河南省科协科普项目任务书

（ 年度）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项 目 类 别 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项 目 名 称 |  |  |  |
| 项目承担单位 |  | （盖章） |  |
| 归口管理单位 |  |  |  |
| 执 行 期 限 |  |  |  |

填 报 说 明

1．本任务书是河南省科协科普项目的资助依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。

2．本任务书文本应为A4纸双面打印，左侧装订。

3．“项目主要内容”“项目目标及预期成效”应与对应《河南省科协科普项目申报书》基本一致。如有调整须经河南省科协科普部同意后方可填报。

4.“经费支出预算明细”应列明向河南省科协申请经费的预算明细。其他来源经费不须写明具体预算条目。

5. 本任务书填好后须签字并加盖单位公章，1式4份报至河南省科协科普部。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、项目承担单位基本情况 | | | | | | | |
| 单位名称 | |  | | | | | |
| 单位地址 | |  | | | 邮政编码 | |  |
| 项目负责人 | |  | | | 职务/职称 | |  |
| 办公电话 | |  | | | 手 机 | |  |
| 电子信箱 | |  | | | 传 真 | |  |
| 二、项目主要内容 | | | | | | | |
| 须具体、完整地说明各项内容。若有多项任务，须分条分类说明。 | | | | | | | |
| 三、项目目标及预期成效 | | | | | | | |
| 对应前述项目主要内容，明确项目实施目标，并对应填写每项任务的预期成果，说明成果名称、数量、质量标准等。 | | | | | | | |
| 四、项目实施步骤及进度计划 | | | | | | | |
| 实施阶段 | | 实施内容 | | 时间进度 | | | |
| 第一阶段 | |  | |  | | | |
| 第二阶段 | |  | |  | | | |
| 第三阶段 | |  | |  | | | |
| …… | |  | |  | | | |
| 五、经费支出预算明细（按照任务口径填写预算） 单位：万元 | | | | | | | |
| 编号 | 支出内容 | | 金额 | | | 测算依据 | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
| 合计 | | |  | | |  | |
| 六、单位意见 | | | | | | | |
| 项目承担单位承诺  本单位法定代表人、财务部门负责人、项目负责人保证项目任务书各项内容真实、客观。项目资金下达后，严格按照《河南省省级科普与学会服务能力提升专项资金管理办法》中的经费开支范围使用项目经费，确保项目目标任务按时完成，并接受各级科协及有关部门的检查验收。  法定代表人（签名）：  财务部门负责人（签名）： （单位公章）  项目负责人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | |
| 县级科协意见  本单位承诺加强项目和经费监督管理，推动项目承担单位落实项目任务。  单位负责人（签名）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 省辖市科协  本单位承诺建立项目相关管理制度，加强对归口管理项目指导管理和检查评估，协调解决项目实施中的重大问题，及时向省科协报告项目实施情况。  单位负责人（签名）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 河南省科协  项目负责人（签名）：  科普部负责人（签名）： （单位公章）  分管领导（签名）： 年 月 日 | | | | | | | |