

柏香镇 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

一是坚持执行政务信息主动公开政策。围绕市政务公开重点清单，做好班子成员、行政处罚、土地政策、医疗、养老等领域信息公开。持续加大实施暖民心、送帮扶等民生行动信息公开和宣传推广力度，致力于提升群众有感和满意度。

二是坚决保障依申请公开及时有效。公开党政办电话 5066001，在便民服务大厅设置咨询柜台，畅通民众申请渠道，制定工作台账，及时了解办理进度，督促相关业务人员工作，必要时还会打电话解释有关政策，切实做好基层政务公开工作，保障群众的知情权、监督权和参与权。

三是努力提升政务信息管理专业度。组织各办信息员及各村街负责人学习《条例》精神，明确工作职责，聚焦民生关切、村务、党务、行政处罚、营商环境等重点工作做好信息公开，制定工作台账，巡察落实情况，切实有效转变工作职能，提升落实能力和服务水平。

四是持续抓好信息公开平台建设。加强信息发布管理，对接大河报、今日沁阳、焦作日报等媒体，提升信息公开度，确保信息发布的规范、及时和科学；借助村党务公开栏、村务公开栏、村街微信群、村广播等渠道，有力加强对全镇居民的政策宣传，公开惠民惠农政策和涉农补贴资金发放结果等信息，推动信息向村街的深入延伸；依托市政府信息公开平台门户网站，发布镇政府最新工作情况，确保信息公开有效。

五是贯彻落实监督保障机制。柏香镇多角度把关，紧盯办理时间、力求公开及时，以零容忍的态度对待信息超期公开问题，确保按《条例》规定时限办理，确保信息公开的时效；分责任审核，严格落实“三审三校”制度，多次比对拟公开内容，将公开内容作为我镇公信力的重要体现，力求信息公开准确。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	21		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	0
---------	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在情况：一是部分部门和工作人员对政务公开工作的重视程度不够，存在消极应对，致使公开内容存在不全面、不及时、不准确的问题；二是政务公开的信息化建设仍需加强，政务公开网站不健全，与其他政务平台的互联互通也不够顺畅；三是政务公开队伍建设有待强化，工作人员业务能力和水平有待提升，缺乏系统、专业的培训。

计划从三方面改善：一是强化履职能力。完善信息编辑、审查、处理、公开、答复、保存、备查等环节，减少争议事件的发生，加大图文、视频、问答等政策解读方式力度，做到政务公开真正服务于民；二是加强工作考核监督。针对政务信息，分包各办各村街，制定工作清单，通过月总结、季度通报、日常督导等方式，切实提升我镇政务公开水平；三是组织业务培训。将日常培训与日常会议相结合，形成以会代训，注重培训质量，努力打造一支高素质的政务公开队伍。

六、其他需要报告的事项

未收取政府信息公开信息处理费。