洛宁县小界乡人民政府2024年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024年，小界乡严格遵循上级有关政府信息公开的各项指示精神，全面落实“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、职能站所分工负责、工作人员具体承办”的领导体制与工作机制，始终以保障人民群众的知情权、参与权和监督权为根本出发点，不断推动政府信息公开工作向纵深发展，切实提升政府工作的透明度与公信力。

（一）主动公开政府信息情况

本年度，小界乡精心组建政府信息公开工作领导小组，明确由乡党委副书记分管此项工作，党政办选派业务精、责任心强的工作人员专职负责。通过建立健全工作责任制，层层压实责任，形成了职责清晰、运转高效的工作格局，有力推动了政府信息公开工作的规范化、制度化建设，确保信息公开工作长效稳定运行。

（二）依申请公开政府信息情况

2024年，小界乡未收到任何形式的政府信息公开申请。尽管如此，我乡始终保持高度重视，持续完善依申请公开工作流程和制度规范，确保一旦收到申请，能够严格按照法定程序和时限要求，及时、准确地予以答复，切实保障申请人的合法权益。

（三）政府信息管理情况

小界乡高度重视政府信息管理工作，着力构建科学规范、运转高效的信息管理体系。一方面，建立健全发文审批制度，严格执行 “专人申请、分管领导审批” 的工作流程，确保信息发布的准确性、权威性和时效性。另一方面，明确信息更新要求，规定每周至少公开3条信息，及时将全乡的工作动态、重大事件、政策文件等向社会公开，有效畅通了信息公开渠道。本年度，我乡未制定行政规范性文件，无废止文件。

（四）公开平台建设情况

为进一步提升政府信息公开的质量和水平，小界乡积极加强公开平台建设，目前拥有美篇账号一个。在发布美篇时候，严格落实信息审核程序，对拟发布的信息进行多轮次、全方位审核，确保信息内容准确无误、表述规范严谨。

（五）监督保障情况

一是拓宽公开渠道，丰富公开形式。依托政府门户网站、美篇、宣传栏等多种载体，实现线上线下同步公开。充分利用宣传车、广场宣传、村镇集市宣传等方式，广泛宣传政府信息，提高信息的覆盖面和知晓率。二是强化考核监督。将政府信息公开工作纳入年度绩效考核体系，明确考核标准和奖惩措施，有力推动了信息公开工作的深入开展。三是加强内部监督检查。乡纪委不定期对信息公开的程序、内容进行抽查，确保信息公开工作依法依规、安全有序进行。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是在主动公开信息数量方面，公开信息的质量标准不高。二是在信息审核和绩效考核等关键环节，执行细节不够清晰。三是未建立有效的公众反馈渠道，不能及时收集公众对信息公开工作的意见和建议。

改进措施：一是提高主动公开质量。制定严格且详细的信息质量标准。明确规定公开信息应包含的要素，如信息的准确性、完整性、时效性、相关性等。二是明确信息审核与绩效考核细节。制定详细的信息审核流程，明确各环节的责任人和审核要点。在信息审核过程中，要对信息的来源、内容、格式等进行全面审核，确保信息的合法性、真实性和准确性。三是建立有效的公众反馈渠道。设立专门的信息公开意见箱，收集公众对信息公开工作的意见和建议。

六、其他需要报告的事项

无