

# 马村区民政局 2024 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

(一) 强化领导，落实责任。依据《条例》，我局迅速组建以局长为组长、副局长为副组长、各股室负责人为成员的政府信息公开领导小组，指定专人负责日常工作，切实保障领导、机构、人员“三到位”，构建起分工明确、协同推进的工作体系。秉持以民生为本、群众满意为导向，将政府信息公开与民政业务深度融合，同步规划、部署与督查。

(二) 聚焦重点，凸显亮点。一方面，把重点领域信息公开纳入主动公开基本目录，以马村区人民政府网站为依托，及时、准确公开养老服务补贴、困难残疾人帮扶、儿童福利等政策内容，包括发放范围、标准及申领流程，充分发挥信息平台服务群众、宣传民政的作用。另一方面，在公开事项详情的同时，全面公开办事依据、条件、程序、时限等关键要素，结合区大数据局资源，借助政务服务平台，明晰窗口服务职能，公示政务服务目录与流程，全方位便利群众办事。

(三) 严格把关，确保真实。严格遵循《中华人民共和国信息公开条例》，精准界定主动公开信息范畴，实时发布与更新。2024 年，全局信息公开严谨规范，未出现任何虚假或不完整信息，有效维护社会稳定与管理秩序。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

当前，政府信息公开工作呈现点多、面广、信息量大的特点，兼具强政策性、时效性与敏感性。但工作中尚存短板：部分人员认识不足、工作深度不够、制度落实有偏差、公开内容欠精细，主动公开信息的质量与便民性有待提升。

下一步重点举措如下：

一是优化组织机构。充实专（兼）职人员力量，确定固定联络人及方式，杜绝因人员变动引发工作断档。

二是深化学习提升。多途径强化对《政府信息公开条例》及省、市、区相关政策文件的研究，持续提高业务素养，确保信息公开工作高质量推进。

#### 六、其他需要报告的事项

无