

# 河南省郑州航空港区大马乡 履行职责事项清单

2025年3月

## 说 明

大马乡位于郑州航空港区东南部，东邻尉氏县门楼任乡，南接洧川镇和朱曲镇，西连岗李乡，北邻大营镇，总面积 90 平方公里。下辖 25 个行政村，66 个自然村，187 个村民小组，村“两委”干部 164 名，户籍人口约 5.4 万人。现有耕地面积 6.8 万亩，林地面积 4.8 万亩，到 2035 年，耕地保有量不低于 8.0207 万亩，其中永久基本农田保护面积不低于 2.2690 万亩。

大马乡基本事项清单包括党的建设、经济发展、民生服务、平安法治、乡村振兴、自然资源、生态环保、城乡建设、市场监管、综合政务等共 10 个类别 119 项；配合履职事项清单包括经济发展、民生服务、平安法治、乡村振兴、自然资源、生态环保、城乡建设、文化和旅游、应急管理及消防、市场监管等 10 个类别 78 项；上级部门收回事项清单包括经济发展、民生服务、平安法治、自然资源、生态环保、城乡建设、应急管理及消防、市场监管等 8 个类别共 47 项。

## 目 录

|                    |        |
|--------------------|--------|
| 1. 基本履职事项清单·····   | ( 1 )  |
| 2. 配合履职事项清单·····   | ( 12 ) |
| 3. 上级部门收回事项清单····· | ( 40 ) |

# 基本履职事项清单

| 序号           | 事项名称                                                                                                                              |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一、党的建设（26 项） |                                                                                                                                   |
| 1            | 深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记关于河南工作的重要讲话和重要指示批示精神，宣传和执行党的路线方针政策，宣传和执行上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。 |
| 2            | 加强乡党委自身建设，坚持民主集中制，落实党内政治生活、理论学习中心组学习、联系服务群众、“三重一大”、调查研究等制度。                                                                       |
| 3            | 负责指导、监督基层党组织的成立、换届选举、届中调整、撤销事项、规范党费使用，落实党的工作制度和组织生活制度。                                                                            |
| 4            | 负责指导村党组织开展“五星”支部建设引领城乡基层治理，指导、管理、服务好“两企三新”党组织培育、发展、管理工作，加强党建阵地建设。                                                                 |
| 5            | 坚持党管人才原则，做好人才的引进、培养和服务等工作。                                                                                                        |
| 6            | 加强党员队伍建设，负责党员发展、教育、管理和服务等工作。                                                                                                      |
| 7            | 按照干部人事管理权限，负责干部任免、培训、管理、考核、职级晋升、职称申报等工作。                                                                                          |
| 8            | 选优配强村党组织书记，负责做好村干部专职化管理工作，帮助指导村干部提升素质能力，做好村级后备力量培育储备，加强社区工作者统筹管理使用。                                                               |
| 9            | 落实离退休干部和离任村（社区）“两委”干部教育引导、管理监督、关心关爱工作。                                                                                            |
| 10           | 落实全面从严治党主体责任，开展党风廉政建设和反腐败工作，营造崇廉拒腐氛围。                                                                                             |

| 序号 | 事项名称                                                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 对党组织和党员干部履行职责、行使权力等进行监督，对违纪问题线索进行初步核实，并按权限开展立案审查、审理工作。                          |
| 12 | 做好巡视巡察反馈问题的整改工作和成果运用工作。                                                         |
| 13 | 负责组织和指导村（社区）政务公开和民主管理工作，落实“四议两公开”工作法，强化基层纪检监察组织与村民监督委员会有效衔接。                    |
| 14 | 落实意识形态工作责任制，做好意识形态阵地管理，开展舆论引导和网络舆情监测处置等工作。                                      |
| 15 | 负责精神文明建设，建好用好党群服务中心，规范新时代文明实践阵地及农家书屋的建设和管理，深入开展群众性文体活动。                         |
| 16 | 深化党建引领网格化基层治理工作，完善三级网格体系，做好网格员的培训、管理等工作。                                        |
| 17 | 负责联系民主党派成员、无党派人士、党外知识分子、宗教界人士、非公有制经济人士等各领域统一战线工作对象，做好新时代统一战线工作。                 |
| 18 | 贯彻落实党的民族政策，开展铸牢中华民族共同体意识的宣传教育，依法做好宗教事务管理。                                       |
| 19 | 落实人民代表大会制度，召开乡人民代表大会，组织实施好政府换届选举工作，发挥好代表联络站作用，联系人大代表，组织开展视察、调研等活动，做好人大代表议案建议办理。 |
| 20 | 推进政协委员政治协商、民主监督、参政议政，做好政协委员提案办理。                                                |
| 21 | 落实党管武装，负责民兵、预备役、兵役登记工作，负责国防动员潜力调查。                                              |
| 22 | 负责民兵思想教育培训、军事训练、物资保障、日常管理工作。                                                    |
| 23 | 负责基层工会组织建设，强化职工思想政治引领，指导加强职工教育培训和活动开展，维护职工合法权益。                                 |

| 序号           | 事项名称                                       |
|--------------|--------------------------------------------|
| 24           | 负责基层团组织建设，做好团员发展、教育、管理和服务工作。               |
| 25           | 负责基层妇联组织建设，组织开展妇女儿童关爱活动，帮扶创业就业，维护妇女儿童合法权益。 |
| 26           | 负责志愿服务队伍建设和管理工作。                           |
| 二、经济发展（14 项） |                                            |
| 27           | 制定实施经济社会发展规划和产业发展规划，推进城乡经济融合发展。            |
| 28           | 依托区位优势，围绕重大项目延伸产业链，助力中小微企业发展。              |
| 29           | 围绕比亚迪、国际陆港开展区域商业体系建设，打造便民生活圈，激发市场消费活力。     |
| 30           | 组织开展招商活动，推进科技招商、人才招商、外资招引、重大项目招引等工作。       |
| 31           | 推进重点项目建设、管理、培育，做好落地项目服务保障。                 |
| 32           | 落实“万人助万企”活动，优化营商环境，开展政策宣传、帮代办服务等工作。        |
| 33           | 落实隐性债务各项管理制度，防范化解债务风险。                     |
| 34           | 做好经济普查、人口普查、农业普查等重大国情国力普查及各类统计专项抽样调查。      |
| 35           | 开展规上工业、规上服务业、限上商贸企业、限上建筑业等“四上”企业培育工作。      |

| 序号                  | 事项名称                                                                                           |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 36                  | 落实航空港区党工委集中统一领导，优化营商环境与深化改革、作风建设、“清廉航空港区”建设、组织保障、宣传保障、法治保障、社会保障、审计监督、巡察监督、纪委监委监督联动的“一统十联”工作机制。 |
| 37                  | 培育新建、续建、迁建固定资产投资项目入库。                                                                          |
| 38                  | 开展各类诚信宣传活动，推动社会诚信建设。                                                                           |
| 39                  | 负责国有资产监督管理。                                                                                    |
| 40                  | 宣传税收法律法规，提高税收服务水平。                                                                             |
| <b>三、民生服务（23 项）</b> |                                                                                                |
| 41                  | 负责做好科学技术普及工作，积极开展多种形式的科普宣传活动。                                                                  |
| 42                  | 负责做好优生优育和人口长期均衡发展宣传教育工作。                                                                       |
| 43                  | 做好普惠性托育宣传推广和适龄儿童、少年接受义务教育的监督管理，宣传未成年人保护相关政策。                                                   |
| 44                  | 开展“两癌”“两筛”等妇女健康筛查、计生特殊家庭帮扶、生育关怀走访等健康服务工作。                                                      |
| 45                  | 负责做好城乡居民基本养老保险的政策宣传、参保登记、待遇核定、信息变更、一次性补缴及被征地农民信息上报、查询及参保工作。                                    |
| 46                  | 负责做好城乡居民基本医疗保险政策宣传、参保登记、信息变更、暂停参保办理及被征地农民重大疾病医疗救助申请的初审、上报工作。                                   |
| 47                  | 负责落实“人人持证、技能河南”有关要求，组织开展就业创业政策宣传及技能培训。                                                         |

| 序号 | 事项名称                                                  |
|----|-------------------------------------------------------|
| 48 | 负责失业就业登记工作，承办相关技能提升补贴、保险补贴、岗位补贴的申请受理、审核工作。            |
| 49 | 负责就业困难人员社保补贴、申请认定等材料初审上报工作。                           |
| 50 | 做好个体工商户登记，小经营店、小作坊、小摊点登记及监督检查。                        |
| 51 | 开展养老、敬老、孝老健康服务工作，加强敬老院监管，开展老年教育活动，推动多元化服务。            |
| 52 | 负责80岁以上老年人高龄补贴排查、认定、动态管理工作。                           |
| 53 | 负责村（社区）助餐点、老年食堂的监督检查工作。                               |
| 54 | 开展爱国卫生运动，开展清洁家园等群众性卫生活动。                              |
| 55 | 做好职业健康宣传教育，督促用人单位完成职业病危害项目申报。                         |
| 56 | 负责特困、低保、低保边缘户、刚性支出困难家庭等低收入人口认定公示、动态管理、救助帮扶等工作。        |
| 57 | 负责做好残疾人信息采集、补贴申请受理上报，开展救助帮扶。                          |
| 58 | 负责孤儿、事实无人抚养儿童、留守儿童、困境儿童等重点人群的排查、申报、动态管理、监护指导、关爱保护等工作。 |
| 59 | 做好流浪乞讨人员排查、救助管理、宣传教育、引导服务等工作。                         |
| 60 | 负责殡葬改革宣传，倡导文明殡葬新风。                                    |

| 序号                  | 事项名称                                                           |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|
| 61                  | 落实拥军优属政策，开展退役军人和其他优抚对象信息采集、走访慰问、优抚帮扶、权益维护等保障工作。                |
| 62                  | 建立健全文化体育场所及设施安全管理制度，负责公共文化体育设施的管理维护。                           |
| 63                  | 开展农村集体聚餐食品安全风险防控宣传教育，做好农村集体聚餐信息收集、报告、备案工作。                     |
| <b>四、平安法治（18 项）</b> |                                                                |
| 64                  | 指导推动基层法治文化建设，组织开展基层普法、依法治理工作，指导公共法律服务。                         |
| 65                  | 推进法治政府建设，做好行政诉讼、行政复议的应诉、答复等工作，化解行政争议，推动依法履职。                   |
| 66                  | 建立健全领导接访、包案等制度，按规定受理、协调、处置信访事项。                                |
| 67                  | 落实维稳工作机制，负责重大活动、敏感节点维稳安保工作。                                    |
| 68                  | 做好治安巡防队伍管理工作，常态化开展日常治安巡逻防控、社会治安重点地区和突出治安问题排查整治。                |
| 69                  | 指导人民调解工作，坚持和发展新时代“枫桥经验”，建立“大马金牌调解员”队伍，构建群防群治网络，做好社会矛盾纠纷排查化解工作。 |
| 70                  | 开展粮食领域、成品油安全宣传教育。                                              |
| 71                  | 负责开展禁毒宣传教育，做好禁种铲毒、社区戒毒工作。                                      |
| 72                  | 负责做好群众心理健康建设，做好精神障碍患者就医、促进康复等帮扶工作。                             |

| 序号                 | 事项名称                                                                        |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 73                 | 负责做好反电信诈骗、反邪教、扫黑除恶等宣传教育、巡查走访、线索排查和上报。                                       |
| 74                 | 围绕国际陆港开展铁路护路联防宣传教育工作。                                                       |
| 75                 | 发挥党员群众联防联控作用，开展防盗防暴等演练活动，提升群众安全感。                                           |
| 76                 | 推进应急体系建设，建立应急管理队伍，编制应急预案，加强应急物资储备，定期开展应急演练，提升应急管理水平。                        |
| 77                 | 落实消防安全责任制，开展消防安全网格化管理，将消防规划纳入城乡规划，并负责组织实施，加强公共消防设施建设。                       |
| 78                 | 按照消防安全分级分类监管原则，对易发现、易处置的问题隐患开展日常检查，组织开展消防演练，督促监管范围内的各类单位落实消防安全主体责任。         |
| 79                 | 负责防灾减灾救灾知识宣传，及时发布风险预警，组织开展自然灾害风险普查。                                         |
| 80                 | 负责督促各类单位落实安全生产主体责任，提升群众应急自救能力，发生事故时做好先期处置、疏散群众工作。                           |
| 81                 | 强化政治安全、落实国家安全责任制情况，贯彻总体国家安全观、妥善应对国家安全风险综合体系、健全国家安全综合保障体系、统筹开放和安全、国家安全宣传教育等。 |
| <b>五、乡村振兴（12项）</b> |                                                                             |
| 82                 | 负责乡村振兴项目策划、申报、项目库管理等工作。                                                     |
| 83                 | 落实落细帮扶政策，做好防返贫动态监测工作，防止规模性返贫。                                               |
| 84                 | 落实耕地保护、永久基本农田保护管理和土地整治项目后期管护工作。                                             |

| 序号         | 事项名称                                           |
|------------|------------------------------------------------|
| 85         | 落实粮食安全生产责任制，推广应用农业新技术新品种，打造产量、质量“双高”农田。        |
| 86         | 负责农村养殖技术的推广宣传，落实畜牧业相关政策。                       |
| 87         | 指导农村土地承包经营权流转，推动规模化经营。                         |
| 88         | 加强农田水利基础设施建设，提高农业机械化程度，增强农业抗灾能力。               |
| 89         | 负责农业机械的管理、服务和安全教育工作。                           |
| 90         | 壮大村集体经济，做好“任泽村金谷小米”“栗门张村冬桃”“大马村胡萝卜”等特色农产品发展培育。 |
| 91         | 开展和美乡村建设，做好户厕改造工作，提升人居环境。                      |
| 92         | 负责农村“三资”管理，指导村集体开展收益分配、清产核资等工作。                |
| 93         | 做好移风易俗工作，指导村（社区）充分发挥“一约四会”作用。                  |
| 六、自然资源（4项） |                                                |
| 94         | 负责招商引资项目用地的前期选址、土地地类核查、土地规划、分户测量等工作。           |
| 95         | 负责设施农用地备案材料审查、现场踏勘等工作。                         |
| 96         | 落实河长制，开展河道日常巡查，做好乡级河道治理管理维护工作。                 |

| 序号         | 事项名称                                             |
|------------|--------------------------------------------------|
| 97         | 负责农户私搭乱建的巡查、提醒、上报等工作。                            |
| 七、生态环保（4项） |                                                  |
| 98         | 督促企业履行生态环境保护主体责任，做好项目施工现场围挡设置、车辆冲洗设施的日常巡查。       |
| 99         | 开展秸秆综合利用，做好秸秆禁烧日常巡查，发现问题及时制止。                    |
| 100        | 负责生活垃圾管理工作，加强生活垃圾全程分类管理和宣传教育。                    |
| 101        | 负责对乡空气质量监测站进行日常运营维护。                             |
| 八、城乡建设（8项） |                                                  |
| 102        | 承担村庄规划编制和组织实施工作。                                 |
| 103        | 开展公用配套设施、市政基础设施的建设、管理和维护。                        |
| 104        | 负责市容环境卫生管理，开展环境卫生常态化、精细化保洁工作。                    |
| 105        | 负责乡（村）道路规划、养护、管理。                                |
| 106        | 负责对农村自建低层住房建筑活动进行监督管理和服务，对农村其他房屋建筑活动进行现场管理和日常巡查。 |
| 107        | 负责农村宅基地审批和管理。                                    |

| 序号                | 事项名称                                         |
|-------------------|----------------------------------------------|
| 108               | 指导监督业主大会、业主委员会的成立、换届和规范运作，指导物业招标备案，提升物业管理水平。 |
| 109               | 做好比亚迪等重点企业周边交通秩序维护、社会治理、流动商贩管理等服务保障工作。       |
| <b>九、市场监管（2项）</b> |                                              |
| 110               | 负责经营场所营业执照申请、变更等材料初审上报。                      |
| 111               | 负责对各类经营主体开展日常巡查，按权限做好违法行为的处置工作。              |
| <b>十、综合政务（8项）</b> |                                              |
| 112               | 负责乡机关文电、会务、公文流转、信息报送、办公平台维护管理等日常事务性工作。       |
| 113               | 负责电子政务管理、信息公开、档案管理、保密工作和印章管理工作。              |
| 114               | 落实24小时值班制度，对各类突发事件及时接收上报。                    |
| 115               | 负责机关办公用房、固定资产管理等后勤保障工作。                      |
| 116               | 负责财政收入、资金管理，预算编制、项目绩效评价执行、公开，编制年度政府工作报告。     |
| 117               | 健全内部审计制度，开展好村集体经济审计、财务管理等内部审计工作。             |
| 118               | 负责“12345”热线、督查督办平台、市长信箱等接收办理和反馈工作。           |

| 序号  | 事项名称                                         |
|-----|----------------------------------------------|
| 119 | 负责整合政务服务事项进驻便民服务中心，做好政务服务下沉事项承接工作，落实“一站式”服务。 |

## 配合履职事项清单

| 序号         | 事项名称      | 对应<br>上级部门      | 上级部门职责                                                                                                                                                                             | 乡配合职责                                                                                                          |
|------------|-----------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一、经济发展（4项） |           |                 |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                |
| 1          | 创新项目申报    | 区科技工信局          | 1.负责政策制定、政策解读、对项目进行核实等工作；<br>2.负责对企业（项目）资料的资格审查；<br>3.负责向符合条件的企业拨付奖补资金。                                                                                                            | 1.向辖区群众、企业等相关主体做好政策宣传；<br>2.配合做好企业项目申报的材料收集等工作。                                                                |
| 2          | “郑好融”平台建设 | 区发展和统计局         | 做好“郑好融”平台沟通协调工作。                                                                                                                                                                   | 1.引导企业注册；<br>2.督促辖区中小微企业填报季度融资监测表。                                                                             |
| 3          | 企业上市挂牌融资  | 区财政金融局          | 1.开展金融营商环境建设，推进企业挂牌上市；<br>2.提升企业股权融资额，做好全区企业股改上市工作。                                                                                                                                | 1.加强与辖区上市挂牌后备企业的联络沟通，及时收集企业上市挂牌过程中出现的各类问题；<br>2.配合上级部门共同推进企业上市挂牌工作。                                            |
| 4          | 协税护税工作    | 区财政金融局<br>区税务分局 | 区财政金融局：<br>加强与税务管理机构之间的沟通与协作工作。<br>区税务分局：<br>1.负责税务系统信息化建设的具体工作；<br>2.负责行业专项行动的税源管理，信息采集的归集上报，依法执行税收征收管理职务，依法征收税款；<br>3.负责对漏征漏管户的税源后续管理，如疑点核实、案例分析、调查处理等，对违法违章事项进行相应处罚，确保税款及时足额入库。 | 1.行业专项行动信息采集和漏征漏报企业纳税追缴工作；<br>2.做好重点纳税大户的迁入和迁出信息、非大户全体量税源的增减变化、房源信息采集、土地税源信息采集等税源信息共享工作；<br>3.做好找人找户等日常税源管理工作。 |

| 序号          | 事项名称           | 对应<br>上级部门   | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                        | 乡配合职责                                                                                         |
|-------------|----------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 二、民生服务（17项） |                |              |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                               |
| 5           | 燃气管理           | 区生态环境和城市管理局  | 1.加强对燃气工作的领导，将燃气工作纳入国民经济和社会发展规划、安全生产等规划；<br>2.建立部门协同、职责清晰、监管有力、安全高效的燃气管理运行机制；<br>3.及时协调处理燃气管理工作中的重大问题。                                                                                                        | 1.做好燃气安全宣传、燃气安全培训等相关工作；<br>2.对易发现、易处置的问题隐患开展日常排查，督促整改，对发现重大问题线索及时上报；<br>3.配合做好燃气设施保护、违法移交等工作。 |
| 6           | 各类特殊人群生活补助给付工作 | 区社会事务综合协调办公室 | 1.80周岁以上老年人高龄津贴给付；<br>2.负责孤儿、事实无人抚养儿童基本生活保障金给付及助学；<br>3.负责困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴给付；<br>4.负责艾滋病患者生活补助费发放；<br>5.负责临时救助金给付；<br>6.负责特困人员基本生活费给付，护理补贴给付，特困人员丧葬补贴发放；<br>7.负责60年代退职职工及退职武警、一般救济资金给付；<br>8.负责最低生活保障金的给付。 | 1.对辖区内各类民政对象进行排查、申请材料受理、上报、信息录入等工作；<br>2.协助区社会事务综合协调办公室做好救助补助资金给付工作。                          |
| 7           | 慈善工作           | 区社会事务综合协调办公室 | 1.受理慈善组织的申请登记，符合慈善组织条件的，予以认定并向社会公告；不符合慈善组织条件的，不予认定并书面说明理由；<br>2.受理慈善组织的公开募捐资格申请；<br>3.对慈善活动进行监督检查，对慈善行业组织进行指导；<br>4.做好法律法规确定的其他事项。                                                                            | 1.按照要求开展慈善捐赠工作；<br>2.发展社区慈善事业，做好慈善活动的发动、宣传工作；<br>3.捐赠款物分配送达、信息统计；<br>4.设立慈善基金，合理运用资金促进慈善事业发展。 |

| 序号 | 事项名称             | 对应<br>上级部门                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡配合职责                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 精神障碍患者管理服务<br>工作 | 区教育卫生体育局<br>区公安分局<br>区社会事务综合<br>协调办公室 | <p>区教育卫生体育局：</p> <p>1.牵头成立精防组织，共同摸排患者底数，确保一人一档，开展精神障碍患者等级鉴定、危险性等级评估等工作，纳入列管范围，定期对接公安部门反馈病患危险性等级评估情况；</p> <p>2.建立健全严重精神障碍患者救治救助工作的信息共享、协作配合、漏洞倒查等机制。</p> <p>区公安分局：</p> <p>1.负责定期更新危险性等级库，采取相应管控措施；</p> <p>2.公安部门加强应急管理，确保突发紧急警情处置快速、高效；</p> <p>3.对确认不能辨认或控制自己行为的精神障碍患者，应积极沟通属地政府，联合村（社区）及监护人采取保护性约束措施，送往定点医院强制治疗。</p> <p>区社会事务综合协调办公室：</p> <p>负责落实严重后果精神障碍患者监护人“以奖代补”政策，纳入平安建设考核体系。</p> | <p>1.患者首次随访及病情需要时，配合精神障碍患者防控人员入户随访；</p> <p>2.对于不同意社区精神障碍患者防控机构管理的患者进行重点关注并记录；</p> <p>3.成立并加入重精患者关爱帮扶小组；</p> <p>4.每年对本辖区进行筛查，发现疑似患者及时上报；</p> <p>5.填写《乡镇、街道严重精神障碍患者管理信息交换表》，并与社区精防机构完成信息交换；</p> <p>6.配合精神障碍患者防控医生完成重精患者应急处置；</p> <p>7.年底向社综办报送符合“以奖代补”条件的患者底数。</p> |
| 9  | 公共体育健身设施建<br>设   | 区教育卫生体育局                              | <p>1.对体育场地选址进行确定；</p> <p>2.建设体育场地并配备相关器材；</p> <p>3.维修、更换器材。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>1.负责本辖区体育场地的初步选址；</p> <p>2.对正确使用器材进行日常宣传；</p> <p>3.指导村（社区）做好器材管理；</p> <p>4.收集器材损坏信息并上报。</p>                                                                                                                                                                   |
| 10 | 保障农民工工资支付<br>工作  | 区组织人事部<br>区财政金融局                      | <p>区组织人事部：</p> <p>负责保障农民工工资支付工作的组织协调、管理指导和农民工工资支付情况的监督检查，查处有关拖欠农民工工资案件。</p> <p>区财政金融局：</p> <p>负责政府投资资金的预算管理，根据经批准的预算按规定及时足额拨付政府投资资金。</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p>1.配合相关职能部门做好农民工工资纠纷处置工作；</p> <p>2.对矛盾纠纷进行分析研判并逐案开展协调。</p>                                                                                                                                                                                                     |

| 序号 | 事项名称         | 对应<br>上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                   | 乡配合职责                                                                                                          |
|----|--------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 被征地农民的社会保障   | 区组织人事部<br>区教育卫生体育局 | 区组织人事部：<br>1.负责日常报表审核、报盘工作；<br>2.指导、解释被征地农民实施补贴工作政策；<br>3.负责被征地农民待遇人员核查、重复参保、冒领待遇退回。<br>区教育卫生体育局：<br>负责对被征地农民子女就学补贴进行审定。 | 1.做好被征地农民社会保障信息查询、变更、发放状态及年龄段提升资料的收集报送；<br>2.做好被征地农民子女就学补贴资格初审、材料收集、核定、公示、报送工作；<br>3.协助被征地农民居民合作医疗保险统计、批量导盘工作。 |
| 12 | 落实基本公共卫生服务项目 | 区教育卫生体育局           | 统筹开展基本公共卫生服务项目，制定工作任务和考核目标，保障居民享受基本公共卫生服务项目。                                                                             | 组织居民积极参加基层医疗机构和村卫生室开展的各项基本公共卫生服务项目的宣传教育课程、免费老年人体检、慢病管理等项目工作。                                                   |
| 13 | 校企合作日常监管     | 区教育卫生体育局           | 1.加强日常监管，对校企合作办学单位进行严格核实，规范校企合作办学行为，依据文件规定，加强企业资质审查；<br>2.积极对接属地乡镇（办事处），通报校企合作办学情况，对于不符合相关规定的校企合作单位，对接省教育厅，取消其办学资格。      | 1.配合区教育卫生体育局对本辖区内校企合作中高职院校进行日常监管，及时上报进入本辖区办学的校企合作项目；<br>2.配合区教育卫生体育局参与处置辖区内校企合作中高职院校舆情、信访等事件，配合做好安全生产排查工作。     |
| 14 | 职业病防治工作      | 区教育卫生体育局           | 1.职业卫生工作日常巡查、检查和执法；<br>2.开展职业病防治宣传教育，普及职业病防治知识；<br>3.对全区的职业病防治情况进行统计和调查分析；<br>4.调查处理急性职业病危害事故，组织开展医疗救治。                  | 1.排查辖区用人单位地址、职业卫生联系人信息，做好职业病防治工作沟通对接；<br>2.组织开展辖区用人单位职业病防治培训；<br>3.做好辖区涉及职业病危害企业的排查和巡查工作，发现问题及时上报。             |

| 序号 | 事项名称            | 对应<br>上级部门                   | 上级部门职责                                                                                                                                                              | 乡配合职责                                                                                                                      |
|----|-----------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 传染病防治           | 区教育卫生体育局                     | 1.完善有关制度，指导乡镇（办事处）参与防治传染病的宣传；<br>2.当出现传染病疫情时，及时派出人员进行流行病学调查、现场消杀处置、提供需要管控人员名单；<br>3.对未依照本法规定履行报告职责，或隐瞒、谎报、缓报传染病疫情，或者在传染病暴发、流行时，未及时组织救治、采取控制措施的，进行责令改正，通报批评。         | 1.开展传染病防控知识宣传；<br>2.发现异常情况及时向疾控部门报告。                                                                                       |
| 16 | 校外培训机构监管        | 区教育卫生体育局<br>区科技工信局<br>区党群工作部 | 区教育卫生体育局：<br>牵头负责校外培训机构规范发展工作，负责学科类、体育类校外培训机构日常监管、行政执法、风险防范处置等工作。<br>区科技工信局、党群工作部：<br>分别负责科技类、文化艺术类等非学科类校外培训机构的准入审核、日常监管、风险防范处置等工作，配合教育等相关部门对非学科类校外培训机构开展综合执法、联合执法。 | 1.将校外培训治理纳入网格化管理，加强日常巡查，发现问题及时上报；<br>2.开展无证、无照非法校外培训机构监管执法时，协助做好协调联系、现场秩序维护、人员支持。                                          |
| 17 | 无证幼儿园治理工作       | 区教育卫生体育局                     | 1.加强校园日常监管；<br>2.对符合办园条件的，审批核发办学许可证；<br>3.对拟整改和取缔的无证幼儿园，下达整改通知书和非法办学告知书，限期整改或停止办园。                                                                                  | 1.加强日常监管，指导监督其改善办园条件、提升办园水平，做好无证幼儿园的排查上报工作；<br>2.负责教育政策、法律法规宣传工作，对被取缔的无证幼儿园进行公示公告，并妥善分流在园幼儿和从业人员，防止再次开班招生，切实维护受教育者权益和社会稳定。 |
| 18 | 原民办教师养老补贴待遇落实工作 | 区教育卫生体育局                     | 1.按照文件要求，对符合条件人员按照规定标准发放养老补贴，同时做好政策解释工作；<br>2.贯彻政策与决策部署，确保相关政策精神准确及时传达给下级教育部门和单位；<br>3.对出现的此类信访工作进行检查和督促，确保工作落实。                                                    | 1.做好相关政策解释；<br>2.依据区教卫体局提供原民办教师补贴发放花名册，核查去世情况同时进行反馈。                                                                       |

| 序号         | 事项名称          | 对应<br>上级部门   | 上级部门职责                                                                                                                                                                                    | 乡配合职责                                                                                                                                                   |
|------------|---------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19         | 流动人口的服务管理     | 区公安分局        | 负责流动人口居住证的申领受理、制作、发放等证件管理工作。                                                                                                                                                              | 协助开展流动人口居住信息采集和上报。                                                                                                                                      |
| 20         | 农业保险投保核查、理赔工作 | 区社会事务综合协调办公室 | 1.统一组织协调全区的农业保险工作，建立健全推进农业保险工作机制；<br>2.制定农业保险险种及保费补贴政策；<br>3.督促保险公司对投保信息进行核查，确保投保数据真实准确；<br>4.指导并监督保险公司开展理赔，规范理赔流程与标准；<br>5.督促保险公司受理、解答、处理群众关于农业保险政策相关问题；<br>6.依法查处挪用、截留、侵占保险金或虚假投保、骗保案件。 | 1.开展农业保险宣传；<br>2.协助做好投保核查相关基础性工作，收集、整理农户基本信息；<br>3.村（社区）保险宣传员将收缴的保费及投保信息上交保险代理公司；<br>4.协助保险公司完成现场勘查等理赔前期工作；<br>5.协助保险机构将查勘定损结果予以公示；<br>6.协助调查虚假投保、骗保案件。 |
| 21         | 农村安全饮水工作      | 区生态环境和城市管理局  | 1.负责所属小型水库安全治理，明确水库治理单位或管护人员，制定并落实水库安全管理各项制度，筹措水库治理经费，对所属水库大坝进行注册登记，申请划定工程治理范围与保护范围，催促水库治理单位或管护人员履行职责；<br>2.负责全区农村供水的监督管理工作；<br>3.负责组织协调农村供水水源保护区或者保护范围的划定，统筹供水水源地生态环境保护监督管理工作；           | 1.负责小型水库的日常管理，协助划定工程治理范围与保护范围，协助重大安全事故应急处置，配合上级单位开展水库治理项目验收工作；<br>2.配合有关部门做好本辖区农村供水工程建设、运行管理等相关工作；<br>3.负责做好供水设施巡查、农村供水保障等常态化工作。                        |
| 三、平安法治（7项） |               |              |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                         |

| 序号 | 事项名称       | 对应<br>上级部门                                                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡配合职责                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | 未成年人防溺水工作  | 区社会事务综合协调办公室<br>区教育卫生体育局<br>区公安分局<br>区生态环境和城市管理局<br>区建设局<br>区党群工作部 | <p>区社会事务综合协调办公室：<br/>1.负责统筹协调相关部门开展防溺水工作，开展督导检查，将此项工作纳入平安建设考核；<br/>2.关爱农村留守儿童，确保留守儿童不失控不漏管。</p> <p>区教育卫生体育局：<br/>防溺水办公室设在区教卫体局，负责学生防溺水宣传教育。</p> <p>区公安分局：<br/>负责组织基层民警在走访活动中，积极开展防溺水安全宣传，兼任法治副校长的干警配合学校开展防溺水安全教育，认真做好各项应急准备工作，积极开展事故救援处置、溺亡事故调查工作，并按规定上报情况。</p> <p>区生态环境和城市管理局：<br/>负责对水利工程的日常管理，设置危险警示标识，对重点水域开展隐患巡查排查。</p> <p>区建设局：<br/>对在建房屋和市政工程水池水坑管理，督促企事业单位及时回填危险水池水坑，无法回填的设立警示标志和防护设施。</p> <p>区党群工作部：<br/>负责利用各类媒体开展防溺水安全知识宣传。</p> | <p>1.建立健全辖区河道、坑塘水库等水域安全管理制度；<br/>2.在学生经常嬉水、游泳的重点区域安排专人或组织志愿者、村干部进行巡查和劝阻；<br/>3.切实加强易溺水地段河道、溪流、坑塘水库的安全警示教育，对无主水域设立防溺水警示标牌和设置必要的防护、救生设施；<br/>4.做好防溺水宣传和安全教育，对无监管的孤儿和留守儿童落实帮扶措施；<br/>5.督促各村加强与学校沟通衔接，落实好安全工作职责，尤其是针对暑期、节假日放假学生因脱离学校教育、留守儿童远离父母监管等薄弱环节，落实好有效监管措施。</p> |
| 23 | 打击电信网络诈骗工作 | 区公安分局                                                              | <p>1.推广安装“国家反诈中心”APP，加强防范工作；<br/>2.打击电信网络诈骗违法犯罪。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>1.发动网格员配合开展涉诈排查，开展法治宣传工作；<br/>2.动员居民群众安装并实名注册使用“国家反诈中心”APP；<br/>3.对上级提供的滞留境外涉诈人员信息进行核实，引导村（社区）积极开展自查。</p>                                                                                                                                                      |

| 序号 | 事项名称               | 对应<br>上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡配合职责                                                                      |
|----|--------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 非法金融活动的防范和处置       | 区财政金融局                 | 1.统筹协调全区非法集资等非法金融活动的防范和打击工作；<br>2.负责做好全区非法金融活动的风险防范、排查和宣传教育工作，督促各相关单位做好高风险公司风险隐患化解。                                                                                  | 配合做好非法金融活动的风险防范教育和宣传工作。                                                    |
| 25 | 道路、桥梁、铁路、涵洞等设施安全工作 | 区交通运输和枢纽经济发展局          | 1.统筹做好相关政策的制定及实施；<br>2.负责道路、桥梁、铁路、涵洞等设施的隐患整改工作；<br>3.开展道路、桥梁、铁路、涵洞等设施的安全联合巡查。                                                                                        | 1.组织开展爱路护路宣传教育工作；<br>2.指导沿线村（社区）做好铁路护路日常巡查工作；<br>3.参与联合巡查，及时上报危及铁路安全的违法行为。 |
| 26 | 道路交通安全管理           | 区交通运输和枢纽经济发展局<br>区公安分局 | 区交通运输和枢纽经济发展局：<br>1.负责排查并消除道路交通安全隐患；<br>2.按照分工做好交通安全设施、标识标线的设置维护。<br>区公安分局：<br>1.负责交通事故现场处置；<br>2.按照分工做好交通安全设施、标识标线的设置维护。                                            | 1.加强宣传，增强公民的道路交通安全意识；<br>2.协助有关部门开展道路交通安全监督管理工作。                           |
| 27 | 扫黄打非工作             | 区党群工作部<br>区公安分局        | 区党群工作部：<br>1.负责全区“扫黄打非”工作的统筹、指导、协调、督办，组织开展各类宣传活动；<br>2.负责协调有关执法部门依法查处违法出版活动、著作侵权行为、网络文化和网络出版等违法经营活动。<br>区公安分局：<br>负责打击涉黄涉非违法犯罪行为，依法查处危害国家和社会稳定的扫黄打非案件，负责对淫秽出版物的鉴定工作。 | 1.配合开展“扫黄打非”进基层宣传活动；<br>2.发现非法出版物及时上报。                                     |

| 序号                | 事项名称                 | 对应<br>上级部门   | 上级部门职责                                                                                                                                                                              | 乡配合职责                                                                                                                                                  |
|-------------------|----------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28                | 社区矫正对象、刑满释放人员安置帮教等工作 | 区社会事务综合协调办公室 | 1.做好社区矫正对象监督管理和教育帮扶等工作；<br>2.做好部门衔接，信息核查，数据上报等，指导乡镇（办事处）开展安置帮教工作；<br>3.指导建设公共法律服务工作室；<br>4.协同检察院制定“检护民生”检察听证室建设及运行机制。                                                               | 1.受上级部门委托对社区矫正对象开展社区矫正对象调查评估、监督管理和教育帮扶等工作；<br>2.依靠各有关部门和社会力量对刑满释放人员进行非强制性的引导、扶助、教育、管理，帮助他们融入社会的工作；<br>3.配合律师到村（社区）开展法律服务工作；<br>4.做好“检护民生”检察听证室建设及工作落实。 |
| <b>四、乡村振兴（5项）</b> |                      |              |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |
| 29                | 高标准农田建设管理            | 区社会事务综合协调办公室 | 1.对全区高标准农田项目进行规划，对符合政策要求的申报项目，报省市主管部门办理入库手续；<br>2.组织第三方机构对纳入项目库的高标准农田项目进行实地勘察，出具初步设计文本；<br>3.组织施工单位进场施工，对工程施工开展全过程质量检查监督，做好竣工验收工作。                                                  | 1.指导村（社区）根据规划上报项目入库申请材料；<br>2.配合开展实地勘察，指导村（社区）对初步设计成果征求意见；<br>3.负责做好群众工作，提供施工场地，配合工程施工；<br>4.配合对工程建设开展监督，对通过验收的工程设施进行接收，对接收的工程设施开展管护。                  |
| 30                | 农业机械安全监督管理           | 区社会事务综合协调办公室 | 1.负责农业机械安全监督管理；<br>2.负责农业机械安全法律法规、标准和知识的宣传教育；<br>3.负责拖拉机联合收割机登记、拖拉机联合收割机驾驶证核发；<br>4.负责农业机械事故责任的认定和调解处理；<br>5.负责定期对危及人身财产安全的农业机械进行免费实地安全检验；<br>6.对跨区域作业的联合收割机进行必要的安全检查，并对操作人员进行安全教育。 | 1.配合做好农业机械安全监督管理；<br>2.开展农业机械安全监督管理宣传教育工作。                                                                                                             |

| 序号         | 事项名称                 | 对应<br>上级部门       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                   | 乡配合职责                                                                                                   |
|------------|----------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31         | 畜禽养殖禁养监管             | 区社会事务综合<br>协调办公室 | 1.会同相关部门依据国家和地方法律法规、规章，结合经济社会发展规划、生态环境保护规划、畜牧业发展规划，识别和初步确定划定禁养区范围；<br>2.征求同级相关部门意见，向社会公开征求意见，根据反馈意见进行修正；<br>3.将意见报上级环保部门、农业农村部门进行技术审核后，报请批准并向社会公布；<br>4.开展禁养区划定范围工作，提供全区饮用水水源保护区范围，依法对违反污染防治法律法规的行为进行处置。 | 协助有关部门落实禁养、限养要求，发现违反禁养相关规定的情况及时上报，配合做好处置工作。                                                             |
| 32         | 农作物病虫害防治             | 区社会事务综合<br>协调办公室 | 1.负责全区范围内农作物病虫害防治的监督管理工作；<br>2.开展农作物病虫害防治的宣传、动员、组织；<br>3.负责农作物病虫害监测预警、调查上报、预防与控制病虫害、应急处置病虫害灾情。                                                                                                           | 1.配合开展农作物病虫害预防宣传、动员、组织和培训；<br>2.开展农作物病虫害巡查排查，发现问题及时上报；<br>3.配合农业农村部门实施重大农作物病虫害的扑灭和预防控制措施。               |
| 33         | 动物疫病防控及病死<br>畜禽无害化处理 | 区社会事务综合<br>协调办公室 | 1.组织实施动物疫病强制免疫计划；<br>2.负责组织开展动物疫病的监测、检测；<br>3.出现疫情时，依法采取控制措施；<br>4.会同财政部门对病死动物无害化处理提供补助。                                                                                                                 | 1.做好动物疫病防控知识宣传教育；<br>2.配合做好动物疫病防控工作；<br>3.对发现病死畜禽及时上报，必要时配合上级部门对疫区实施封锁；<br>4.配合区社会事务综合协调办公室做好病死畜禽无害化处理。 |
| 五、自然资源（9项） |                      |                  |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |

| 序号 | 事项名称             | 对应<br>上级部门                | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                      | 乡配合职责                                                                                                                                           |
|----|------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 34 | 卫片图斑整改           | 区自然资源和规划局<br>区社会事务综合协调办公室 | 区自然资源和规划局：<br>1.对卫片图斑信息进行内业判读、影像分析；<br>2.实地开展图斑举证，系统核实认定，判定违法图斑；<br>3.对占用耕地违法行为建立台账，并下发乡镇办事处；<br>4.发现耕地非粮化及耕地撂荒情况及时移交区社会事务综合协调办公室督促整改；<br>5.确定违法建设，建立台账并连同相关资料移交执法部门。<br>区社会事务综合协调办公室：<br>督促整改耕地非粮化及耕地撂荒问题。 | 1.根据上级下发台账做好卫片图斑现场核查工作；<br>2.督促农户（居民）对因私搭乱建形成的卫片图斑进行整改；<br>3.协助开展执法工作；<br>4.配合做好复耕、恢复原状等工作。                                                     |
| 35 | 闲置土地管理工作         | 区自然资源和规划局                 | 1.对下发闲置储备土地清单进行核查；<br>2.闲置储备土地企业开工验收工作；<br>3.督促闲置储备土地已拿地企业尽快开工。                                                                                                                                             | 1.协调企业配合开展闲置土地核查；<br>2.上报已拿地不配合开工企业信息；<br>3.配合做好土地清表工作。                                                                                         |
| 36 | 对违法占地建房的监管、认定和执法 | 区自然资源和规划局                 | 1.对疑似违法图斑核实认定；<br>2.对确认违法行为执法执罚；<br>3.需要强制执行的，向法院申请强制执行；<br>4.对手续不健全的，通过完善手续进行整改。                                                                                                                           | 1.做好日常规划建设、耕地保护的宣传工作；<br>2.对发现的违法线索进行初步核实，存在违法行为的及时劝阻，并按规定时限上报有关部门，协助做好执法相关秩序维护等工作；<br>3.对辖区内非法占用、破坏耕地问题进行全面排查，建立工作台账，发现违法违规行及时劝阻，并按规定时限上报有关部门。 |

| 序号 | 事项名称          | 对应<br>上级部门  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                        | 乡配合职责                                                                                                                      |
|----|---------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | 林地资源保护        | 区自然资源和规划局   | 1.组织各行各业和城乡居民造林绿化，开展年度造林绿化面积核查工作；<br>2.组织领导全区的义务植树活动和造林绿化工作，并对各单位的义务植树和绿化工作进行指导、协调、督促和检查；<br>3.依法依规对林业违法行为主体进行查处，下达行政处罚决定；<br>4.开展森林火灾的科学预防、扑救和处置工作；<br>5.组织开展森林草原湿地荒漠化普查等基础性调查工作；<br>6.组织开展森林督查执法工作；<br>7.组织开展古树名木及后备资源保护工作。 | 1.组织开展辖区内造林绿化，向上级部门报送造林面积、地块信息；<br>2.在本乡组织开展义务植树活动；<br>3.对发现需要立案查处的违法线索及时移送；<br>4.做好林地资源保护宣传；<br>5.配合做好本辖区古树名木及后备资源具体保护工作。 |
| 38 | 水资源管理（节约用水）工作 | 区生态环境和城市管理局 | 1.负责水资源综合开发利用和节约保护的保障综合保障工作；<br>2.承担水资源调查评价和地下水监测的技术保障工作；<br>3.负责水资源集约节约利用的技术培训和宣传教育辅助性工作；<br>4.负责组织开展水资源节约利用技术和节水设备的推广应用工作；<br>5.承担节水行动实施方案和节水型社会建设的技术保障工作；<br>6.承担水资源相关数据统计分析和信息系统建设的技术保障工作；<br>7.承担用水单位节约用水技术服务工作。         | 配合上级部门落实水资源管理（节约用水）相关工作。                                                                                                   |
| 39 | 测量标志埋设、普查保护   | 区自然资源和规划局   | 1.负责组织测量标志保管员开展测量标志巡查、管理和一般维护工作；<br>2.负责测量标志系统录入、更新工作；<br>3.全面普查航空港实验区范围内各类测量标志现状，建设航空港实验区测量标志管理数据库，通过省级和国家验收。落实测量标志分类保护措施和要求，督促有关单位和人员落实好巡查维护、宣传教育等保管责任。                                                                     | 1.加强测量标志排查和日常管理；<br>2.发现测量标志有被移动或者损毁的情况时及时报告；<br>3.对群众进行宣传教育，依法检查、保护测量标志，严防破坏，埋设标志占用的土地，不得作其他作用。                           |

| 序号         | 事项名称                          | 对应<br>上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                      | 乡配合职责                                                                                                                                                                                                                          |
|------------|-------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 40         | 土地调查监测、国土变更调查（含日常变更）、城市国土空间监测 | 区自然资源和规划局  | 1.牵头做好土地资源调查监测前期准备、内业分析、外业取证、数据库建设、成果应用等工作；<br>2.按照国家、省、市统一要求，开展遥感监测，通过实地调查举证，更新国土调查数据库；<br>3.通过内业解译、外业调查，细化和补充相关内容，完成水网、路网相关要素监测更新，掌握航空港区自然资源和人文地理要素的类型、面积、范围、分布和变化等情况，通过省级和国家验收，支撑航空港区国土空间规划编制及实施监督、城市体检评估和用途管制等国土空间治理工作。 | 1.配合作业单位开展年度国土变更调查工作（含日常变更），提供地类变更信息，积极协调疑难图斑核查地所属单位允许作业单位进场进行实地核查；协调土地所有者或使用者配合土地调查，并提供有关资料；<br>2.对土地调查监测成果进行核实；<br>3.积极协调本辖区内的村民小组带领作业单位对新增的变化图斑进行调查举证，确保我区土地利用现状真实、准确；<br>4.配合作业单位开展城市国土空间监测，对本辖区内相关不确定信息的要素及时补充收集相关材料辅助作业。 |
| 41         | 乡镇国土空间规划编制                    | 区自然资源和规划局  | 1.对上位国土空间总体规划和相关专项规划的细化落实；<br>2.对乡镇所辖范围内国土空间开发、保护、利用、修复作出的综合部署和具体安排。                                                                                                                                                        | 1.提供相应基础资料，包括乡镇自然资源、历史沿革、地质灾害、人口和社会经济发展、各类公共服务和基础设施建设等多方面内容；<br>2.要逐部门、逐村进行座谈访谈，相关部门、乡镇、村委书面意见应纳入规划成果附件；<br>3.进行问卷调查。考虑村民外出务工、求学等实际，采用网络、纸质等多种方式相结合，充分收集意见建议。                                                                  |
| 42         | 野生动物保护                        | 区自然资源和规划局  | 1.负责组织开展野生动物保护相关工作；<br>2.负责野生动物日常救助工作；<br>3.负责非法狩猎、贩卖、食用野生动物行政案件办理。                                                                                                                                                         | 1.宣传野生动物保护相关法律法规；<br>2.发现非法侵害、非法捕杀野生动物现象或因意外、疫情等导致野生动物受伤、死亡等情况及时上报。                                                                                                                                                            |
| 六、生态环保（9项） |                               |            |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                |

| 序号 | 事项名称      | 对应<br>上级部门                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡配合职责                                                                                                  |
|----|-----------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 43 | 渣土车物料遗撒治理 | 区生态环境和<br>城市管理局                  | 1.对乡镇（办事处）上报的相关事件进行核实查证；<br>2.处置建筑垃圾的单位在运输建筑垃圾过程中沿途丢弃、遗撒建筑垃圾的，由执法部门依法处罚。                                                                                                                                                                                         | 1.对主干道进行日常巡查并做好记录，发现遗撒、泄漏物料行为及时取证并上报有关部门；<br>2.协助做好相关车辆认定、现场确认等工作。                                     |
| 44 | 噪声污染防治    | 区生态环境和城<br>市管理局                  | 1.拟定并组织实施噪声污染防治规划和计划；<br>2.承担噪声污染防治相关环境功能区划工作；<br>3.监督和管理噪声污染源的排放，对工业企业噪声污染源进行定期和不定期的检查，确保噪声排放符合国家和地方规定的标准；<br>4.监督相关部门开展建筑施工、交通运输和社会生活噪声污染防治；<br>5.负责工业企业噪声污染投诉举报的调查处理。                                                                                         | 1.做好噪声污染源的监督管理；<br>2.发现或收到群众举报噪声扰民问题及时劝告制止，经劝告制止无效的上报有关部门；<br>3.配合相关部门做好工业噪声、建筑施工、交通运输和社会生活噪声污染调查处理工作。 |
| 45 | 餐饮油烟污染防治  | 区生态环境和城<br>市管理局                  | 1.对餐饮油烟污染等违法违规行为开展日常巡查，对餐饮服务业等违法违规行为及时制止；<br>2.对餐饮油烟污染等违法违规行为进行查处，调解因餐饮服务业环境污染产生的纠纷。                                                                                                                                                                             | 1.做好餐饮油烟污染防治的宣传工作；<br>2.协助对餐饮油烟污染行为进行处理。                                                               |
| 46 | 土壤污染防治    | 区生态环境和城市<br>管理局<br>区自然资源和规<br>划局 | 区生态环境和城市管理局：<br>1.负责全区土壤及地下水环境监督管理，承担土壤环境保护职责，贯彻执行土壤污染防治方针政策和管理制度，建立并公开区级土壤污染重点监管企业名单，做好疑似污染地块和污染地块安全利用监管，开展土壤污染风险管控和修复管理，贯彻落实工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度；<br>2.负责减少区域生活点源污染，提高生活废物处置能力，推进生活垃圾无害化处置，落实并完善生活垃圾分类收运体系建设。<br>区自然资源和规划局：<br>依据工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度开展土地流转程序。 | 1.加强土壤污染防治宣传教育和科学普及；<br>2.对土壤及地下水污染防治开展日常巡查，发现情况及时上报；<br>3.配合开展地下水污染防治日常管理工作。                          |

| 序号 | 事项名称   | 对应<br>上级部门                                                                | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡配合职责                                                                                                                                                                  |
|----|--------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47 | 水污染防治  | 区生态环境和城市管理局                                                               | 1.负责牵头推进城市排水工程、污水处理工程、综合管廊的建设；<br>2.统筹协调海绵城市建设和建成区范围内黑臭水体治理工作；<br>3.负责统筹建成区内河、内湖水环境综合治理，监督相关公用事业的服务质量。                                                                                                                                                                                             | 1.加强对黑臭水体治理的宣传；<br>2.配合开展黑臭水体治理排查工作。                                                                                                                                   |
| 48 | 大气污染防治 | 区生态环境和城市管理局<br>区发展和统计局<br>区市场监督管理和营商环境局<br>区建设局<br>区交通运输和枢纽经济发展局<br>区公安分局 | 区生态环境和城市管理局：<br>1.负责制定年度大气污染防治计划，制定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升，推进温室气体减排工作；<br>2.负责水利工程扬尘污染防治。<br>区发展和统计局：<br>负责清洁能源保障工作。<br>区市场监督管理和营商环境局：<br>负责对锅炉生产、进口、销售和使用环节执行环境保护标准或者要求的情况进行监督检查。<br>区建设局：<br>负责建筑工程扬尘污染防治。<br>区交通运输和枢纽经济发展局：<br>负责码头扬尘污染防治。<br>区公安分局：<br>负责机动车大气污染防治。 | 1.加强大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识；<br>2.对大气污染防治开展日常巡查；<br>3.配合开展大气污染物减排、机动车污染监督、大气面源污染防治、应对气候变化及温室气体减排工作；<br>4.及时制止、处置各类环境污染和生态破坏行为，及时上报涉嫌环境违法情况；<br>5.督促施工单位注册建立智慧化控尘系统。 |

| 序号          | 事项名称          | 对应<br>上级部门  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡配合职责                                                                      |
|-------------|---------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 49          | 水土保持          | 区生态环境和城市管理局 | 1.负责城市规划区内非水行政主管部门直接管理的取水许可审批，审查取水地点、取水量、取水方式等，对新增取水项目审批时组织专家评审和现场勘验；<br>2.监督已取得取水许可的单位或个人按许可取水，检查取水计量设施及取水量符合情况，监管城市供水企业取水行为及水质，查处非法取水行为；<br>3.监督建设项目水土保持情况及建设单位监测工作，对有隐患项目要求整改；<br>4.参与水土保持设施验收，对不合格项目要求整改至合格后出具验收意见；<br>5.开展水土保持宣传教育和组织培训，提高公众及相关单位水土保持意识和技术管理能力。 | 1.配合做好水土保持宣传工作；<br>2.配合做好辖区内非法取土挖沙日常巡查和疑似问题线索上报。                           |
| 50          | 固体废物、危险废物污染治理 | 区生态环境和城市管理局 | 1.牵头开展固体废物的宣传和防治工作；<br>2.合理布局危险废物集中处置设施、场所；<br>3.对固体废物污染环境的行为进行查处。                                                                                                                                                                                                   | 1.开展防治固体废物污染环境的宣传教育；<br>2.对造成固体废物污染环境的行为进行巡查发现违法行为及时予以制止并报上级主管部门，配合开展防治工作。 |
| 51          | “散乱污”企业治理     | 区生态环境和城市管理局 | 1.区生态环境部门联合发改、经贸、住建、应急管理、市场监管部门及节能主管部门按照职责分工做好“散乱污”企业综合整治；<br>2.对排放污染物的企业事业单位和其他生产经营者的环保设施建设、运行，以及环保法律法规和制度执行情况的监管；<br>3.指导提标改造类“散乱污”企业完善环保手续、建设配套污染治理设施。                                                                                                            | 1.对企业开展日常巡查；<br>2.发现企业存在违法违规行为及时制止，并上报案件线索。                                |
| 七、城乡建设（13项） |               |             |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                            |

| 序号 | 事项名称               | 对应<br>上级部门   | 上级部门职责                                                                                                                       | 乡配合职责                                                                            |
|----|--------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 52 | 窨井盖安全管理            | 区生态环境和城市管理局  | 1.加强日常巡查管理；<br>2.对上报问题进行整改；<br>3.建立窨井管理长效机制。                                                                                 | 1.做好日常安全巡查工作；<br>2.发现安全隐患及时上报。                                                   |
| 53 | 城市体检工作             | 区建设局         | 1.按照国家、省、市城市体检指标体系，负责统筹开展全区城市体检工作；<br>2.负责编制城市体检工作报告；<br>3.建立健全“发现问题—解决问题—巩固提升”的城市体检工作机制。                                    | 1.负责填报街区、小区（社区）、住房维度的城市体检指标内容；<br>2.协助开展社会满意度调查、社区专项调查等工作。                       |
| 54 | 行政区划管理、行政区域界线和地名管理 | 区社会事务综合协调办公室 | 1.负责乡镇（办事处）的设立、撤销、更名，行政区域界线及政府驻地迁移的变更的审核上报工作；<br>2.负责行政区域界线的勘定和管理工作，调处行政区域边界争议，界线联合检查；<br>3.按照地名管理审批权限，负责地名命名、更名的审核、上报、备案工作。 | 1.做好行政区划变更申请及相关材料报送；<br>2.配合界线管理及调处行政区域边界争议；<br>3.负责基层群众性自治组织区域名称和自然村名称命名、更名的申请。 |
| 55 | 高层建筑、自建房、租赁房安全专项整治 | 区建设局         | 1.负责高层建筑、自建房、租赁房安全检测、鉴定工作；<br>2.负责危房整治管理工作。                                                                                  | 1.排查统计上报疑似危房信息；<br>2.在危房周围设立警示标识。                                                |

| 序号 | 事项名称         | 对应<br>上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 56 | 集体土地及地上附属物征收 | 区自然资源和规划局  | 1.组织开展拟征收土地现状调查；<br>2.组织社会稳定风险评估并开展联合审查论证；<br>3.拟定征地补偿安置方案；<br>4.指导项目前期实施单位办理补偿款预存手续；<br>5.组织征地协商并签订征地补偿安置协议；<br>6.拟定征收土地方案；<br>7.拟定征地补偿安置决定或责令交出土地决定；<br>8.发出履行征地补偿安置决定催告书或履约催告书；<br>9.调查核实被征地农民养老保险涉及的每户人均被征收土地面积等情况；<br>10.核算区片地价及村民住宅以外的地上附属物成本，列入条目征地成本；<br>11.整理征地档案并备案。 | 1.开展拟征收土地现状调查；<br>2.开展社会稳定风险评估；<br>3.发布征地补偿安置公告；<br>4.做好征地信息公开工作；<br>5.做好土地管理法律法规和有关征地拆迁政策解释及沟通工作；<br>6.开展征地补偿登记、调查等工作；<br>7.对征地范围内房屋和地上附着物进行清理；<br>8.调查核实被征地农民身份、年龄、户籍、参加基本养老保险状态、是否符合享受养老保险补贴条件等情况；<br>9.对符合宅基地安置条件的按程序进行安置；<br>10.监督农村集体经济组织对征地补偿费用的管理、使用、分配、公开等情况；<br>11.协助处理征地补偿安置纠纷。 |

| 序号 | 事项名称      | 对应<br>上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                         | 乡配合职责                                                                                                                                                                                                       |
|----|-----------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 国有土地上房屋征收 | 区建设局                | 1.张贴房屋征收预公告；<br>2.开展房屋调查登记并公示结果；<br>3.组织房地产价格评估机构出具项目房屋分类评估报告；<br>4.拟定房屋征收补偿安置方案；<br>5.组织社会风险评估；<br>6.申请发布房屋征收公告；<br>7.张贴房屋征收公告；<br>8.组织房地产价格评估机构出具项目房屋评估报告；<br>9.开展签约补偿工作；<br>10.签约不成，收集有关材料向管委会申请作出房屋征收补偿决定；<br>11.完成项目结算工作。 | 1.开展房屋前期摸底调查工作；<br>2.出具国有房屋征收项目的社会稳定风险评估报告；<br>3.对征收范围内规划、土地、建设报建批准手续不全的房屋，以及不动产登记簿记载事项不明的建筑进行调查登记；<br>4.与区建设局联合确认无法确定建造年份、结构和现状用途的房屋；<br>5.做无利害关系的第三人见证并签字确认被征收人拒绝房地产价格评估机构工作人员入户查勘；<br>6.负责实施并推进项目征地拆迁工作。 |
| 58 | 自然灾害受灾救助  | 区社会事务综合协调办公室        | 1.负责自然灾害风险防治、受灾生活救助组织协调等相关工作；<br>2.及时核实全区居民住房恢复重建补助对象，并给予资金、物资等救助。                                                                                                                                                             | 1.负责对居民住房恢复重建补助进行审核上报；<br>2.依法落实自然灾害风险防治、受灾生活救助相关职责，指导居民委员会、村民委员会开展自然灾害风险防治、受灾生活救助相关工作。                                                                                                                     |
| 59 | 无障碍环境治理   | 区建设局<br>区生态环境和城市管理局 | 区建设局：<br>负责做好无障碍环境建设工作。<br>区生态环境和城市管理局：<br>负责做好无障碍环境维护工作。                                                                                                                                                                      | 做好无障碍设施损毁占用等情况巡查上报。                                                                                                                                                                                         |

| 序号 | 事项名称                       | 对应<br>上级部门   | 上级部门职责                                                                                                                                                            | 乡配合职责                                                                                                                                                   |
|----|----------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60 | 充电基础设施建设                   | 区建设局         | 1.统筹推进全区充（换）电基础设施建设工作，及时研究协调解决重大问题；<br>2.会同有关部门建立健全充电基础设施治理体系，提高治理服务水平，强化跟踪问效；<br>3.负责统筹抓好居民小区充电基础设施建设工作。                                                         | 1.承担群众调解工作，保障充电桩顺利施工；<br>2.按要求统计设施建设情况报送区建设局；<br>3.配合查找充电盲区；<br>4.收集、建立隐患排查问题台账，并做好向行业主管部门移交隐患台账、复核整改落实情况；<br>5.负责暂无物业服务企业或者管理单位管理的居民住宅区充电设施建设、运营和管理工作。 |
| 61 | 开展农村低收入人群“危房改造”项目建设及危房整治工作 | 区建设局         | 1.指导做好农村六类对象的危房改造项目审核、申报、建设监管、档案整理及网上录入和农村危房排查、整治工作，做好农村六类对象危房改造项目的竣工验收工作；<br>2.审核脱贫户住房安全保障回头看、危房改造、抗震改造系统，负责指导六类人员住房动态监测网上录入培训、农村安全房屋的卫星图斑定位、住房安全鉴定以及危房改造资金拨付工作。 | 1.负责农村低收入人群危房改造工作的资金申请、改造实施、资料保存等工作。<br>2.开展关键环节现场安全检查和改造过程中质量安全的监督。<br>3.及时组织人员或委托第三方进行验收，报区建设局备案。<br>4.配合农村低收入人群危房改造信息系统的录入、动态监测工作。                   |
| 62 | 农村村民非法占地建住宅的治理             | 区社会事务综合协调办公室 | 1.在乡镇未成立综合行政执法机构之前，过渡期内负责依法对村民未批先建、违规建房等违法违规行为的行政处罚。<br>2.严格执行行政执法公示制度、行政执法全过程记录制度、重大行政执法决定法制审核制度，做到严格规范公正文明执法。                                                   | 落实巡查、报告和监督管理责任，加强隐患排查和违法线索的发现、上报。                                                                                                                       |
| 63 | 企业临时用地管理工作                 | 区自然资源和规划局    | 1.负责临时用地申请并审批；<br>2.负责向土地复垦义务人出具土地复垦方案审查意见书；<br>3.负责督促到期临时用地复垦义务人完成土地复垦并组织专家验收。                                                                                   | 1.协助企业上报临时用地审批资料；<br>2.及时排查临时用地违法行为并上报；<br>3.配合督促临时用地企业复耕验收。                                                                                            |

| 序号          | 事项名称          | 对应<br>上级部门                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                 | 乡配合职责                                                                          |
|-------------|---------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 64          | 人民防空工程维护使用管理  | 区建设局<br>区发展和统计局<br>区公安分局<br>区自然资源和规划局<br>区社会事务综合协调办公室 | 区建设局：<br>1.负责人防工程规划、建设、维护、使用的监督和管理；<br>2.负责拟订推进防空工程中长期规划和年度计划并组织实施，对设施进行管理。<br>区发展和统计局：<br>负责协调和推动国防动员工作的各项任务，确保各项措施得到有效实施。<br>区公安分局：<br>负责在国防动员期间，维护防空设施的治安秩序。<br>区自然资源和规划局：<br>负责制定和实施人民防空设施的规划和管理。<br>区社会事务综合协调办公室：<br>负责指导并组织应急演练。 | 1.配合保护人民防空重点建设设施；<br>2.动员辖区居民参与人民防空工作；<br>3.配合建立和完善人民防空的组织体系、通信预警系统、防护系统和专业队伍。 |
| 八、文化和旅游（3项） |               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |
| 65          | 非物质文化遗产传承保护工作 | 区党群工作部                                                | 1.负责全区非物质文化遗产保护的组织、协调、监督和管理工<br>作；<br>2.将非物质文化遗产保护、保存工作纳入本级经济和社会发展规划；<br>3.将保护、保存经费列入本级财政预算，开展非物质文化遗产的调查、研究、传承、传播、濒危项目抢救等保护、保存工作和代表性传承人扶持。                                                                                             | 1.配合做好非遗的保护、利用和推广；<br>2.协助做好非物质文化遗产的保护、保存工作。                                   |
| 66          | 文物保护          | 区党群工作部                                                | 1.加强对文物的保护；<br>2.开展研究工作；<br>3.进行爱国主义和革命传统教育；<br>4.开展法律法规的宣传。                                                                                                                                                                           | 1.对辖区内文物保护单位进行巡查，检查是否存在破坏文物现象及行为；<br>2.对保护区域的围挡设施进行检查，如有损坏及时上报区党群工作部维护。        |

| 序号                   | 事项名称              | 对应<br>上级部门   | 上级部门职责                                                                                                                                              | 乡配合职责                                                                                                                                                                                              |
|----------------------|-------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 67                   | 卫星电视广播地面接收设施管理    | 区党群工作部       | 1.统筹好全区应急广播管理使用工作及在线率；<br>2.及时了解掌握非法生产、非法销售和非法安装卫星地面接收设施的情况，配合相关部门及时封堵和查处。                                                                          | 1.开展无“小耳朵”村（社区）创建，宣传电视合法收视方式；<br>2.做好非法生产、非法销售、非法安装使用卫星地面接收设施摸排工作，将摸排到的线索及时上报；<br>3.配合相关部门对非法生产、销售、安装、使用卫星地面接收设施进行查处、拆除。                                                                           |
| <b>九、应急管理及消防（8项）</b> |                   |              |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |
| 68                   | 石油天然气管道保护监督检查管理工作 | 区发展和统计局      | 1.指导、监督有关单位履行管道保护义务，督促企业落实安全生产主体责任，监督管道企业对安全隐患的排查和整改，保障管道安全运行；<br>2.协调处理全区管道保护的重大问题；<br>3.加强日常监督管理，依法查处危害管道安全的违法行为；<br>4.宣传、贯彻有关管道建设和保护的法律法规、规章和政策。 | 1.加强与管道企业联系，每月至少对管道保护状况进行1次监督检查，重点检查管道两侧5米范围内是否存在种植深根植物、建（构）筑物占压、取土采石挖掘施工等以及《中华人民共和国石油天然气管道保护法》规定的其他危害管道安全行为；<br>2.督促管道企业加强安全隐患排查和整改，对管道企业自身排除有困难的管道外部安全隐患，应当及时协调排除；<br>3.协助区发展和统计局依法履行管道保护监督管理职责。 |
| 69                   | 打击流动加油车、非法加油点     | 区社会事务综合协调办公室 | 1.开展联合监管执法，建立健全成品油市场非法经营行为监管长效机制；<br>2.动态开展巡查摸排、打击整治、查处取缔等工作，协力推动工作扎实有效开展。                                                                          | 1.加强宣传教育；<br>2.加强流动加油车、非法加油点日常巡查，发现问题及时上报；<br>3.配合执法工作。                                                                                                                                            |

| 序号 | 事项名称 | 对应<br>上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡配合职责                                                                                                                                                                                                            |
|----|------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 防汛抗旱 | 区社会事务综合协调办公室<br>区生态环境和城市管理局<br>区建设局<br>区社会事务综合协调办公室 | 区社会事务综合协调办公室：<br>1.制定防汛抗旱工作方案、应急预案，指导各部门做好专项方案、预案编制工作；<br>2.组织协调较大以上水旱灾害的抢险和应急救援工作，指导协调组织抢险救援队伍、调运抢险救援物资，组织险情巡查、应急处置，转移安置受洪水威胁人员，救援被围困人员；<br>3.负责灾害调查统计评估和灾害救助，依法统一发布灾情；<br>4.督促、指导和协调汛期安全生产工作；<br>5.组织汛前准备工作及防汛安全检查，督促有关防汛抗旱措施落实；<br>6.负责防汛值班管理，严格执行防汛值班制度；<br>7.组织协调防汛抗旱工作、防洪调度及抗洪抢险、抗旱和灾后恢复等工作；<br>8.负责应急抢险和水毁工程修复；<br>9.监督特大防汛抗旱补助费和应急抢险经费的使用；<br>10.负责防汛信息系统的运行和维护；<br>11.指导基层防汛体系建设；<br>12.负责防汛抗旱突发公共事件的应急管理。<br>区生态环境和城市管理局：<br>1.负责水旱灾害防御工作，组织指导水旱灾害防治体系建设，组织编制水旱灾害防治规划和抗旱应急用水方案；<br>2.组织城市抗洪抢险工作；<br>3.监督检查城市防汛设施、行洪障碍清除和城区排涝。<br>区建设局：<br>负责在建城建项目、城市房屋和地下人防工程防汛工作。<br>区社会事务综合协调办公室：<br>1.负责遭受洪涝灾害社会救助工作；<br>2.负责掌握农业旱涝灾情信息，做好农田排涝工作；<br>3.负责洪涝灾害发生后农业救灾和生产恢复工作。 | 1.开展防汛抗旱宣传教育；<br>2.制定防汛抗旱应急预案和调度方案，建立辖区防汛风险隐患点清单；<br>3.组建乡镇和村（社区）抢险救援队伍，开展防汛演练，清点各项物资并登记造册；<br>4.开展低洼区域、易涝点、井盖等隐患排查整治；<br>5.做好汛期值班值守、信息报送、转发气象预警，上报洪涝情况；<br>6.转移安置受灾群众，及时发放上级下拨救助物资和经费；<br>7.组织开展灾后受灾群众生产生活恢复工作。 |

| 序号 | 事项名称     | 对应<br>上级部门       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 乡配合职责                                                                                                                                                     |
|----|----------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 71 | 企业安全生产监管 | 区社会事务综合<br>协调办公室 | <p>区社会事务综合协调办公室：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.制定安全生产规划，并组织实施；</li> <li>2.加强安全生产基础设施建设和安全生产监管能力建设；</li> <li>3.建立完善安全风险评估与论证机制；</li> <li>4.建立健全安全生产工作协调机制，支持、督促各有关部门依法履行安全生产监督管理职责；</li> <li>5.及时协调、解决安全生产监督管理中存在的重大问题；</li> <li>6.对全区内容易发生重大生产安全事故的生产经营单位进行严格检查。</li> </ol> <p>其他负有安全生产监督管理职责的部门按各自部门职责负责各行业企业安全生产监管。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.制定应急预案，加强对有关安全生产的法律法规和安全生产知识的宣传，增强全社会的安全生产意识；</li> <li>2.配合区社会事务综合协调办公室进行安全生产排查；</li> <li>3.发现问题及时上报。</li> </ol> |

| 序号 | 事项名称           | 对应<br>上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|----------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72 | 消防安全重点单位包保联系工作 | 区消防救援支队    | <p>1.明确1名班子成员，统一负责本部门、本级包保联系工作，组织开展督促指导，推动工作落实；</p> <p>2.对一、二级重点单位明确1名消防部门监督执法干部，对三级重点单位明确1名消防文员组成联合指导组，开展分包联系指导工作；</p> <p>3.包保联系人员共同负责指导重点单位履行消防安全主体责任，指导其加强防火巡查检查、消防培训演练、消防设施器材维护保养等工作，自查自纠消防安全突出风险，落实消防安全管控措施；</p> <p>4.对重点单位开展实地指导及安全培训；</p> <p>5.加强统筹调度、督促指导，定期对包保联系工作情况进行调度。</p> | <p>1.明确1名班子成员，统一负责本乡包保联系工作，组织开展督促指导，推动工作落实；</p> <p>2.明确1名乡镇（办事处）工作人员作为一、二、三级重点单位联合指导组成员；</p> <p>3.每月至少督促重点单位开展1次自查自纠行动并提出工作建议，指导重点单位重点查看消防车通道、疏散通道、安全出口是否畅通，室内消火栓、疏散指示标志、应急照明设施、灭火器是否完好有效，电气线路是否私拉乱接，电动自行车是否违规停放、充电等动态隐患问题；</p> <p>4.每季度至少对重点单位开展1次实地指导并提出工作建议，按照乡镇（办事处）消防安全服务中心工作指南要求，指导重点单位及时发现和消除火灾隐患；</p> <p>5.每半年至少对重点单位开展1次消防安全警示教育，结合典型火灾案例以案示警，增强重点单位人员消防安全意识；</p> <p>6.每年至少组织重点单位开展1次灭火和疏散演练，重点加强夜间、节假日期间和重点部位等专项疏散演练。</p> |

| 序号 | 事项名称       | 对应<br>上级部门                             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                            | 乡配合职责                                                                                                           |
|----|------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 73 | 社会面防火及火灾扑救 | 区消防救援支队                                | 1.负责政策解读、技术指导等工作；<br>2.负责梳理隐患排查要点及重点门店、重点行业的日常监督检查工作；<br>3.对消防违法行为进行行政处罚；<br>4.按照国家规定承担重大灾害事故和其他以抢救人员生命为主的应急救援工作；<br>5.统一组织和指挥火灾现场扑救；<br>6.对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导；根据扑救火灾的需要，可以调动指挥专职消防队参加火灾扑救工作；<br>7.根据需要封闭火灾现场，负责调查火灾原因，统计火灾损失。                                | 1.做好日常巡查工作，发现疑似问题上报，并配合开展执法工作；<br>2.建立专职消防队、志愿消防队，承担火灾扑救、应急救援、防火巡查等职能；<br>3.组织人员、调集所需物资支援灭火；<br>4.配合做好火灾事故调查工作。 |
| 74 | 烟花爆竹禁燃禁放   | 区社会事务综合协调办公室<br>区公安分局<br>区市场监督管理和营商环境局 | 区社会事务综合协调办公室：<br>1.对上报的非法生产、存储、销售烟花爆竹的个人及企业开展联合执法整治；<br>2.审批烟花爆竹批发（零售）经营资格。<br>区公安分局：<br>1.按照相关法律规定依法查处违法运输烟花爆竹的行为；<br>2.对违法经营烟花爆竹，销售假冒伪劣产品的企业、个人构成违反治安管理行为的，依法给予治安管理处罚，涉嫌犯罪的，立案侦查并依法追究相关单位及个人的刑事责任。<br>区市场监督管理和营商环境局：<br>对烟花爆竹进行抽查，查处采购销售不符合强制性标准、假冒伪劣烟花爆竹产品的行为。 | 1.开展日常巡查，对巡查发现的非法生产、存储、销售、燃放烟花爆竹的行为及时劝阻，并上报有关部门；<br>2.开展烟花爆竹“打非治违”、禁燃限放宣传工作。                                    |

| 序号         | 事项名称   | 对应<br>上级部门              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                         | 乡配合职责                                                                                          |
|------------|--------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 75         | 突发事件应对 | 区社会事务综合协调办公室<br>区消防救援支队 | 区社会事务综合协调办公室：<br>1.负责业务指导、提升应急队伍处理突发事件能力；<br>2.督导企业制定生产安全事故应急救援预案，建立应急救援体系；<br>3.组织开展生产安全事故应急工作；<br>4.负责对突发矛盾的业务指导及处置工作。<br>区消防救援支队：<br>负责对突发火情等灾害的业务指导及处置。<br>事件涉及的其他负有安全生产监督管理职责的部门按其分工履行职责。 | 1.组织队伍训练、做好宣传，提高应急队伍业务能力；<br>2.做好宣传，督促企业制定生产安全事故应急救援预案，建立应急救援体系；<br>3.协助有关部门依法履行生产安全事故应急、调查工作。 |
| 十、市场监管（3项） |        |                         |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                |

| 序号 | 事项名称   | 对应<br>上级部门        | 上级部门职责                                                                                                                            | 乡配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 76 | 食品安全监管 | 区市场监督管理<br>和营商环境局 | 1.组织开展食品安全宣传教育；<br>2.完善食品安全应急体系，组织开展食品安全突发事件应对处置；<br>3.督促食品生产经营者落实主体责任；<br>4.负责组织实施食品生产、流通、餐饮服务、市场销售食用农产品监督管理；组织食盐生产经营质量安全监督管理工作。 | 1.统筹开展基层食品安全工作：负责辖区食品安全信息员（协管员）聘用、管理，指导食品安全信息员（协管员）日常履职；协助开展食品安全监管整治、突发事件处置、食品安全和反食品浪费宣传等工作；<br>2.开展本层级食品生产经营主体包保督导工作，强化农村（社区）食品安全管理，支持、协助区市场监督管理和营商环境局依法开展食品安全监督管理工作；<br>3.做好食品小作坊、小经营店和小摊点的食品安全工作，及时发现并报告辖区内的食品安全风险隐患，在区市场监督管理和营商环境局指导下，采取措施及时消除食品安全风险隐患；<br>4.做好本辖区内食品安全领域市场主体登记注册、行政许可、食品投诉举报处置、行政执法、食品抽检不合格核查处置等工作。 |
| 77 | 农药监督管理 | 区社会事务综合<br>协调办公室  | 1.发放农药经营许可证；<br>2.发放统一提供的农药物资；<br>3.负责农药的监督管理工作，对农药生产、经营和使用进行监督、检查；<br>4.开展农药使用指导、服务工作。                                           | 1.分配、发放统一提供的农药物资到农户；<br>2.协助开展本辖区农药销售点经营情况检查。                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 78 | 散煤治理工作 | 区市场监督管理<br>和营商环境局 | 1.牵头组织推进全区散煤治理工作，加强对乡镇（办事处）、相关责任部门的督促、协调，落实监管职责，严防散煤复烧；<br>2.对散煤销售行为（含非法窝点、流动销售）进行查处。                                             | 1.负责组织做好群众宣传发动；<br>2.组织开展散煤用户基本情况调查统计工作；<br>3.配合落实各项具体工作。                                                                                                                                                                                                                                                                |

# 上级部门收回事项清单

| 序号         | 事项名称                        | 承接部门及工作方式                                                                   |
|------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 一、经济发展（2项） |                             |                                                                             |
| 1          | 千乡万村驭风行动                    | 区发展和统计局<br>工作方式：区发展和统计局负责开展千乡万村驭风行动。                                        |
| 2          | 再生资源回收站的建设管理                | 区招商工作部<br>工作方式：区招商工作部负责再生资源回收站的建设管理及回收企业管理工作。                               |
| 二、民生服务（3项） |                             |                                                                             |
| 3          | 特殊流浪乞讨人员身份核实认定              | 区社会事务综合协调办公室<br>区公安分局<br>工作方式：区社会事务综合协调办公室和区公安分局根据部门职责开展对特殊流浪乞讨人员的身份核实认定工作。 |
| 4          | 托育机构的监督管理                   | 区教育卫生体育局<br>工作方式：区教育卫生体育局负责对托育机构的监督管理。                                      |
| 5          | 对擅自设置、拆除、移动、涂改、遮挡、损毁地名标志的整治 | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室对擅自设置、拆除、移动、涂改、遮挡、损毁地名标志的行为进行整治。          |
| 三、平安法治（3项） |                             |                                                                             |
| 6          | 对销售的种子没有使用说明或者标签内容不符合规定的整治  | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室对销售的种子没有使用说明或者标签内容不符合规定的行为进行处罚。           |

| 序号                | 事项名称                                                                   | 承接部门及工作方式                                                                                               |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7                 | 非法种植毒品原植物日常巡飞                                                          | 区社会事务综合协调办公室<br>区公安分局<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室和区公安分局按照各自工作职责负责非法种植毒品原植物日常巡飞。                               |
| 8                 | 打击黑出租和非法载客行为                                                           | 区交通运输和枢纽经济发展局<br>工作方式：由区交通运输和枢纽经济发展局对黑出租和非法载客行为进行打击。                                                    |
| <b>四、自然资源（3项）</b> |                                                                        |                                                                                                         |
| 9                 | 对违反规定非法占用基本农田、建窑、建坟、挖砂、采矿、堆放固体废弃物或者从事其他活动破坏基本农田，毁坏种植条件中涉及自然资源主管部门职责的整治 | 区自然资源和规划局<br>工作方式：由区自然资源和规划局对违反规定非法占用基本农田、建窑、建坟、挖砂、采矿、堆放固体废弃物或者从事其他活动破坏基本农田，毁坏种植条件中涉及自然资源主管部门职责的行为进行整治。 |
| 10                | 对故意损毁或者擅自移动界桩或者其他行政区域界线标志物的整治                                          | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室对故意损毁或者擅自移动界桩或者其他行政区域界线标志物的行为进行整治。                                    |
| 11                | 外来入侵物种普查和监督管理                                                          | 区自然资源和规划局<br>工作方式：由区自然资源和规划局负责外来入侵物种的普查和监督管理。                                                           |
| <b>五、生态环保（7项）</b> |                                                                        |                                                                                                         |
| 12                | 对违法排放含VOCs废气的整治                                                        | 区生态环境和城市管理局<br>工作方式：由区生态环境和城市管理局对违法排放含VOCs废气的企业进行排查、整治。                                                 |
| 13                | 非法堆存危险废弃物的认定                                                           | 区生态环境和城市管理局<br>工作方式：由区生态环境和城市管理局负责非法堆存危险废弃物的认定。                                                         |

| 序号                 | 事项名称                        | 承接部门及工作方式                                                 |
|--------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 14                 | 非道路移动机械管理                   | 区生态环境和城管局<br>工作方式：由区生态环境和城管局负责非道路移动机械的管理。                 |
| 15                 | 非法取土挖沙制止、查处及作案现场复耕          | 区自然资源和规划局<br>工作方式：由区自然资源和规划局负责对非法取土挖沙行为进行查处，并督促现场复耕。      |
| 16                 | 对单位和个人随意倾倒、抛洒或者堆放建筑垃圾的监管与整治 | 区生态环境和城管局<br>工作方式：由区生态环境和城管局对单位和个人随意倾倒、抛洒或者堆放建筑垃圾的行为进行整治。 |
| 17                 | 建筑垃圾循环利用工作                  | 区生态环境和城管局<br>工作方式：由区生态环境和城管局负责对建筑垃圾循环利用进行监督管理。            |
| 18                 | 水污染、黑臭水体、入河排污口整治工作          | 区生态环境和城管局<br>工作方式：由区生态环境和城管局负责对黑臭水体、入河排污口进行整治。            |
| <b>六、城乡建设（10项）</b> |                             |                                                           |
| 19                 | 自建房安全等级鉴定                   | 区建设局<br>工作方式：由区建设局负责对自建房安全等级进行鉴定。                         |
| 20                 | 建筑工地安全问题整改                  | 区建设局<br>工作方式：由区建设局开展建筑工地安全问题整改工作。                         |
| 21                 | 城市房屋安全隐患排查鉴定                | 区建设局<br>工作方式：由区建设局负责城市房屋安全隐患排查鉴定。                         |

| 序号            | 事项名称                         | 承接部门及工作方式                                                                                                    |
|---------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22            | 电信、移动、广电、电力、污水管网等地下管线安全运维监管  | 区生态环境和城乡管理局<br>区发展和统计局<br>区科技工信局<br>工作方式：由区生态环境和城乡管理局、区发展和统计局和区科技工信局按照各自工作职责开展电信、移动、广电、电力、污水管网等地下管线安全运维监管工作。 |
| 23            | 对擅自占用或者挖掘城市道路的整治（治理占道经营）     | 区生态环境和城乡管理局<br>工作方式：由区生态环境和城乡管理局对擅自占用或者挖掘城市道路的行为进行整治。                                                        |
| 24            | 对施工单位未及时清运工程施工过程中产生的建筑垃圾的整治  | 区生态环境和城乡管理局<br>工作方式：由区生态环境和城乡管理局对施工单位未及时清运工程施工过程中产生的建筑垃圾的行为进行整治。                                             |
| 25            | 做好户外广告落实备案、规范用语、违规拆除、及时更新等工作 | 区生态环境和城乡管理局<br>工作方式：由区生态环境和城乡管理局负责户外广告落实备案、规范用语、违规拆除、及时更新等工作。                                                |
| 26            | 停车场的审批工作                     | 区生态环境和城乡管理局<br>工作方式：由区生态环境和城乡管理局负责停车场的审批工作。                                                                  |
| 27            | 私自改变房屋用途处置工作                 | 区建设局<br>工作方式：由区建设局牵头负责对私自改变房屋用途行为进行检查、处置。                                                                    |
| 28            | 住宅专项应急维修资金监管和使用              | 区建设局<br>工作方式：由区建设局负责住宅专项应急维修资金监管和使用。                                                                         |
| 七、应急管理及消防（6项） |                              |                                                                                                              |

| 序号                  | 事项名称                            | 承接部门及工作方式                                                    |
|---------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 29                  | 违反消防安全违法行为的处置                   | 区建设局<br>区消防救援支队<br>工作方式：由区建设局、区消防救援支队按照各自职责对违反消防安全违法行为进行处置。  |
| 30                  | 开展加油站危险化学品、设备设施安全检查             | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室组织人员进行加油站危险化学品、设备设施安全检查。   |
| 31                  | 建立微型消防站                         | 区消防救援支队<br>工作方式：由区消防救援支队负责组织建立微型消防站工作。                       |
| 32                  | 火警出警频次考核                        | 区消防支队<br>工作方式：区消防支队取消火警出警频次考核。                               |
| 33                  | 地震灾害预防、监测与应急准备                  | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室负责地震灾害预防、监测与应急准备。          |
| 34                  | 危险化学品企业的生产安全以及设备设施的安全监管         | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室对危险化学品企业的生产安全以及设备设施安全进行监管。 |
| <b>八、市场监管（13 项）</b> |                                 |                                                              |
| 35                  | 对辖区内网吧、ktv以及文化和旅游市场经营场所违法违规行为整治 | 区党群工作部<br>工作方式：由区党群工作部对辖区内网吧、ktv以及文化和旅游市场经营场所违法违规行为进行整治。     |
| 36                  | 商户瓶改管、瓶改电工作                     | 区生态环境和城市管理局<br>工作方式：由区生态环境和城市管理局负责商户瓶改管、瓶改电工作。               |

| 序号 | 事项名称                        | 承接部门及工作方式                                                      |
|----|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 37 | 装修装饰管理、商业用房违法装修整治           | 区建设局<br>工作方式：由区建设局负责对商业用房违法装修行为进行整治。                           |
| 38 | 农产品和农副产品的质量监测、监督            | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室对农产品和农副产品的质量进行监测、监督。         |
| 39 | 查处侵害消费者合法权益行为               | 区市场监督管理和营商环境局<br>工作方式：由区市场监督管理和营商环境局对侵害消费者合法权益行为进行查处。          |
| 40 | 对无照经营行为的整治                  | 区市场监督管理和营商环境局<br>工作方式：由区市场监督管理和营商环境局对无照经营行为进行整治。               |
| 41 | 特种设备安全监督检查                  | 区市场监督管理和营商环境局<br>工作方式：由区市场监督管理和营商环境局进行特种设备安全监督检查。              |
| 42 | 对不符合规定条件经营饲料、饲料添加剂的整治       | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室对不符合规定条件经营饲料、饲料添加剂的企业进行整治。   |
| 43 | 对药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理    | 区市场监督管理与营商环境局<br>工作方式：由区市场监督管理与营商环境局对药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节进行监督管理。 |
| 44 | 对公共场所卫生质量不符合卫生标准和要求而继续营业的整治 | 区教育卫生体育局<br>工作方式：由区教育卫生体育局对公共场所卫生质量不符合卫生标准和要求而继续营业的进行整治。       |
| 45 | 烟花爆竹经营（零售）许可证核发             | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由社会事务综合协调办公室进行烟花爆竹经营（零售）许可证核发。            |

| 序号 | 事项名称                                   | 承接部门及工作方式                                                        |
|----|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 46 | 对各项违反食品安全、广告管理、不正当竞争、餐饮服务等相关管理规定事项进行整治 | 区市场监督管理和营商环境局<br>工作方式：由区市场监督管理和营商环境局根据相关法律法规对违法违规事项按执法程序进行检查、处罚。 |
| 47 | 禁止使用的农业生产资料等产品的监管监测                    | 区社会事务综合协调办公室<br>工作方式：由区社会事务综合协调办公室负责对禁止使用的农业生产资料等产品进行监管监测。       |