

南乐县人民政府办公室 2023 年度部门预算

二〇二三年二月

目 录

第一部分 概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成

第二部分 南乐县人民政府办公室 2023 年度部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：南乐县人民政府办公室 2023 年部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算
- 十、项目支出预算表
- 十一、本级部门(单位)整体绩效目标表
- 十二、度部门预算项目绩效目标表
- 十三、国有资本经营预算支出情况表

第一部分

概 况

一、机构设置情况

（一）负责县政府会议的准备工作和协调县政府领导同志组织会议决定事项的落实。

（二）协助县政府领导组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义发布的公文。

（三）研究县政府各部门和各乡镇人民政府请示县政府的问题，提出审核意见，报县政府领导审批。

（四）协助县政府领导组织处理需要由县政府直接处理的重要问题、突发事件和重大事故。

（五）围绕县政府的中心工作和县政府领导同志的指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出建议。

（六）负责县政府及办公室公文收发、运转、印刷工作；指导全县政府系统的文秘工作。

（七）负责全县政务信息的采编和分析，指导协调全县政府系统信息工作。

（八）负责县政府信息公开工作，指导监督全县政府信息公开工作。

（九）负责县政府机关政务信息化系统的规划、建设、技术与安全保障；负责全县电子政务内网政府系统业务网建

设和管理工作。

（十）负责全县应急预案、体制机制和应急平台体系建设的组织、指导工作。

二、部门机构设置及预算单位构成

（一）机构设置

南乐县人民政府政府内设机构 12 个，包括秘书室、综合室、县政府值班室、政务信息服务室、信息室、调研室、政策法规室、行政室、人事室、县政府督查办、政府办公室后勤服务中心、南乐县政府综合服务中心。另设有机关党委。

（二）部门预算单位构成

本部门没有独立核算的下级预算单位，部门本级预算即汇总预算。

第二部分

南乐县人民政府办公室 2023 年部门预算情况说明

一、收支总体预算情况说明

南乐县人民政府办公室 2023 年收入总计 949.91 万元，支出总计 949.91 万元，与 2022 年预算相比，收入减少 28.39，下降 2.40%。主要原因：响应中央八项规定，厉行节约；支出减少 28.39 万元，下降 2.40%。主要原因：响应中央八项规定，厉行节约。

二、收入总体预算情况说明

南乐县人民政府办公室 2023 年收入合计 978.30 万元，其中：一般公共预算 949.91 万元。

三、支出总体预算情况说明

南乐县人民政府办公室 2023 年支出合计 949.91 万元，其中：基本支出 709.91 万元，占 75.00%；项目支出 240.00 万元，占 25.00%。

四、财政拨款收支总体预算情况说明

南乐县人民政府办公室 2023 年一般公共预算收支预算 949.91 万元，政府性基金收支预算 0.00 万元。与 2022 年预算相比，收入减少 28.39 万元，下降 2.70%。主要原因：响

应中央八项规定，厉行节约；支出减少 28.39 万元，下降 2.70%。主要原因：响应中央八项规定，厉行节约，政府性基金收支预算增加 0.00 万元。

五、一般公共预算支出预算情况说明

南乐县人民政府办公室 2023 年一般公共预算支出年初预算为 949.91 万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 783.43 万元，占 82.00%；社会保障和就业支出 106.95 万元，占 11.00%；卫生健康支出 22.30 万元，占 2.00%；住房保障（类）支出 37.21 万元，占 4.00%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

南乐县人民政府办公室 2023 年一般公共预算基本支出 709.90 万元，其中：**人员经费 666.68 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助支出；**单位日常运转支出 43.22 万元**，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

南乐县人民政府办公室 2023 年“三公”经费预算为 8.50 万元。2023 年“三公”经费支出预算数比 2022 年增加 2.00

万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0.00万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2022年减少0.00万元。

（二）公务用车购置及运行费8.50万元，其中，公务用车购置费0.00万元；公务用车运行维护费8.50万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比 2022年增加2.00万元，主要原因：外出招商活动增加。公务用车运行维护费预算数比 2022年增加2.00万元，主要原因：外出招商活动增加。

（三）公务接待费0.00万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2022年增加0.00万。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

南乐县人民政府办公室 2023 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

南乐县人民政府办公室 2023 年无使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

南乐县人民政府办公室2023年机关运行经费支出预算43.22万元，主要保障机关机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出，比2021年减少3.98万元，下降3.98万元，主要原因：按照中央八项规定，节省开支。

（二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）绩效目标设置情况

2023年，我部门预算项目均按照要求设置了绩效目标。纳入预算绩效管理的支出总额为949.90万元，其中人员经费支出666.68元，公用经费支出43.22万元，项目支出240万元。无财政拨款安排的特定目标类项目。

（四）国有资产占用情况

2022年期末，南乐县人民政府办公室固定资产总额431.27万元，其中，房屋建筑物0.00万元，车辆246.96万元。共有车辆8辆，其中：一般公务用车9辆，单价50万元以上通用设备台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

(五) 专项转移支付项目情况

南乐县人民政府办公室无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运

行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：南乐县人民政府办公室 2023 年部门预算表

2023年部门收支总体情况表

部门名称：南乐县人民政府办公室

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	949.91	一、一般公共服务	783.43
其中：财政拨款	949.91	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	106.95
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	22.32
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	37.21
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	949.91	本年支出合计	949.91
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	949.91	支出总计	949.91

2023年部门支出总体情况表

部门名称：南乐县人民政府办公室

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务支 出	资本性支出			
				合计	949.91	709.91	611.59	55.09	43.22		240.00	240.00	
			603	南乐县人民政府办公室	949.91	709.91	611.59	55.09	43.22		240.00	240.00	
201	03	01		行政运行	574.02	334.02	304.24	0.06	29.72		240.00	240.00	
201	03	50		事业运行	209.41	209.41	195.70	0.20	13.50				
208	05	01		行政单位离退休	50.68	50.68		50.68					
208	05	02		事业单位离退休	4.15	4.15		4.15					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴 费支出	52.12	52.12	52.12						
210	11	01		行政单位医疗	13.88	13.88	13.88						
210	11	02		事业单位医疗	8.43	8.43	8.43						
221	02	01		住房公积金	37.21	37.21	37.21						

2023年财政拨款收支总体情况表

部门名称：

南乐县人民政府办公室

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	949.91	一、本年支出	949.91	949.91	949.91		
（一）一般公共预算拨款	949.91	（一）一般公共服务支出	783.43	783.43	769.67		
其中：财政拨款	949.91	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	106.95	106.95	106.95		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	22.32	22.32	22.32		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	37.21	37.21	37.21		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	949.91	支出合计	949.91	949.91	949.91		

2023年一般公共预算支出情况表

部门名称：南乐县人民政府办公室

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务支 出	资本性支出			
				合计	949.91	709.91	611.59	55.09	43.22	240.00		240.00	
			603	南乐县人民政府办公室	949.91	709.91	611.59	55.09	43.22	240.00		240.00	
201	03	01		行政运行	574.02	334.02	304.24	0.06	29.72	240.00		240.00	
201	03	50		事业运行	209.41	209.41	195.70	0.20	13.50				
208	05	01		行政单位离退休	50.68	50.68		50.68					
208	05	02		事业单位离退休	4.15	4.15		4.15					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴 费支出	52.12	52.12	52.12						
210	11	01		行政单位医疗	13.88	13.88	13.88						
210	11	02		事业单位医疗	8.43	8.43	8.43						
221	02	01		住房公积金	37.21	37.21	37.21						

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2023年一般公共预算基本支出表

部门名称：南乐县人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				709.91	666.68	43.22
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	96.17	96.17	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	16.22	16.22	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	157.49	157.49	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	50.13	50.13	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.45	0.45	
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.26	0.26	
30202	印刷费	50201	办公经费	13.50		13.50
30201	办公费	50201	办公经费	29.72		29.72
30103	奖金	50501	工资福利支出	55.68	55.68	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	6.06	6.06	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	25.69	25.69	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	1.11	1.11	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	90.94	90.94	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	4.00	4.00	
30302	退休费	50905	离退休费	14.04	14.04	
30303	退职（役）费	50905	离退休费	8.70	8.70	
30301	离休费	50905	离退休费	23.94	23.94	
30302	退休费	509	对个人和家庭的补助	4.15	4.15	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	32.43	32.43	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	19.69	19.69	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	13.88	13.88	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	8.43	8.43	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	23.66	23.66	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	13.56	13.56	

2023年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称:

南乐县人民政府办公室

单位: 万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
8.50	0.00	0.00	0.00	8.50	0.00

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2023年政府性基金预算支出情况表

部门名称：南乐县人民政府办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

说明：我单位无政府性基金安排的支出，故本表无数据

2023年项目支出表

部门名称：南乐县人民政府办公室

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			240.00	240.00							
	603	南乐县人民政府办公室	240.00	240.00							
特定目标类	政府办政府重大活动经费2023	南乐县人民政府办公室	30.00	30.00							
特定目标类	案件诉讼费用和律师服务费	南乐县人民政府办公室	25.00	25.00							
特定目标类	政府办政府债务清理经费2023	南乐县人民政府办公室	20.00	20.00							
特定目标类	政府办应急处置经费2023	南乐县人民政府办公室	50.00	50.00							
特定目标类	政府办政府信息公开经费2023	南乐县人民政府办公室	5.00	5.00							
特定目标类	政府办政府会务活动经费2023	南乐县人民政府办公室	10.00	10.00							
特定目标类	政府办修缮及办公设备购置	南乐县人民政府办公室	10.00	10.00							
特定目标类	政府办招商引资经费	南乐县人民政府办公室	80.00	80.00							
特定目标类	政府网站运行维护费	南乐县人民政府办公室	10.00	10.00							

部门（单位）整体绩效目标表

（2023年度）

部门（单位）名称		南乐县人民政府办公室		
年度履职目标	（一）负责县政府会议的准备工作，协调县政府领导同志组织会议决定事项的实施。 （二）协助县政府领导组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义发布的公文。 （三）研究县政府各部门和各乡镇人民政府请示县政府的问题，提出审核意见，报县政府领导审批。 （四）协助县政府领导组织处理需要由县政府直接处理的重要问题、突发事件和重大事故。 （五）围绕县政府的中心工作和县政府领导同志的指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出建议。 （六）负责县政府及办公室公文收发、运转、印刷工作；指导全县政府系统的文秘工作。 （七）负责全县政务信息的采编和分析，指导协调全县政府系统信息工作。 （八）负责县政府信息公开工作，指导监督全县政府信息公开工作。 （九）负责县政府机关政务信息化系统的规划、建设、技术与安全保障；负责全县电子政务内网政府系统业务网建设和管理工作。 （十）负责全县应急预案、体制机制和应急平台体系建设的组织、指导工作。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	完成县委县政府交办各项工作	完成县委县政府交办各项工作		
预算情况	部门预算总额（万元）	949.91		
	1、资金来源：（1）政府预算资金	949.91		
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出	709.91		
	（2）项目支出	240.00		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	代表我单位工作完成率
		工作任务科学性	科学	代表我单位工作完成率
		绩效指标合理性	合理	代表我单位工作完成率
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	代表我单位工作完成率
		专项资金细化率	≥90%	代表我单位工作完成率
		预算执行率	≥90%	代表我单位工作完成率
		预算调整率	≤30%	
		结转结余率	≤10%	代表我单位工作完成率
		“三公经费”控制率	≤95%	代表我单位工作完成率
		政府采购执行率	≥95%	代表我单位工作完成率
		决算真实性	真实	代表我单位工作完成率
		资金使用合规性	合规	代表我单位工作完成率
		管理制度健全性	健全	代表我单位工作完成率
		预决算信息公开性	公开	代表我单位工作完成率
	资产管理规范性	规范	代表我单位工作完成率	
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	代表我单位工作完成率
		绩效监控完成率	100%	代表我单位工作完成率
		绩效自评完成率	100%	代表我单位工作完成率
		部门绩效评价完成率	100%	代表我单位工作完成率
评价结果应用率		100%	代表我单位工作完成率	
产出指标	重点工作任务完成	三服务工作	≥95%	代表我单位工作完成率
	履职目标实现	确保县政府工作高标准完成	≥95%	代表我单位工作完成率
效益指标	履职效益	确保各项工作高标准完成	≥90%	代表我单位工作完成率
	满意度	社会满意度	≥90%	代表我单位工作完成率

2023年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：南乐县人民政府办公室

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
603		240.00	240.00										
603001	南乐县人民政府办公室	240.00	240.00										
41092323000000032845	政府网站运行维护费	10.00	10.00				履行维护电脑等设备数	≥70台	知晓率	≥90%	满意度	100%	
							系统正常运行率	≥90%	长效机制健全性	健全			
							运行维护及时性	≥90%					
41092323000000032848	政府办招商引资经费	80.00	80.00		解决劳动力	≥90%	落地企业	≥5家	带动经济发展率	≥85%	受益人群满意度	100%	
							优质企业	≥5家	知晓率	≥90%			
							运行维护及时性	及时	长效机制健全性	健全			
41092323000000032862	政府办修缮及办公设备购置	10.00	10.00		购买标准	≤100000元	修缮次数	≥20次	落实情况	较好落实	满意度	≥90%	
							修缮覆盖率	≥65%					
							修缮及时性	及时修缮					
41092323000000032875	政府办政府会务活动经费2023	10.00	10.00				组织会务活动次数	≥50次	知晓率	100%	满意度	100%	
							圆满完成组织率	100%	落实情况	较好落实			
41092323000000032878	政府办政府信息公开经费2023	5.00	5.00				公开数量	≥600件	知晓率	≥95%	满意度	≥90%	
							公开覆盖率	100%	长效机制健全性	健全			
							公开及时性	及时公开					
41092323000000032888	政府办应急处置经费2023	50.00	50.00				应急处置次数	≥50件	社会需求数	50	满意度	≥90%	
							正常应急处置率	≥95%	长效机制健全性	健全			
							应急处置及时性	及时					
41092323000000032896	政府办政府债务清理经费2023	20.00	20.00		偿还标准	200000	偿还人员数	≥60人	被偿还人获得感	提升	满意度	≥90%	
							偿还及时率	≥85%	落实情况	较好落实			
							应急处置及时性	及时					
41092323000000032898	政府办政府重大活动经费2023	30.00	30.00		活动组织标准	300000	重大活动次数	≥28次	组织多样性	≥2种	满意度	100%	
							完成重大活动组织率	100%	长效机制健全性	健全			
							组织重大活动及时性	及时					
41092323000000032902	案件诉讼费用和律师服务费	25.00	25.00		签约两个律师事务所	300000	案件诉讼数	≥50件	有效应接案件诉讼数	及时	满意度	≥95%	
							案件胜诉率	≥85%	长效机制健全性	健全			
							案件诉讼及时性	及时					

2023年国有资本经营预算

部门名称：南乐县人民政府办公室

单位：万元

单位显示编码	单位名称	企业名称	收入科目	实现净利润(2023年)	实现净利润(2024年)	预计实现净利润(2025年)	预计上交收益(2023年)	预计上交收益(2024年)	预计上交收益(2025年)
	合计								

说明：我单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。