

马村区退役军人事务局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称“条例”）区委、区政府有关工作要求，我局坚持把政府信息公开工作作为我局对外展示退役军人事务系统形象的窗口，坚持以加大政府信息公开力度、提升政府信息公开服务水平为导向，全局各科室依据职责划分，切实履行岗位职责，确保信息公开工作得以稳步实施并有序进行。深入推进重点领域信息公开，推动电子政务公开透明，加强电子政务的内外网络建设。为避免政务公开仅停留于表面，安排工作人员专职负责政府信息公开的日常运作，及时发布涉及服务对象切身利益、需要社会公众广泛知晓或者参与的政府信息，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权，有效促进了依法行政，提升了公信力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我们对政府信息公开工作高度重视，下功夫抓落实，此项工作初步取得成效，但同时也存在一些问题，比如公开形式、内容单一等现象仍然存在，在思想认识、工作部署和人员安排上不够重视，工作不够主动等问题仍需解决。

根据我局对政府信息公开工作的安排部署及要求，下一步我们将进一步加大政府信息公开工作的力度，主要做好以下工作：一是进一步建立和完善政府信息公开工作制度，落实目标责任制，建立健全各项规章制度，规范信息公开流程，不断提高政府信息公开的规范性和质量，促进我局政府信息公开工作走向制度化、规范化的轨道。二是进一步完善政府信息公开内容，按照以“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，进一步做好公开和免于公开两类政府信息的界定，重点做好机构职能、法律法规、政策发展规划及动态信息的分类，保证信息内容的完整性。

六、其他需要报告的事项

无