附件1

财政衔接推进乡村振兴补助资金支持项目

分类表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目类型 | 二级项目类型 | 项目子类型 |
| 产业发展 | 生产项目 | 种植业基地 |
| 养殖业基地 |
| 水产养殖业发展 |
| 林草基地建设 |
| 休闲农业与乡村旅游 |
| 光伏电站建设 |
| 加工流通项目 | 农产品仓储保鲜冷链基础设施建设 |
| 加工业 |
| 市场建设和农村物流 |
| 品牌打造和展销平台 |
| 配套设施项目 | 小型农田水利设施建设 |
| 产业园(区) |
| 产业服务支撑项目 | 智慧农业 |
| 科技服务 |
| 人才培养 |
| 农业社会化服务 |
| 金融保险配套项目 | 小额贷款贴息 |
| 小额信贷风险补偿金 |
| 特色产业保险保费补助 |
| 新型经营主体贷款贴息 |
| 其他 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 产业发展 | 高质量庭院经济 | 庭院特色种植、养殖、手工、休闲旅游 |
| 庭院生产生活服务 |
| 新型农村集体经济发展项目 | 种植业、养殖业、加工业 |
| 就业创业 | 务工补助 | 交通费补助 |
| 生产奖补、劳务补助等 |
| 就业 | 帮扶车间(特色手工基地)建设 |
| 技能培训 |
| 以工代训 |
| 乡村工匠 | 乡村工匠培育培训 |
| 乡村工匠大师工作室 |
| 乡村工匠传习所 |
| 公益性岗位 | 公益性岗位 |
| 培训 | 享受"雨露计划"职业教育补助 |
| 乡村建设行动 | 农村基础设施 | 村庄规划编制(含修编) |
| 农村道路建设(通村路、通户路、小型桥梁等) |
| 产业路、资源路、旅游路建设 |
| 农村供水保障设施建设 |
| 农村电网建设 |
| 数字乡村建设 |
| 农村清洁能源设施建设 |
| 其他 |
| 人居环境整治 | 农村卫生厕所改造(户用、公共厕所) |
| 农村污水治理 |
| 农村垃圾治理 |
| 村容村貌提升 |
| 其他项目 | 其他 | 项目管理费 |

附件2

到村到户项目入库资料清单

村项目库资料清单：

1．村级项目申报入库报告（加盖公章）

2．项目申报入库统计表（加盖公章）

3．村两委或村民代表大会会议记录及会议照片（加盖公章，村两委、第一书记和驻村工作队签字）

4．村公示栏公示影像资料（近景远景）

5．项目建设位置示意图（加盖公章）

乡镇（街道）项目库资料清单：

1．乡镇（街道）项目审核入库报告（加盖公章）

2．项目审核入库统计表（加盖公章）

3．项目绩效目标申报表（加公章）

4．项目实施方案（一项目一方案）（加盖公章）

5．乡镇（街道）党政联席会议审核项目会议记录及照片（加盖公章，看附件要求）

6．乡镇（街道）公示栏公示影像资料（近景远景）

7．联农带农机制材料（如租赁协议、务工协议、土地流转协议等）——产业项目

区直行业主管部门项目库资料清单：

1．行业主管部门召开专题会议记录及照片（加盖公章）

2．对区巩固拓展脱贫攻坚成果领导小组出具的论证报告（加盖公章）

3．论证通过项目统计表（加盖公章）

4．行业主管部门论证报告（加盖公章）

**备注：各级资料要建立专门档案盒并留存。**

附件3

乡镇（街道）申报项目入库资料清单

村项目库资料清单：

1．村两委或村民代表大会会议记录及会议照片（加盖公章，村两委、第一书记和驻村工作队签字）

2．村公示栏公示影像资料（近景远景）

3.征求意见表（签署意见、村支部书记签字、落款时间、盖章）

乡镇（街道）项目库资料清单：

1．乡镇（街道）项目申报入库报告（加盖公章）

2．项目申报入库统计表（加盖公章）

3．项目绩效目标申报表（加公章）

4．项目实施方案（一项目一方案）（加盖公章）

5．乡镇（街道）党政联席会议申报项目会议记录及照片（加盖公章，看附件要求）

6．乡镇（街道）公示栏公示影像资料（近景远景）

7．联农带农机制材料（如租赁协议、务工协议、土地流转协议等）——产业项目

8.项目位置示意图

区直行业主管部门项目库资料清单：

1．行业主管部门召开专题会议记录及照片（加盖公章）

2．对区巩固拓展脱贫攻坚成果领导小组出具的论证报告（加盖公章）

3．论证通过项目统计表（加盖公章）

4．行业主管部门论证报告（加盖公章）

**备注：各级资料要建立专门档案盒并留存。**

附件4

区直行业部门申报入库资料清单

## 1.尽职调查报告。（产业类项目论证，依托企业等生产经营主体实施的单个项目投资总规模达到1000万元以上或财政投资规模500万元以上的，项目主管部门要组织开展尽职调查，尽职调查内容包括但不仅限于：资产和负债情况、经营与财务情况、主要生产要素准备及到位情况、申报的建设内容及完成情况、存在的潜在风险及预防措施等）

2.行业主管部门召开专题会议记录及会议照片。

3.对区巩固拓展脱贫攻坚成果领导小组出具的论证报告。【附件：项目论证情况表（盖章）、论证通过项目统计表（盖章）】

4.村级会议记录和会议照片。（加盖公章，村两委、第一书记和驻村工作队签字）

 5.村级**公示栏**公告公示照片。（盖村公章后张贴，拍近景远景）

6.征求意见表。（签署意见、村支部书记签字、落款时间、盖章）

7.乡（镇、办）级会议记录和会议照片。

 8.乡（镇、办）级**公示栏**公告公示照片。（盖乡公章后张贴，拍近景远景）

9.征求意见表。（签署意见、党委书记或乡镇长签字、落款时间、盖章）

10.区直部门**公示栏**公告公示照片。（盖部门公章后张贴，拍近景远景）

11.区直行业部门项目申请入库报告。附件：项目申请入库统计表（加盖公章）、项目实施方案（加盖公章）、项目绩效目标申报表（加盖公章）

12.联农带农机制材料。（如租赁协议、务工协议、土地流转协议等）——产业项目

**备注：各级资料要建立专门档案盒并留存。**

附件5

负面清单项目

负面清单包括但不限于以下方面：

1.单位基本支出；

2.交通工具及通讯设备；

3.修建楼堂馆所；

4.各种奖金津贴和福利补助；

5.防止返贫监测预警工作经费；

6.偿还债务和垫资;

7.低保、医保、养老保险、临时救助等有稳定、固定资金渠道的综合保障措施，教育、卫生、养老服务、文化等有相应资金渠道的农村基本公共服务，按原资金渠道予以支持保障，不得使用衔接资金;

8.未明确绩效目标的项目；

9.违反生态保护、永久基本农田、城镇开发边界三条红线的项目。