华龙区司法局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

(一) 主动公开:

2024年以来,我局主动公开法律援助信息、法治宣传活动信息等各类信息 38条。通过政府网站平台公开政府信息 38条。

(二) 依申请公开:

2024年以来, 我局共受理依申请公开为0件。

(三) 政府信息管理:

2024年以来,我局在信息发布审核、信息资源整合、信息档案管理的等方面严格执行信息发布审核机制,确保公开信息的准确性、完整性和安全性。

(四)政府信息公开平台建设:

2024年以来,我局依据政府网站平台,按照《濮阳市华龙区人民政府政务公开工作机制》要求,结合司法行政工作实际,及时维护并发布华龙区政府门户网站部门动态内容。

(五) 监督保障:

我局政务公开工作由办公室负责,明确信息发布由专人负责,办公室主任审核,分管领导审批等信息发布审核机制,确保及时、准确地公开政府信息。

二、主动公开政府信息情况

bet - 1 by bets () The										
第二十条第(一)项										
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数							
规章	0	0	0							
行政规范性文件	0	0	0							
第二十条第(五)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政许可	0									
第二十条第(六)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政处罚	0									
行政强制	0									
第二十条第(八)项										
信息内容	本年收费金额(单位:万元)									
行政事业性收费	0									

三、收到和处理政府信息公开申请情况

			申请人情况								
			世								
(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等 于第三项加第四项之和)				商业企业	A研 机构	以其他社会公益组织	43. 法律 服务 机构	其他	总计		
一、本年	三新收政府(信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
二、上年	三结转政府位	信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
	(一) 予以		0	0	0	0	0	0	0		
	(二) 部 形, 不计	分公开(区分处理的,只计这一情 其他情形)	0	0	0	0	0	0	0		
		1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0		
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0		
		3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0		
	(三) 不 予公开	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0		
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0		
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0		
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0		
	(四)无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0		
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0		
三、本		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0		
年度办	(五) 不 予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0		
理结果		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0		
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0		
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0		
		5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0		
	(六) 其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请	0	0	0	0	0	0	0		
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0		
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0		
	(七) 总计			0	0	0	0	0	0		
四、结转	专下年度继续	续办理	0	0	0	0	0	0	0		

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

		行政复议				行政诉讼									
ſ	4t用 4t用 甘ル <u></u>					未经复议直接起诉				复议后起诉					
	结果 维持	结果 纠正	其他 结果		总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

部分信息公开不够及时, 存在信息更新滞后的情况。

政府信息公开的形式较为单一,主要依赖网站公开,在利用新媒体平台进行多样化信息传播方面有待加强。

各股室、中心之间在政府信息公开工作的协同配合还不够紧密,存在信息收集和报送不顺畅的问题。

(二) 改进措施

建立健全信息发布审核和动态更新机制,明确各信息发布专职人员的职责和更新时限,加强对信息发布工作的监督检查,确保信息及时、准确公开。

丰富政府信息公开的形式,除了网站公开外,充分利用微信公众号、微博、抖音等新媒体平台的优势,增强信息公开的吸引力和影响力,提高公众的关注度和参与度。

加强组织协调,进一步完善政府信息公开工作的内部协调机制,明确各股室、中心在信息公开工作中的职责分工,加强沟通协作,形成工作合力,确保政府信息公开工作高效、有序开展。

六、其他需要报告的事项

本年度我局政府信息公开工作无其他需要报告的事项。