 营收入	其他 收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财 政拨款										
303	02	退休费	509	05	离退休费	117.50	117.50	117.50										
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	8.80	8.80	8.80										
310	13	公务用车购置	503	03	公务用车购置	12.00	12.00											
312	99	其他对企业补助	507	99	其他对企业补助	40.00	40.00											
399	99	其他支出	599	99	其他支出	6.60					6.60							

2022年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称:沁阳市市场监督管理局

单位:万元

“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
34.00		33.00	12.00	21.00	1.00

注:按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定,“三公”经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。(1)因公出国(境)费,指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。(2)公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括一般公务用车和执法执勤用车。(3)公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

2022年项目支出预算表

部门名称：沁阳市市场监督管理局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算		
			689.40	677.24			12.16				
	301	沁阳市市场监督管理局	689.40	677.24			12.16				
其他运转类	办公用房维修费	沁阳市市场监督管理局	99.00	99.00							
其他运转类	着装费	沁阳市市场监督管理局	72.99	72.99							
其他运转类	办公设备更新	沁阳市市场监督管理局	33.00	33.00							
其他运转类	运转保障支出	沁阳市市场监督管理局	85.46	85.46							
其他运转类	焦财预（2021）63号市场监管服务专项资金	沁阳市市场监督管理局	5.00				5.00				
其他运转类	设立企业公章刻制和执照邮寄费	沁阳市市场监督管理局	14.55	14.55							
其他运转类	行政审批	沁阳市市场监督管理局	13.00	13.00							
其他运转类	打击传销	沁阳市市场监督管理局	3.00	3.00							
其他运转类	大气污染防治及抽检	沁阳市市场监督管理局	13.00	13.00							
其他运转类	质量强市	沁阳市市场监督管理局	63.00	63.00							
其他运转类	知识产权经费	沁阳市市场监督管理局	7.54	7.54							
其他运转类	执法车辆更新	沁阳市市场监督管理局	12.00	12.00							
其他运转类	焦财预（2020）584号药品事务资金	沁阳市市场监督管理局	0.18				0.18				

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算	一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算		
其他运转类	焦财预【2021】221药品监管补助资金	沁阳市市场监督管理局	0.38				0.38				
特定目标类	提前下达2022年中央补助药品监管资金	沁阳市市场监督管理局	2.20	2.20							
特定目标类	关于提前下达2022年省级药品综合监管资金的通知	沁阳市市场监督管理局	2.00	2.00							
其他运转类	食品抽样检测	沁阳市市场监督管理局	150.00	150.00							
其他运转类	食品安全示范市创建	沁阳市市场监督管理局	8.50	8.50							
其他运转类	食品快速检测	沁阳市市场监督管理局	5.00	5.00							
其他运转类	焦财预（2021）烟草市场综合治理工作奖励资金	沁阳市市场监督管理局	6.60				6.60				
其他运转类	乡镇物价所运转保障经费	沁阳市乡镇物价检查所	93.00	93.00							

2022年行政(事业)单位机构运行经费

部门名称：沁阳市市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		机构运行经费支出
科目编码	科目名称	合计
合计		184.00
30201	办公费	79.80
30202	印刷费	10.00
30205	水费	1.00
30206	电费	24.00
30209	物业管理费	8.00
30211	差旅费	11.80
30213	维修(护)费	3.00
30216	培训费	6.00
30217	公务接待费	1.00
30226	劳务费	10.00
30231	公务用车运行维护费	21.00
30299	其他商品和服务支出	8.40

本级部门(单位)整体绩效目标表

(2022年度)

部门(单位)名称		沁阳市市场监督管理局		
年度履职目标	1.重点抓好食品安全监管。落实食品生产经营企业落实主体责任,深化省食品安全示范城市创建,营造良好食品消费环境。2.重点抓好药品安全监管。组织开展医疗器械整治监督检查,加强药品不良反应监测,持续开展药品抽检工作。3.重点抓好特种设备安全监管。压实监管责任。全力防范遏制较大事故,坚决杜绝重特大事故。4.重点抓好质量安全监管。加强重点产品监督检查和风险监测,推动企业切实担负起消费维权的主体责任。防控化解风险,加强重点认证领域整治和重点检验检测行业监管,规范市场环境。5.重点抓好营商环境建设。推进制度创新,持续优化市场准入环境,提速增效,推动服务企业举措优化升级,做好政策措施的动态升级、跟踪、服务工作。6.重点抓好知识产权保护。促进企业做大做强。7.重点抓好市场秩序规范。加强重点领域监管,深入开展打击传销行动,规范直销行为;加强广告监测监管、制止不正当竞争行为。建立新型监管机制,全面推进“双随机、一公开”监管;强化信用监管,强化信息共享、联合惩戒和部门联动响应。8.重点抓好综合执法。抓好综合执法改革,打造业务精湛、作风优良、人民满意的专业化执法队伍。9.加大执法力度,重点加大安全监管领域的执法力度,组织查处关系民生安全、影响经济发展、扰乱市场秩序的典型性案件。继续深入商事制度改革,营造更加宽松便捷的准入环境,进一步激发市场活力和创造力;坚守安全底线,营造安全放心的市场消费环境;完善市场监管机制,推进综合执法、营造权责明晰的监管环境。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	1、人员经费	在职、退休人员工资等		
预算情况	部门预算总额(万元)	3039.90		
	1、资金来源:(1)政府预算资金	3039.90		
	(2)财政专户管理资金			
	(3)单位资金			
	2、资金结构:(1)基本支出	2350.50		
	(2)项目支出	689.40		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致;2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关;3.确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关;4.工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果;2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤20%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。		
预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。		

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	预算和财务管理	资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
		绩效管理		
		绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	重点工作计划完成率	≥95%	按照安排完成重点工作
	履职目标实现	年度目标实现率	≥90%	按照安排实现年度目标
效益指标	履职效益	社会效益	≥90%	优化环境，提升服务质量
	满意度	服务对象满意度	≥90%	优化环境，提升服务

2022年部门预算项目绩效目标表

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算 资金	财政专户管 理资金	单位 资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
		685.20	685.20										
301001	沁阳市市场监督 管理局	592.20	592.20										
4108822200000 00006801	办公用房维修费	99.00	99.00		厉行节约	≤99万元	整修机关大院、 基层所	100间	确保机关基 层所正常运	100%	办事群众满 意度	>90%	
							维修质量符合国 家标准	严格执行 标准					
4108822200000 00009952	设立企业公章刻 制和执照邮寄费	14.55	14.55		一枚公章费 用	150元	一次执照邮寄费	≥1212	优化我市营 商环境	>90%	新办企业满 意度	>90%	
					一次执照邮 寄费	≥12元	一枚公章费用	150元					
							每月刻制公章	≥80枚					
							每月邮寄执照	≥10套					
							符合国家标准	≥90%					
4108822200000 00033622	食品抽样检测	150.00	150.00		抽检控制在 预算内	≤150万 元	抽检批次	≥2000次	确保食品安 全	≥97%	全市人民满 意度	≥97%	
							准确率	≥98%					
4108822200000 00033623	食品安全示范市 创建	8.50	8.50		不超过预算	≤8.5万 元	食品安全应急演 练	1期	我市食品安 全秩序	良好运行	全市人民满 意度	≥97%	
							委托第三方做网 络投票	1期					
							印制宣传海报	≥10000 份					
							创建示范市	成功					
4108822200000 00033624	食品快速检测	5.00	5.00		控制在预算 内	≤5万元	及时率	100%	确保我市食 品安全	98%	全市人民满 意度	≥97%	
							检测食品批次	≥1000批 次					
							准确率	≥97%					
4108822200000 00033625	行政审批	13.00	13.00		不超过预算	<13万元	购买自助一体机	1台	资金充分运 行	100%	服务群众满 意度	≥90%	
							印制各类执照	≥20000 套					
							印制质量	符合国 家标准					

单位编码 (项目编号)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算 资金	财政专户管 理资金	单位 资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
4108822200000 00033626	打击传销	3.00	3.00			不超过预算	≤3万元	组织开展专项整治	≥1次	充分发挥资金效益	100%	人民生活满意度	≥95%
								立案案件结案率	≥90%				
4108822200000 00033628	大气污染防治及 抽检	13.00	13.00					抽检成品油、散煤	≥150批次	充分发挥资金作用	>98%	社会满意度	≥90%
								抽检过程投诉率	≤5%	问题产品处置率	>98%		
4108822200000 00033629	质量强市	63.00	63.00			不超过预算	≤63万元	奖励企业	2个	社会质量意	稳步提升	社会满意度	≥90%
								重要工业产品抽检	≥30批次				
								开展各类宣传	≥1次				
								质量强市	稳步提升				
4108822200000 00033743	知识产权经费	7.54	7.54			不超过预算 金额	≤16万元	培训达标率	≥95%	增强社会知识 产权意识	≥90%	培训人员满 意度	≥90%
								完成培训	≥4次				
								群众参观咨询人 数	≥1200人 次				
4108822200000 00034917	执法车辆更新	12.00	12.00			不超过预算	≤12万元	购买车辆数	2辆	维护良好的 市场秩序	≥90%	工作人员满 意度	≥90%
								符合国家标准	100%				
4108822200000 00034918	着装费	72.99	72.99			不超过预算 金额	≤72.99 万元	保障全局执法人 员着装率	100%	执法形象	稳步提升	办事群众满 意度	>90%
								服装按规定制作	100%				
4108822200000 00037371	办公设备更新	33.00	33.00			不超过预算	≤10万元	购置电脑打印机	≥20台	资金充分运 行	100%	工作人员满 意度	≥95%
								新购置办公设备	符合国 家标准				
4108822200000 00059609	运转保障支出	85.46	85.46			充分发挥资 金效益	≥95%	发放职工工资	2名	充分发挥资 金作用	≥95%	职工满意度	≥90%
								发放按照国家标 准	100%				
								按时发放	≥90%				
4108822200000 00069517	焦财预(2021) 63号市场监管服 务专项资金	5.00	5.00			预算金额	5万元	市场巡查	100次	充分发挥资 金作用	100%	监管对象满 意度	≥90%
								开展监管执法培 训次数	≥10次	打击假冒伪 劣,维护消 费者权益, 推进质量建	影响程度		
								案件合格率	≥90%				
								2021年内	限期内完 成				

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算 资金	财政专户管 理资金	单位 资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
4108822200000 00071280	提前下达2022年 中央补助药品监 管资金	2.20	2.20		不超过预算 金额	2.2万元	按计划开展化妆 品不良事件监测	50例	充分发挥资金 作用	100%	社会满意度	≥90%	
							按计划开展药品 不良反应医疗器	500例	保障全市人民 药品化妆	≥90%			
							按计划开展医疗 器械不良反应医	150例	依法治国、 依法治市	100%			
							执法工作质量	稳步提升					
							全年	≤100%					
4108822200000 00072408	关于提前下达 2022年省级药品 综合监管资金的 通知	2.00	2.00		不超过预算 金额	2万元	按计划开展药品 经营使用环	≥53批次	充分发挥资金 作用	100%	法治社会满 意度	≥90%	
							按计划开展化妆 品经营使用	≥4批次	以药品安全 监督检查为	100%			
							按计划开展医疗 器械经营使用环	≥4批次	提高安全用 药意识	≥90%			
							工作质量	稳定提升					
							全年	≤100%					