

息县濮公山管理区 2023 年政府信息公开工作年度 报告

一、总体情况

2023 年，濮公山街道办事处筹建处在县委县政府的领导下，认真落实市委“1335”和县委“11345”工作布局，深入贯彻落实“3x”工作部署。严格按照《政府信息公开条例》的规定以及上级关于政府信息公开工作的部署和要求，现将 2023 年总体情况总结如下：

一、加强组织领导，牢牢把握正确政治方向。单位主要领导为主管领导，单位党政办主任为分管领导；并且明确了由街道党工委书记任组长，办事处主任任副组长，街道办事处党政办主任为成员的信息公开领导小组，并选派党政办精干人员负责相关事项。各所站积极开展政府信息公开宣传工作，加强成员供稿数量。

二、完善工作机制。完善了工作机制，从制度上保证信息公开工作的顺利开展；并将信息公开考核纳入本部门的行政效能考核。

三、主打公开政府信息。我办事处坚持新闻动态类信息坚持每周报送不少于两条，“养老服务”、“义务教育”、“安全生产”等重点领域类信息每周报送不少于一条。

四、加强信息报送。我办事处全年主动公开政府信息共计 23 条，公开信息内容涵盖领导分工、内设机构和职能、工作计划、工作总结、基层政务信息等类别。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：

- (一) 政府基层政务信息报送数量过少；
- (二) 投稿数量多，但信息采纳数量过少；

改进情况：

- (一) 要求各所站每周必须上报两天政务信息。
- (二) 提高审稿、投稿的标准，高要求严标准的完成稿件质量，争取高质量完成上报信息数。

六、其他需要报告的事项

无